Ministerul Educației
Asociația Pentru Promovarea Învățământului European Bacău
Școala Sanitară Postliceală „Sanity" Onești
str. General Radu Rosetti, 9 - Onești
tel. 0234 317908 - 0787 808 455 - email: scoalasanityonesti@yahoo.com
www.sanity.ro

Nr.252/06.12.2021

PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII

2021 -2026

ONEȘTI 2021

1

COLECTIVUL DE ELABORARE :

- **Prof.Dr. Mocanu Lăcrămioara- Președinte APIEU**
- **Prof. Gheorghiu Mihaela-Coordonator**
- **Prof. instr. Irimia Mirela -Responsabil PAS**
- **Prof. Pârjol Mihaela -Membru**
- **Instr. Andorca Mădălina Bianca – Membru**
- **Badan Georgiana Alexandra - reprezentant elevi- anul I-BFK**

APROBAT
ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL
ȘCOLII POSTLICEALE SANITARE
„SANITY"ONEȘTI
Din 06.XII.2021

2

PLANUL DE ACŢIUNE AL ŞCOLII POSTLICEALE SANITARE „SANITY” ONESTI

CUPRINS

Partea 1 - CONTEXTUL.....6

1.1 Misiunea şcolii

1.2 Profilul prezent al şcolii

1.2.1.Resursele şcolii în anul şcolar 2020-2021

1.2.1.1.Resursele umane

1.2.1.2.Resursele materiale

1.2.3.3.Resursele financiare

1.2.1.4.Populaţia şcolară

1.3.Propuneri, realizari si evolutii anul școlar 2020 - 2021

1.4.Prioritati la nivel regional

Partea a 2 a – ANALIZA NEVOILOR.....57

2.1 Analiza mediului extern

A). Mediul demografic

B). Mediul economic

C). Piaţa muncii

2.2 Analiza mediului intern

2.2.1.Colectarea şi analizarea datelor

2.2.2. Analiăza mediului de produse

2.2.3.Analiza SWOT– rezumat şi matrice

2.3 Rezumatul aspectelor principale care necesită dezvoltare

Partea a 3 a-PLANUL OPERAȚIONAL 2019-2020.....122

Obiective generale

3.1 Obiectivul 1

3.2 Obiectivul 2

3.3 Obiectivul 3

3.4 Obiectivul 4

Partea a 4 a PLANUL OPEARȚIONAL 2020-2021.....130

Obiective generale

4.1 Obiectivul 1

4.2 Obiectivul 2

Partea a 5 a –PLANUL OPERAŢIONAL 2021-2022.....144

5.1 Obiective, ţinte şi acţiuni ale şcolii

5.2 Planul de dezvoltare profesionala a personalului didactic

5.3 Planul de şcolarizare pentru anul 2018-2019

5.4 Planul de şcolarizare pentru anul 2019-2020

5.5 Planul de şcolarizare pentru anul 2020-2021

5.6 Planul de parteneriat al şcolii – pentru colaborarea cu întreprinderile şi cu alţi factori interesaţi

5.7 Finanţarea planului

Partea a 6 a – CONSULTARE,MONITORIZARE ŞI EVALUARE 154

7.1Consultare în vederea elaborării planului de dezvoltare

7.2 Monitorizare, evaluare şi actualizare a planului de dezvoltare

Anexe.....159

Plan operațional CEAC.....162

PLANUL COMISIEI DE FORMARE CONTINUA SI PERFECTIONARE.....167

1.2. PROFILUL ŞCOLII

Asociaţia pentru Promovarea Invăţământului European, Bacău (A.P.I.EU),
reprezentată de prof.dr. Mocanu Lăcrămioara, în calitate de preşedinte,s-a format din dorinţa de a oferi posibilitatea de creştere profesională prin adaptarea individului la cerinţele unei vieţi concurenţiale şi dezvoltarea acestuia atât la nivel profesional,cât şi personal**.**

Echipa pluridisciplinară constituie sursa prin care cursanţii primesc o instruire profesionistă în diferite domenii de activitate profitabile pentru societatea de consum.Programele propuse de noi respectă deviza SMART,bazându-se pe experiente autentice extrase din realitatea cotidiană, nu se concentrează numai pe aspecte teoretice,ci şi pe dezvoltarea de abilităţi pe care participanţii să le folosească imediat ce revin la activitatea curentă;*jocul de rol, focus grup, simularea situaţiilor* şi *lucrul pe cazuri concrete* reprezintă doar câteva din instrumentele de practică folosite de către lectorii noştri.

APIEU desfasoara cursuri autorizate de catre Autoritatea Nationala a Calificarilor si este acreditată de DMPS ca şi furnizor de formare profesională în domeniile :

- ✓ Inspector resurse umne 04/1041/13.11.2019
- ✓ Formator 04/7830.08.2016
- ✓ Instructor preparator formare 04/11/05.03.20
- ✓ Administrator pensiune turistica 04/912/12.2018
- ✓ Bibliotecar(studii superioare) 04/656/08.08.2017
- ✓ Tehnician maseur 04/316/05.05.2016
- ✓ Educator puericultor 04/1117/05.05.2016

- ✓ Bucătar 04/915/12.09.2018
- ✓ Infirmieră 04/524/12.05.2018
- ✓ Bibliotecar(studii medii) 04/1024/12.09.2018
- ✓ Responsabil cu protectia datelor cu character personal 04/1025/12.10.2018
- ✓ Operator procesare text si imagine 04/1281/17.12.2018
- ✓ Expert achzitii publice 04/902/04.10.2019
- ✓ Educaor specializat 04/995/25.10.20

SCURT ISTORIC

- Asociatia Pentru Promovarea Invatamantului European a fost înființată în baza sentinței nr. 180 din 25 septembrie 2007 a Judecatoriei Bacau .
- Orele de curs se desfasoara în spatiul din incinta Colegiului Tehnic," Petru Poni" situat în Onesti,bld. Republicii nr.60 iar instruirea practica se efectueaza la spitalul municipal Onesti.
- **Din septembrie 2018 s-a achiziționat un nou sediu pe str Radu R. Rosetti, nr.9. Cladirirea are sîli de instruire-practică si teorie,biblioteca,cabinet de informatică, laborator de chimie si secretariat**.Biblioteca este dotată cu manuale școlare și tratate din domeniul sanatate si psiho-social de specialitate.Scoala este dotata cu mobilier,iar în salile de instruire pentru procesul de invatamant s-a achizitionat aparatura electronică (laptopuri,fax,imprimanta,xerox, telefoane),mobilier de birou,fisete pentru depozitarea dosarelor,tabla de scris,flipchart,videoproiector,materiale de lucru(planșe,schelet,manechine,truse chirurgicale,substanțe).
- Din anul 2007 de cand s-a infiintat APIEU și până în prezent au fost scolarizați un numar de peste 1000 de cursanti.

- Programele școlare sunt cele elaborate de Ministerul Eduației,structurate pe module, programe ce imbina cunostintele teoretice cu cele practice.
- APIEU a realizat parteneriate cu Fundatia de Sprijin Comunitar (F.S.C.),cu Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Bacau,Fundatia Petre Andrei, Politia municipiului Bacau și Onesti,Penitenciarul Bacau,Consiliul Judetean Bacau, Primaria municipiului Bacau și Onesti,Universitatea Petre Andrei,Spitalul Municipal Onești.

PROIECTE:

- APIEU a sustinut un curs de perfectionare adresat unui numar de 32 de functionari publici din administratia publica rurala in domeniul Competentelor Comune: Comunicare si Rezolvare de probleme program autorizat de Autoritatea Nationala pentru Calificari (ANC) in cadrul proiectului **„ COMUNICAREA IN ADMINISTRAREA PUBLICA DE LA SATE”.**
- **„IN SPRIJINUL AUTORITATILOR LOCALE DIN MEDIUL RURAL” –**reprezinta un proiect demarat de APIEU in parteneriat cu Fundatia Academica Petre Andrei din Iasi,care a avut ca scop imbunatatirea activitatilor autoritatilor administrative locale din mediul rural,apartinand judetului Bacau,prin masurarea gradului de informare a populatiei de la sate cu privire la activitatile alesilor locali uramarindu-se eficientizarea comunicarii dintre cetateni si functionarii administratiei publice, intre functionarii publici pe diferite niveluri ierarhice, informarea autoritatilor despre expectantele cetatenilor cu privirea la autoritatile administrative locale.
- ***„Comunicarea – mijloc de combatere a violenţei”*** avand ca obiective cresterea gradului de informare a cadrelor didactice cu privire la mentinerea unui climat favorabil social in clasa de elevi, dezvoltarea abilitatilor comunicationale si mediative in relatia cu covarstnicul
- ***Vise cool de la Weedshop? Informarea tinerilor liceeni cu privire la riscul consumului de plante etnobotanice”***
- **Colaborare la Simpozion cu participare internaţţonală „SANATATE PRIN EDUCAȚIE”,editia 2017, 2018, 2019,2020(online),2021(online) organizat de Scoala Sanitară Postliceala „Sanity” Bacău**

PUBLICATII:

- ✓ *Psihologie judiciară* – Editura Zigotto, Galaţi, 2010,
- ✓ *Comunicarea – mijloc viabil de diminuare a agresivităţii în mediul şcolar* - Editura Zigotto, Galaţi, 2010,
- ✓ *Reintegrarea psihosocială a infractorului* - Editura Zigotto, Galaţi, 2010
- ✓ *Psihocriminologie* – Editura Zigotto, Galaţi, 2011
- ✓ *Tinerii şi mirajul etnobotanic* – Editura Zigotto Galaţi, 2011
- ✓ *Comunicarea dincolo de administraţia publică rurală* (ghid practic) -Lăcrămioara Mocanu, Editura Zigotto Galaţi, 2011
- ✓ *Aşteptările cetăţeanului şi comunicarea instituţională eficientă în administraţia publică locală* – Lăcrămioara Mocanu, Mirela Arsith (coord.), Editura Zigotto, Galaţi, 2011
- ✓ *Psihologie şi publicitate* - Lăcrămioara Mocanu, Anca Leancă, Editura Zigotto, Galaţi, 2011
- ✓ *Psihologia Comunicării* - Lăcrămioara Mocanu, Anca Leancă, Editura Zigotto, Galaţi, 2011
- ✓ *Victimizarea. O abordare medico-legală şi psihologică* - Lăcrămioara Mocanu, H. C. Rebeleanu, Editura Zigotto, Galaţi, 2011
- ✓ *Stagiria – studii si cercetari umaniste – vol. I ,* Editura Pro Plumb
- ✓ *Stagiria – studii si cercetari umaniste – vol. II ,* Editura Pro Plumb

Proiecte,studii si cercetari ,voluntariat

- Voluntariat in cadrul Fundatiei Pentru Sprijin Comunitar in cadrul proiectului ***Reţeaua Naţională de Arte pentru Comunitatea ÎMPREUNĂ – instrument de coeziune socială***
- Voluntariat in cadrul Fundatiei Pentru Sprijin Comunitar in cadrul proiectului ***„Copii pregătiţi pentru a schimba viitorul satelor româneşti.***

***TIPUL* SCOLII**:Şcoala postliceală sanitară,învățământ de zi,cu nivel de școlarizare 5,pentru asistent medical generalist, asistent medical de farmacie și asistent balneofiziokinetoterapie și recuperare.

- ➢ **EXIGENTELE PERFECTIONARILOR(CALIFICARILOR) OFERITE:**

Domeniile in care APIEU formeaza adultii sunt: manager proiect, formator, asistent personal al persoanei cu handicap grav, competenta de a invata, comunicare si rezolvare de probleme, asistenta sociala, abuz, neglijare, rele tratamente, dezvoltare personala.

CURSURI :

Denumire	DOMENIUL	TEMATICA
MANAGER PROIECT	Administratie si servicii publice	Managementul ciclului proiectelor Estimarea resurselor, identificarea surselor si elaborarea programelor pentru proiecte
FORMATOR	Educatie si formare profesionala, cercetare-proiectare, sport	Comunicarea in procesul de formare Etapele realizarii unui proces de formare Metode si tehnici de formare (folosirea materialelor ajutatoare) Aspecte psihologice in procesul de formare
INSTRUCTOR PREPARATOR FORMARE	Educatie si formare profesionala, cercetare-proiectare, sport	Proiectarea activitatilor de formare Asigurarea managementului procesului de instruire Evaluarea activitatilor de formare
COMPETENTA DE A INVATA, COMUNICARE SI REZOLVARE DE PROBLEME	Grupari de competente cheie	Sa cunoasca si sa inteleaga strategiile sale preferate de invatare, punctele tari si slabe ale deprinderilor si calificarilor sale Sa fie capabil sa caute oportunitati de pregatire si instruire, de consiliere sau/si asistenta disponibile Să-și recunoască, exprime și gestioneze sănătos emoțiile; să rezolve probleme prin comunicare eficientă;
ASISTENT PERSONAL AL PERSOANEI CU HANDICAP GRAV	Sanatate, igiena, servicii sociale	Comunicarea dintre asistentul personal si persoana cu handicap Asistarea activitatii si participarii persoanei cu handicap in familie si comunitate Asistarea integrarii scolare si a educatiei permanente Asistarea integrarii profesionale a persoanei cu handicap Supravegherea respectarii drepturilor persoanei cu handicap
ASISTENTA SOCIALA, ABUZ,	Sanatate, igiena, servicii sociale	Planificare, organizare, conducere, implementare si control, interventia specifica in cazurile de abuz, neglijenta, rele tratamente

NEGLIJARE, RELE TRATAMENTE		Evaluarea efectelor interventiei Stabilirea strategiei de lucru in functie de natura si complexitatea cazului
ECHIPA MUTIDISCIPLINARA IN ASISTENTA PERSOANELOR VARSTNICE/CU HANDICAP	Sanatate, igiena, servicii sociale	Pregatirea pentru lucrul in echipa – asumarea rolului in echipa Realizarea managementului de caz Evaluarea beneficiarilor din cele doua categorii: varstnici/persoane cu handicap Aplicarea metodelor si tehnicilor speciale de lucru in echipa Organizarea muncii in echipa Evaluarea, revizuirea si asigurarea calitatii serviciilor socio-medicale acordate beneficiarilor
DEZVOLTARE PERSONALA	Grupari de competente cheie	Cine sunt şi ce vreau Puterea relaţiilor Puterea iubirii de sine Puterea emotională Puterea voinţei şi a intenţiei Puterea minţii
ADMINISTRATOR PENSIUNE TURISTICA	Turism si administratie pu lica	Organizarea activitatii in cadrul pensiunii turistice, verificarea gestiunii financiare, promovarea imaginii pensiunii precum si promovarea directa a produselor turistice, incheierea contractelor cu clientii.
MANAGER IN ACTIVITATEA DE TURISM	Turism si administratie publica	Utilizarea tehnicii informatice planificarea activităților unității conduce procesele pentru ameliorarea continuă a calității în unitate conduce compartimentele operaționale și funcționale ale unității
INFIRMIERA	Sanatate, igiena, servicii sociale	Supravegherea stării de sănătate a persoanei îngrijite Alimentarea şi hidratarea a persoanei îngrijite Igienizarea spaţiului în care se află persoana îngrijită Acordarea îngrijirilor de igienă pentru persoanele îngrijite Transportarea rufăriei Transportul persoanelor îngrijite.

Sub egida Asociatei Pentru Promovarea Invatamantului European Bacau mai functioneaza **trei scoli sanitare:**

- ȘCOALA SANITARA POSTLICEALĂ BACĂU autorizata cu nr. 4226/16.07.2013 conform Ordinului Ministerului Educatiei Nationale;
- ȘCOALA SANITARA POSTLICEALĂ COMĂNESTI, autorizata cu nr. 4475/01.09.2014 conform Ordinului Ministerului Educatiei Nationale;
- ȘCOALA SANITARA POSTLICEALĂ ”ANA ASLAN” , autorizată cu nr.12/28.11.2014 conform Ordinului Ministrului Educatiei Nationale .

  Din data de 21.03.2019,denumirea Scolii Sanitare Postliceale „Ana Aslan”Onești este ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „SANITY”,conform Hotărârii Consiliului Local Onești nr.57/21.03.2019.

1.2.1.RESURSELE ŞCOLII ÎN ANUL ŞCOLAR 2021-2022

1.2.1.1. RESURSE UMANE

A. PERSONALUL DE CONDUCERE

Nr. Crt.	Numele şi prenumele	Specialitatea	Gradul didactic	Anul numirii în funcţie
1.	Mocanu Lăcrămioara	Profesor psihologie	Conf.univ. dr.	2007
	Rebeleanu Horia Codrin	Dr.medic legist	-	2011
	Gheorghiu Mihaela	Director	Grad did.II	2020

B. PERSONALUL DIDACTIC

1. Structura personalului didactic în funcţie de încadrare

Aria curriculară	**Catedra**	**Nr. total de cadre didactice**	**Modul de încadrare**					
			Titular	**Suplinitor**	**Plata cu ora**	**Completare normă**	**Detaşat**	**Cumul**
Limbă şi comunicare	Limba engleză/franceza	**1**	**-**	**-**	**1**	**-**	**-**	**-**
Matematică şi ştiinţe ale naturii	Informatică aplicata	**1**	**-**	**-**	**1**	**-**	**-**	**-**
	Biofizică	**1**	**-**	**-**	**1**	**-**	**-**	**-**
	Biochimie	**1**	**-**	**-**	**1**	**-**	**-**	**-**
Om şi societate	Psihologie generală si medicală, Sociologie	**1**	**-**	**-**	**1**	**-**	**-**	**-**
Tehnologii	Farmacie	**2**	**1**	**-**	**2**	**-**	**-**	**-**
	Kinetoterapie si recuperare	**2**	**-**	**-**	**2**	**-**	**-**	**-**
	Nursing	**2**	**2**	**-**	**2**	**-**	**-**	**-**
	Anatomie	**1**	**-**	**-**	**1**	**-**	**-**	**-**
	Comunicare profesionala Dezvoltare personala	**1**			**1**			
	Embriologie si genetica	**1**			**1**			
	Igiena si ecologie	**1**			**1**			

	umana							
	TOTAL	**15**		**-**	**15**	**-**	**-**	**-**

1. Structura personalului didactic în funcţie de gradele didactice

Aria curriculară	**Catedra**	**Nr. total de cadre didactice**	**Gradul didactic**				
			Gr.did.I	**Gr.did.II**	**Def.**	**Debu tanţi**	**Necalif.**
Limbă şi comunicare	Limba engleză/franceza	**1**	**1**	**1**	**1**	**-**	**-**
Matematică şi ştiinţe ale naturii	Informatică aplicata		**1**	**1**	**-**	**-**	**-**
	Biofizică	**1**	**1**	**1**	**1**	**-**	**-**
	Biochimie	**1**	**1**	**1**	**1**	**-**	**-**
Om şi societate	Psihologie generală si medicală, Sociologie	**1**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Tehnologii	Farmacie	**2**	**-**	**-**	**-**	**2**	**-**
	Nursing	**2**	**-**	**-**	**1**	**1**	**-**
	Anatomie	**1**	**1**	**1**	**1**	**-**	**-**
	Comunicare profesionala Dezvoltare	**1**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

	persona a						
	Embriologie si genetica	**1**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
	Igiena si ecologie umana	**1**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
	TOTAL	**15**	**5**	**5**	**5**	**3**	**0**

2. Structura personalului didactic în funcţie de vechimea în muncă

Aria curriculară	**Catedra**	**Nr. total de cadre didactice**	**Vechimea în învăţământ**							
			0-5 ani	6-10 ani	11-15 ani	16-20 ani	21-25 ani	26-30 ani	31-35 ani	Peste 35 ani
Limbă şi comunicare	Limba engleză Limba franceza	**1**	**1**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Matematică şi ştiinţe ale naturii	Informatică aplicata	**1**	**1**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
	Biofizică	**1**	**1**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
	Bioc imie	**1**	**1**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

Om şi societate	Psihologie generală si medicală, Sociologie	**1**	**1**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Tehnologii	Farmacie	**2**	**2**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
	Nursing	**2**	**2**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
	Anatomie	**1**	**1**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
	Comunicare profesionala Dezvoltare personala	**1**	**1**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
	Embriologie si genetica	**1**	**1**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
	Kinetoterapie	**2**	**2**	**-**						
	Igiena si ecologie umana	**1**	**1**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
	TOTAL	**15**	**15**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	

4. Performanţe cadre didactice

Aria curriculară	Catedra	Profesori metodişti ISJ	Responsabil cerc	Membrii Comisii Naţionale	Membrii Olimpiade Naţionale	Autori de manuale/cărţi/ auxiliare	Mentori practică pedagogică	Experţi ARACIP	Membrii Consilii consultative ISJ	Inspectori de specialitate ISJ	Burse individuale de studii în străinătate
Limbă şi comunicare	Limba engleză					-					
Matematică şi ştiinţe ale naturii	Informatică aplicata	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Biofizică	-	-	-	-	-	**1**	-	**1**	-	-
	Biochimie	-	-	**1**	**1**	**1**	-	-	-	**1**	-
Om şi societate	Psihologie generală si medicală, Sociologie	-	-	-		**1**	-	-	-	-	
Tehnologii	Farmacie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Nursing	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

	Anatomie	-	**1**	-	-	**1**	-	-	-	-	-
	Comunicare profesionala Dezvoltare personala	-	-	-	-	**1**	-	-	-	-	-
	Embriologie si genetica	-	-	-	-	**1**	-	-	-	-	-
	Management si legislatie in sanatatea publica	-	-	-	-	**1**	-	**1**	-	-	-
	Igiena si ecologie umana	-	-	-	-	**1**	-	-	-	-	-
	TOTAL	**-**	**1**	**1**	**1**	**7**	**1**	**1**	**-**	**-**	**-**

C. PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR

Nr. crt.	**Structura**	**Număr**
1.	Contabil	1
2.	Secretar	1
3.	Informatician	1
	TOTAL	**3**

1.2.1.2. RESURSE MATERIALE

DATE GENERALE DESPRE CLĂDIRE

A. SPAŢII ŞCOLARE

Activitatea instructiv-educativă se desfăşoară in trei schimburi, în următoarele spaţii de învăţământ:

Nr. c t.	Tipul	Nr.	Suprafaţa
1.	**Sala de curs teorie**	**5**	Sala de instruire spatiu propriu (5) 310.00 mp
2.	**Laborator de informatică**	**1**	61 mp
3.	**Laborator de chimie**	**1**	58 mp
4.	**Laborator de biologie**	**1**	60 mp
5.	**Secretariat**	**1**	18 p

B. SPAŢII ADMINISTRATIVE

Nr. crt.	Tipul	Nr.	Suprafaţa
1.	Birou director	**1**	18 mp
2.	Arhiva	**1**	18 mp

C. SPAŢII AUXILIARE

Nr. crt.	Tipul	Nr.	Suprafaţa
1.	Spaţiu sanitar – fete	**1**	12 mp
	Spatiu sanitar - baieti	**1**	16 mp

SITUAŢIA LABORATOARELOR ŞI CABINETELOR ŞCOLARE

Nr. Crt.	Tipul	Amplasare	Dotarea
1.	Laborator de informatică	Spațiu în cladire proprietate	Mobilier şcolar 7 laptopuri 2 videoproiectoare 1copiator; 1 multifunctionale 1 fax 1 microscop 2 manechine instrumentar medical

1.2.1.3. RESURSE FINANCIARE

a. ESTIMAREA VENITURILOR CA URMARE A FINANTARII UNITATILOR DE INVATAMANT PE BAZA COSTULUI

STANDARD PE ELEV

PROGNOZA ANUL SCOLAR 2019-2020

NR. CRT.	FORMA DE INV.	ANUL			NR. ELEVI	COST/ ELEV lei	VALOARE lei
		I	II	III			
1.	Sc. Postliceala Asistent medical generalist	30			30	2300	69000
2.	Sc. Postliceala Asistent medical de farmecie	25			25	2300	57 500
3.	Sc. Postiliceala Asistent balneo-fizio-kinetoterapeut	25			25	2300	57 500
				Total general	**75**	**3300**	**184000**

PROGNOZA ANUL SCOLAR 2020-2021

NR. CRT.	FORMA DE INV.	ANUL			NR. ELEVI	COST/ ELEV lei	VALOARE Lei
		I	**II**	**III**			
1.	Sc. Postliceala Asistent medical generalist	30			25	2300	69000
2.	Sc. Postliceala Asistent medical	25			25	2300	57 500

	de farmecie						
3.	Sc. Postiliceala Asistent balneo-fizio-kinetoterapeut	25			25	2300	57 500
				Total general	**75**	**3300**	**184000**

Buget

APIEU Bacău se ocupă de patea financiară a Școlii Postliceale Sanitare„Sanity”Onești în totalitate.

1.2.1.4. RESURSE CURRICULARE

INFORMAŢII PRIVIND CURRICULUMUL

Curriculumul utilizat de unitatea de învăţământ, în perioada de la autorizarea de funcţionare provizorie până la solicitarea acreditării, este aprobat prin:

- Ordinul MEN nr. 3499/ 21.05. 2018 - nivelul de învăţământ postliceal, filiera tehnologică, cu profil servicii, domeniul sănătate şi asistenţă pedagogică, specializarea/ calificarea profesională pentru - asistent medical generalist pentru anul I și anul II
- Ordinul METC nr. 2713/29.11.2007 - nivelul de învăţământ postliceal, filiera tehnologică, cu profil servicii, domeniul sănătate şi asistenţă pedagogică, specializarea/ calificarea profesională - asistent medical generalist pentru anul III
- Ordinul MECTS nr.5042/27.09.2005 - nivelul de învăţământ postliceal, filiera tehnologică, cu profil servicii, domeniul sănătate şi asistenţă pedagogică, specializarea/ calificarea profesională - asistent medical de farmacie.
- **Ordinul MEdC NR. 4760/26.07.2006 -** nivelul de învăţământ **postliceal**, filiera **tehnologică**, cu profil **servicii**, domeniul **sănătate şi asistenţă pedagogică**, specializarea/ calificarea profesională **- asistent medical balneofiziokinetoterapie şi recuperare**.

Pregătirea asistentului medical se realizează după Standarde de Pregătire Profesională şi Curriculum aprobate prin OMECT nr.2713/29.11.2007 și **Ordinul MEN nr. 3499/ 21.05. 2018**. Pentru formarea competențelor specifice calificării la cele două specializări , cadrele didactice își desfășoară activitatea pe baza planificărilor calendaristice pentru fiecare modul şi a matricilor de evaluare care cuprind probele de evaluare precizate în SPP.

SPP este documentul care precizează competenţele, conţinuturile şi criteriile de performanţă, asigurând cadrul unitar de pregătire în interiorul fiecărei calificări.

Finalităţi ce orientează acţiunile educaţionale ale organizaţiei

- Formarea personalităţii prin însuşirea valorilor culturii naţionale şi universale.
- Educarea în spiritul respectării drepturilor şi libertăţilor fundamentale ale omului.
- Formarea capacităţilor intelectuale, a disponibilităţilor afective şi a abilităţilor practice prin asimilarea de cunoştinţe generale și de specialitate.
- Cultivarea sensibilităţii faţă de problematica umană şi de valorile morale şi civice.
- Dezvoltarea abilităţilor de utilizare a echipamentelor moderne de tehnică de calcul.
- Capacități antreprenoriale
- Dezvoltarea stimei de sine.

1.2.1.5. POPULAŢIA ŞCOLARĂ

a. Structura populaţiei şcolare

An scolar 2019-2020

Forma de înv.	Clasa									Din care:	
	AMG			AMF			AMBFK			Fete	Băieţi
	An de studiu			An de studiu			An de studiu				
Şcoala postliceală	I	II	III	I	II	III	I	II	III		
Nr.elevi	46	36	24	26	10	12	24	16	-		
TOTAL 194	106			48			40			179	15

An scolar 2020-2021

Forma de înv.	Clasa									Din care:	
	AMG			AMF			AM-BFK			Fete	Băieţi
	An de studiu			An de studiu			An de studiu				
Şcoala postliceală	I	II	III	I	II	III	I	II	III		
Nr.elevi	26	42	28	20	23	10	15	22	15		
TOTAL 201	96			53			52			179	15

a. Structura populaţiei şcolare în funcţie de mediul de proveniență 2017-2020

Forma de înv.	Clasa	Total elevi	Din care:	
			RURAL	URBAN
ŞCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ (curs de zi)	AMG	224	94	130
	AMF	135	23	112
	AMBFK	102	14	88
	Total	**461**	**131**	**330**

1.2.1.6.NIVELURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT.

ŞCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „SANITY" ONEȘTI pregăteşte absolvenţi cu certificat de competenţă profesională nivel 5 în conformitate cu Hotărârea nr. 918/2013 privind aprobareaCadrului naţional al calificărilor.
Domeniul de pregătire este: SĂNĂTATE ŞI ASISTENŢĂ PEDAGOGICĂ
Calificări profesionale:
Asistent medical generalist
Asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare
Asistent medical de farmacie
Niveluri de învățământ/ specializări/ calificări profesionale: autorizate să funcționeze în anul școlar 2020– 2021.
Structura pe niveluri de pregătire este următoarea:

Nr. crt.	Calificarea profesională	Anul I	Anul II	Anul III

1.	Asistent medical generalist	1 clasă	1 clasă	1 clasă
2.	Asistent medical balneofiziokinetoterapie şi recuperare	1 clasă	1 clasă	1 clasă
3.	Asistent medical de farmacie	1 clasă	1 clasă	1 clasă
TOTAL CLASE		**3 CLASE**	**3 CLASE**	**3 CLASE**

Total la început de an școlar:9 clase.

CE OFERIM:

Între dimensiunile esențiale, caracteristice activității Şcolii Postliceale Sanitare „Sanity" Onești , am considerat definitorie, în procesul de formare academică a viitorilor profesioniști, bine pregătiți pentru a face față concurenței de pe piața muncii, formarea și dezvoltarea competențelor profesionale, atât prin cursuri, seminarii, lucrări practice, manifestări științifice,cât și printr-o practică de specialitate diversificată și consistentă, pe tot parcursul programelor de studii, consilierea şi orientarea profesională pentru anii terminali, accesul elevilor la internet şi platformele de comunicare precum şi activităţi extracurriculare instructive şi atractive.

1.3. PROPUNERI,REALIZĂRI ŞI EVOLUŢII

Dezvoltarea bazei materiale

- Dotare laborator de chimie şi farmacie
- Achiziţionarea de cărţi de specialitate pentru bibliotecă
- Completarea instrumentarului medical şi farmaceutic, necesar pentru instuirea elevilor

Promovarea dimensiunii europene a educaţiei

- Încadrarea la Spitalul Municipal Onesti a absolvenţilor de la Şcoala Postliceală Sanitară„Sanity” Onești
- Încadrarea absolvenților în farmaciile cu circuit deschis
- Angajarea absolvenţilor şcolii în străinătate, pe piaţa muncii europene.

REZULTATE ŞCOLARE

a. **SITUAŢIA ŞCOLARĂ A ELEVILOR**

Anul scolar 2019-2020

Forma de înv. Şcoala potliceală	Înscrişi	Rămaşi	Promovaţi	Repetenţi	Exmatriculați	Procent de promovabilitate
Anu I AMG	48	42	42	-	-	100%
Anul I AMF	26	23	23	-	-	100%
Anul I AMBFK	24	22	22	-	-	100%
Total	98	87	87	-	-	100%

SITUAȚIA MEDIILOR PE CLASE ŞI ŞCOALĂ ANUL ŞCOLAR 2020-2021

NR. CRT.	CLASA	NR.ELEVI	NR. MEDII ÎNTRE 5 -	NR. MEDII ÎNTRE 6 -7	NR. MEDII ÎNTRE 7 - 8	NR. MEDII ÎNTRE 8 - 9	NR. MEDII ÎNTRE 9 - 10

		PROMOVAȚI	6				
1.	AMG I	30	0	0	6	15	9
2.	AMG II	43	0	1	3	17	22
3.	AMG III	26	0	0	5	7	14
4.	AMF I	20	0	0	2	6	12
5.	AMF II	22	0	0	2	3	17
6.	AMF III	11	0	0	1	2	8
7.	BFK I	17	0	0	2	7	8
8.	BFK II	22	0	1	4	5	12
9.	BFK III	15	0	0	0	5	10
TOTAL ȘCOALĂ		205	0	2	25	67	112

Efective de elevi pe nivel,la începutul anului şcolar 2020-2021

NR. CRT.	CLASA	ÎNSCRIȘI LA ÎNCEPUTUL ANULUI	VENIȚI IN TIMPUL SEM. I	VENIȚI ÎN TIMPUL SEM. II	PLECAȚI ÎN TIMPUL SEM. I	PLECAȚI ÎN TIMPUL SEM. II	EXISTENȚI LA SFÂRȘITUL SEM I.	EXISTENȚI LA SFÂRȘITUL SEM II.	RETRAȘI LA FINALUL ANULUI	RĂMAȘI LA FINALUL ANULUI PENTRU ANUL URMĂROR
1.	AMG I	32	0	0	1	1	31	30	0	30
2.	AM	44	0	0	1	0	43	43	0	43

	G II									
3.	AM G III	29	0	0	3	0	26	26	0	26
4.	AMF I	25	0	0	3	2	22	20	0	20
5.	AMF II	23	0	0	1	0	22	22	0	22
6.	AMF III	11	0	0	0	0	11	11	0	11
7.	BFK I	20	0	0	2	1	18	17	1	16
8.	BFK II	22	0	0	0	0	22	22	0	22
9.	BFK III	15	0	0	0	0	15	15	0	15

b. **Situaţia realizării planului de şcolarizare**

2019-2020

Specializarea/Domeniul	**PROPUS**		**REALIZAT**		% realizare
	Nr. clase	**Nr. elevi**	**Nr. clase**	**Nr. elevi**	
Asistent medical general st	1	30	1	21	70%
Asistent medical de farmacie	1	17	1	16	94,1%
Asistent medical balneofiziokinetoterapie	1	25	1	23	92%

Total	**2**	**72**	**3**	**60**	

2020-2021

Specializarea/Domeniul	**PROPUS**		**REALIZAT**		% realizare
	Nr. clase	**Nr. elevi**	**Nr. clase**	**Nr. elevi**	
Asistent medical generalist	1	40	1	26	70%
Asistent medical de farmacie	1	25	1	20	94,1%
Asistent medical balneofiziokinetoterapie	1	20	1	15	92%
Total	**3**	**85**	**3**	**61**	

c. Structura pe calificări profesionale

Specializarea/ Domeniul	**Calificarea profesională**	**Nr. clase**			**Nr. elevi**			
		2017-2018	**2018-2019**	**2019-2020**	**2017-2018**	**2018 2019**	**2019 2020**	**2020 2021**
Sănătate şi asistenţă pedagogică	Asistent medical generalist	1	1	1	90	80	54	99
Sănătate şi asistenţă pedagogică	Asistent medical de farmacie	1	1	1	50	39	46	53
Sănătate şi asistenţă pedagogică	Asisitent medical balneo-fiziokinetoterapi	0	1	1	31	39	32	54

	e							
TOTAL		**2**	**3**	**3**	**171**	**158**	**132**	**206**

I.PARTENERIATE SI COLABORARI

LISTA PARTENERILOR PENTRU ASIGURAREA STAGIILOR DE PRACTICĂ

Nr. Crt.	**Domeniul**	**Denumirea instituţiei**
1	ASISTENŢĂ MEDICALĂ ŞI FARMECEUTICĂ FIZIOTERAPIE, KINETOTERAPIE SI RECUPERARE	Spitalul Municipal Onesti
2		Fundaţia de Sprijin Comunitar
3		Direcţia de Sănătate Publică Bacău
		Colegiul Farmacistilor
7	DGASPC Bacău	Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului, Bacau
8	FARMACIA DONA Onești	
9	FARMACIA SENSIBLU Onești	
10	FARMACIA DR.MAX Onești	

1.3.1 Aspecte calitative ale procesului de învăţământ

În domeniul curriculumului, anul 2018-2019 a reprezentat continuarea armonizării cu sistemele de învăţământ din ţările U.E. A fost monitorizat strict modul în care a fost aplicat O.M.E.C.T. nr. 4919 privind curriculumul naţional.

S-a implementat noul curriculum național OMEN Nr. 3499/ 21. 05. 2018 pentru elevii de la calificarea profesională asistent medical generalist – Domeniul de pregătire profesională și sănătate și asistență pedagogică. A fost monitorizat cu strictețe, aplicabilitatea noului

curriculum.

Elevii de la calificarea profesională asistent medical generalist merg pe noul curriculum OMEN Nr. 3499/ 21. 05. 2018 începând din anul școlar 2020 – 2021. Nu mai avem clase pe specializarea asistent medical generalist, care funcționează pe vechiul curriculum O.M.E.C.T. nr.2713/ 29.11.2007.

S-a monitorizat strict de către reprezentații ISJ ,prezența la ore și stagiul practic/ clinic la cele trei calificări profesionale (asistent medical de farmacie,asistent medical generalist și asistent de balneofiziokinetoterapie)

Obiective specifice:

- optimizarea procesului de predare-învăţare prin eficientizarea componentelor proiectivă, acţională şi evaluativă ale actului didactic la toate specialităţile;
- dezvoltarea unui management educaţional axat pe competenţă şi valori democratice;
- valorificarea potenţialului resurselor umane prin monitorizarea activităţilor de performanţă;
- creşterea calitativă a activităţii, ca urmare a colaborării cu ceilalţi factori educaţionali şi a acţiunilor de control.

Repere

- obiectivele planului managerial al şcolii;
- graficul unic de asistenţe la ore;
- solicitările inspectorilor de specialitate din cadrul I.S.J
- alte priorităţi ivite pe parcurs în funcţie de rezultatele concrete ale inspecţiilor efectuate şi fişelor de asistenţă

Priorităţi strategice

- continuarea aplicării măsurilor de reformă în domeniul curriculumului;
- implementarea tehnicilor de instruire în concordanţă cu noile conţinuturi;
- promovarea şi utilizarea softului educaţional;

- generalizarea sistemului alternativ de evaluare;
- informarea elevilor despre programa şi graficul oficial al probelor pentru examenele de absolvire şi asigurarea şanselor de reuşită şcolară pentru toţi elevii din anul III terminal.

MANAGEMENTUL ŞCOLAR

Redefinirea permanentă a calităţii educaţionale şi eficientizarea procesului instructiv-educativ sunt obiectivele pe care am dorit să le atingem în pregătirea elevilor creându-le astfel posibilitatea dezvoltării creativităţii în orice domeniu.Activitatea curriculară şi extracurriculară desfăşurată în unitatea noastră şcolară a avut ca obiectiv formarea continuă, "învăţarea pe tot parcursul vieţii", comunicarea, toleranţa şi accesul la cunoaştere, la valorile culturale, ştiinţifice care să pună în valoare calităţile speciale ale dascălilor şi disponibilitatea acestora de a participa la formarea profesională şi socială a tinerei generaţii.

Colectivul didactic şi-a adaptat strategia educaţională la realităţile concrete determinate de contextul socio-economic actual. Afirmarea competenţei didactice s-a asigurat prin manifestarea creativităţii în selectarea şi organizarea conţinuturilor, prin personalizarea actului de cunoaştere şi comunicare.

Având în vedere responsabilitatea şcolii în procesul formării tinerei generaţii, abordarea instruirii şi educaţiei a ţinut seama de următoarele aspecte:
- centrarea demersului didactic pe formarea şi dezvoltarea competenţelor funcţionale de bază;
- conceperea şcolii ca furnizor de servicii educaţionale în care elevul să fie direct implicat în construirea propriului traseu de învăţare;
- regândirea relaţiei profesor-elev pe coordonatele unui real parteneriat care să faciliteze procesul de autocunoaştere, să permită schimbul liber de opinii, al toleranţei, decenţei, a respectului pentru idei şi convingeri diferite;
- formarea cadrelor didactice pentru o activitate ce necesită spirit creator, disponibilitate pentru schimbare.

Activitatea la nivelul comisilor constituite la începutul anului şcolar s-a desfăşurat în conformitate cu planurile manageriale şi de activităţi proprii. Astfel, s-au aplicat teste predictive la toate disciplinele, s-au întocmit planificarile în concordanţă cu rezultatele înregistrate la acestea. Proiectarea unităţilor de învatare s-a făcut în general în concordanţă cu programele şcolare în vigoare. În cadrul asistenţelor

efectuate la ore s-a constatat că dascălii stăpânesc conţinuturile ştiinţifice proprii disciplinelor predate, că folosesc strategii didactice moderne şi adecvate particularităţilor de vârstă şi pregătire ale claselor, demersul didactic fiind bine conceput şi aplicat în majoritatea cazurilor.

Una dintre procupările permanente ale conducerii şcolii a constituit-o prelucrarea noutăţilor legislative specifice (metodologia examenelor de absolvire, mişcarea de personal, Legea educaţiei naţionale, s.a.) atât în cadrul consiliilor profesorale, cât şi la clase către elevi şi părinţi.

Activitatea de inspecţie şcolară a fost realizată cu asistenţe la ore efectuate de director.

Pe parcursul orelor s-a urmărit: **proiectarea activităţii lecţiei cu următorii indicatori**: formularea obiectivelor, selectarea şi înlănţuirea obiectivelor, alegerea metodelor, materialelor şi mijloacelor; **scenariul activităţii cu următorii indicatori**: enunţarea obiectivelor, reactualizarea cunoştinţelor anterioare, prezentarea noului conţinut şi a sarcinilor de învăţare, obţinerea performanţelor, asigurarea feedback-ului, evaluarea performanţelor;**calităţi personale şi profesionale**:abilitatea de a antrena elevii în activitate, priceperea de a conduce activitatea, atitudine faţă de cerinţele individuale şi tact pedagogic.

Prezentarea rezultatelor obţinute la nivelul colectivelor de cadre didactice, în cadrul comisiilor, este următoarea:

Comisii metodice

Membrii comisiei de curriculum au urmărit atingerea obiectivelor stabilite în cadrul sedinţelor de lucru prin:

- întocmirea planificărilor anuale şi semestriale în raport cu programele catedrei,orele s-au
- desfasurat conform planificarilor, realizandu-se o parcurgere ritmica a materiei;
- proiectarea unui demers didactic adaptat grupului ţintă;
- stabilirea obiectivelor operaţionale, astfel încât să existe un echilibru între dobândirea de cunoştinţe şi deprinderi;
- aplicarea adecvată la context a didacticii disciplinei;
- utilizarea funcţionala a documentelor şcolare în proiectarea demersului didactic în înregistrarea rezultatelor elevilor;
- identificarea nevoilor şi dificultăţilor de învăţare şi asistarea elevului în dezvoltarea intelectuală;

- crearea de oportunităţi egale tuturor elevilor;
- schimbul de experienţă prin participarea la ore deschise și cercuri pedagogice;
- aplicarea testelor iniţiale şi conceperea planului de măsuri pentru ameliorarea rezultatelor slabe.

Un accent deosebit s-a pus pe pregătirea elevilor anului III de studiu. In acest sens s-a organizat simularea probei de prezentare a proiectului de diplomă din cadrul Examenului de certificare a competenţelor în sistemul on-line. Varianta propusă pentru fiecare specializare a urmărit măsurarea capacităţii intelectuale a elevilor şi pregătirea acestora. Fiecare elev a primit un link, au fost monitorizați și îndrumați cum să prezinte proiectul în sistem on-line.

În procesul de predare s-au folosit abordări metodice noi, dobândite la cursurile de perfecţionare, cum ar fi punerea accentului pe scopurile şi calitatea comunicării în cadrul orelor, corelarea interacţiunilor profesor – elev şi a celor între elevi cu aspecte ale comunicării reale.

Comisia de proiecte şi programe educative

Activitatea ***educativă şcolară şi extraşcolară*** reprezintă spaţiul aplicativ care permite transferul şi aplicabilitatea cunoştinţelor, abilităţilor, competenţelor dobândite în sistemul de învăţământ. Prin formele sale specifice, ***activitatea educativă şcolară şi extraşcolară*** dezvoltă gândirea critică şi stimulează implicarea tinerei generaţii în actul decizional în contextul respectării drepturilor omului şi al asumării responsabilităţilor sociale, realizându-se, astfel, o simbioză lucrativă între componenta cognitivă şi cea comportamentală. Educaţia este o prioritate absolută şi un agent cheie al asigurării coeziunii sociale capabil să contribuie la îmbunătăţirea climatului democratic european.

Toate acestea s-au transformat în direcţii de acţiune la nivelul unităţii noastre şcolare:

- Valorificarea rolului definitoriu al educaţiei în pregătirea elevilor şi contribuţia în devenirea lor ca cetăţeni activi într-o societate dinamică, în continuă transformare contribuind totodată la procesul permanent de îmbunătăţire a calităţii vieţii.
- Aplicarea modelului diversităţii prin abordarea educaţională diferenţiată complementară formală şi non-formală (elevul devine resursă, producător, lider de opinie, deci participant activ).
- Stimularea dezvoltării cognitive, spirituale, interpersonale şi sociale prin extinderea spaţiului de intervenţie în procesul educaţional

curricular, în scopul valorificării tuturor valenţelor educative ale conţinutului învăţării în interesul superior al copilului.

Strategia activităţii educative şcolare şi extraşcolare este proiectată după principiul priorităţii educaţiei, ca responsabilitate asumată de guvernul României:

- principiul accesului egal la educaţie – conform Constituţiei şi Convenţiei ONU a Drepturilor Copilului, fiecare copil are dreptul la educaţie;
- principiul interculturalităţii;
- principiul continuităţii activităţilor care au caracter permanent şi se bazează pe experienţa anterioară;
- principiul complementarităţii formal –non-formal;
- principiul flexibilităţii organizaţionale şi informaţionale;
- principiul descentralizării autorităţii educaţionale şi al asigurării unităţii demersurilor educaţionale locale prin coordonare;
- principiul abordării globale, unitare, multidisciplinare şi integrate;
- principiul transparenţei implementării strategiei, cu participarea societăţii civile, alături de instituţiile guvernamentale în vederea realizării obiectivelor;
- principiul cooperării – implementarea strategiei are la bază cooperarea instituţională, atât la nivel naţional, cât şi internaţional.

Activităţile desfăşurate au avut drept scop ridicarea standardelor calitative ale educaţiei formale şi non-formale prin complementarizarea lor în vederea valorificării potenţialului elevilor şi a formării lor ca cetăţeni europeni pro-activi.

Proiecte şi Programe. Activităţi extraşcolare şi extracurriculare

- Proiect educaţional cu participare internaţională „Sănătate prin educaţie”
- Proiect educaţional „Și nouă ne pasă”

Comisia C.E.A.C.

Comisia a desfăşurat următoarele activităţi:

- aplicarea unor chestionare elevilor privind calitatea actului educational oferit de institutie.
- monitorizarea activitatilor propuse;
- monitorizarea progresului scolar
- monitorizarea progresului privind dotarea cu mijloace de învăţământ;
- dezvoltarea profesională prin activități dde formare continua.

Comisia de Sănătate și Securitate

- asigurarea sănătăţii şi securităţii în muncă se realizează respectînd legea 319/2006
- Legea 319/2006, datele normative ,HG 1028/2006, HG 1051/2006, care stau la baza activităţii pe linie de protecţie a muncii au scopul reglementării, organizării şi desfăşurarii întregii activităţi în condiţii de deplină securitate.
- pe baza acestor legi funcţionează în şcoală Comitetul de Sănătate şi Securitate format din 4 membri, sub al căror îndrumare se desfăşoară întreaga activitate de protecţie a muncii .
- exista o preocupare continuă pentru siguranţa eleviilor din şcoala noastră; în acest sens la începutul fiecărui an şcolar (mai precis la începutul fiecărui semestru) are loc un instructaj general de protecţie al muncii;
- in anii şcolari 2016 - 2021 nu s-au consemnat incidente şi nu s-au inregistrat accidente

Comisia P.S.I.

Activitatea comisiei este reglementata prin decizii scrise pentru: depozitarea şi evacuarea deşeurilor şi rezidurilor combustibile, lucrările premergătoare şi pe timpul sezonului rece, perioadelor caniculare şi secetoase. S-au efectuat urmatoarele acţiuni: exerciţii practice de alarmare şi evacuare în caz de incendiu.

Pentru realizarea climatului de lucru în şcoală s-a respectat legislaţia în vigoare care cuprinde: Ordinul 647/ 16 mai 2005, Ordinul 712/ 23 iunie 2005, HG nr.642/ 29 iunie 2005, Ordinul 1184/ 6 februarie 2006, Ordinul 1259/ 10 aprilie 2006, Legea 307/ 12 iulie 2006, HG

1739/ 6 decembrie 2006, HG 537/2007 ,Ordinul 132/ 29 ianuarie 2007, Ordinul 163/ 28 februarie 2007, Ordinul 210/ 21 mai 2007, Ordinul 187/19 august 2010.

1.4 Context european

Contextul european

La 1 iulie 2020, Comisia Europeană a prezentat o agendă ambițioasă pentru a orienta eforturile de redresare în urma crizei provocate de COVID-19 în domeniul ocupării forței de muncă și al politicii sociale. Accentul este pus pe competențe și pe EFP. Propunerile reprezintă o contribuție importantă la planul de redresare pentru Europa prezentat de președinta von der Leyen. Propunerile includ:

Comunicarea Comisiei privind Agenda pentru competențe în Europa în vederea obținerii unei competitivități durabile, a echității și rezilienței sociale Comunicarea propune 12 acțiuni ale UE menite să sprijine parteneriatele pentru competențe, perfecționarea și recalificarea, precum și autonomizarea învățării pe tot parcursul vieții.

Un rezultat important în cadrul comunicării va fi un nou pact pentru competențe, care va fi lansat în noiembrie 2020 pe durata Săptămânii dedicate competențelor. Acesta stabilește obiective cantitative ambițioase la nivelul UE și descrie modul în care UE va sprijini investițiile în competențe. Comunicarea este însoțită de un document de lucru al serviciilor Comisiei privind evaluarea Recomandării Consiliului din 2012 referitoare la validarea învățării informale și non-formale.

Propunerea Comisiei de recomandare a Consiliului privind educația și formarea profesională (EFP) pentru competitivitate durabilă, echitate socială și reziliență urmărește să garanteze că le oferă lucrătorilor, tineri și vârstnici deopotrivă, competențele necesare pentru a contribui la redresarea UE în urma crizei de COVID-19, precum și tranzițiile verzi și digitale, într-un mod echitabil din punct de

vedere social. Propunerea prevede acțiuni la nivelul UE pentru sprijinirea reformei EFP, cu obiective cantitative clare. Propunerea este însoțită de un EFP document de lucru al serviciilor Comisiei.

Acțiunile Comisiei în domeniul EFP sunt sprijinite de două agenții:

- Centrul European pentru Dezvoltarea Formării Profesionale (Cedefop) contribuie la dezvoltarea politicilor europene în materie de

EFP și la implementarea acestora prin intermediul cercetării și analizelor sale și al informațiilor privind sistemele EFP, politicile și practicile din domeniu, precum și cererile și nevoile de competențe din UE.

- Fundația Europeană de Formare (ETF) contribuie, în contextul politicii UE privind relațiile externe, la dezvoltarea de aptitudini și competențe profesionale.

Uniunea Europeană promovează educația și formarea profesională prin:

Sistemul european de credite pentru educație și formare profesională (ECVET) îi ajută pe cursanții din cadrul EFP să obțină validarea și recunoașterea competențelor și cunoștințelor dobândite în sisteme și țări diferite. Informații suplimentare pot fi găsite pe site-ul ECVET.

Cadrul european de referință pentru asigurarea calității (EQAVET) este un instrument important de susținere a statelor membre în promovarea și monitorizarea îmbunătățirii continue a sistemelor EFP, bazat pe referințe convenite de comun acord. Detalii pot fi găsite pe site-ul EQAVET.

Recomandarea Consiliului privind un Cadru european pentru programe de ucenicie de calitate și eficace identifică 14 criterii pe care țările UE și părțile interesate ar trebui să le utilizeze pentru a dezvolta programe de ucenicie eficiente și de înaltă calitate.

- Alianța europeană pentru ucenicii, formată în 2013, a mobilizat în mod eficient statele membre ale UE, țările din Asociația Europeană a Liberului Schimb și țările candidate la UE și peste 230 de părți interesate să ia parte la consolidarea ofertei de programe de ucenicie și la creșterea calității și imaginii acestora. Recent, pe lista obiectivelor Alianței a fost adăugată și mobilitatea ucenicilor.
- Rețeaua europeană a ucenicilor a fost creată pentru a se asigura că membrii săi își fac vocea auzită în cadrul discuțiilor referitoare la EFP și la programele de ucenicie.
- Săptămâna europeană a competențelor profesionale este o campanie anuală, lansată în 2016, cu scopul de a îmbunătăți atractivitatea și imaginea EFP.
- Grupul de lucru ET2020 pentru EFP are scopul de a ajuta factorii de decizie și alte părți interesate să elaboreze politici și practici. Actualul grup de lucru se concentrează pe inovare și digitalizare în ceea ce privește EFP și EFP de nivel superior. Grupul interagenții privind educația și formarea tehnică și profesională (IAG-TVET), condus de UNESCO, asigură coordonarea activităților între principalele organizații internaționale, printre care și Comisia, care sunt implicate în politicile, programele și activitățile de cercetare privind educația și formarea profesională și tehnică.
- Instrumente financiare de sprijinire a politicilor în materie de EFP:

- Programul Erasmus+ dispune de un pachet financiar indicativ de 14,774 miliarde EUR. Din această sumă, aproximativ 3 miliarde EUR sunt alocate EFP pentru perioada 2014-2020. În fiecare an, circa 130 000 de cursanți și 20 000 de membri ai personalului EFP beneficiază de oportunitățile de mobilitate oferite de Erasmus+. În plus, aproximativ 500 de proiecte EFP sunt finanțate anual în baza parteneriatelor strategice Erasmus+. Programul finanțează și alte activități, cum ar fi aliațele pentru competențe sectoriale.

- Fondul social european (FSE) este o pârghie financiară importantă pentru EFP. În perioada 2014-2020, FSE are un obiectiv temati care alocă un buget semnificativ acțiunilor de sprijinire a EFP. Circa 15 miliarde EUR au fost dedicate, printre altele, consolidării accesului egal la învățarea pe tot parcursul vieții și promovării unui parcurs profesional flexibil, precum și îmbunătățirii relevanței pentru piața muncii a sistemelor de educație și formare.

Planul de acțiune pentru educația digitală (2021-2027) Adaptarea educației și formării la era digitală reprezintă o importantă inițiativă a UE în domneiul educţiei

Planul de acțiune pentru educația digitală (2021-2027) prezintă viziunea Comisiei Europene pentru o educație digitală de înaltă calitate, incluzivă și accesibilă în Europa. Este un apel la acțiune pentru o cooperare mai strânsă la nivel european pentru a trage concluzii în urma crizei de COVID-19, pe parcursul căreia tehnologia este utilizată la un nivel nemaiatins vreodată în domeniul educației și formării a adapta sistemele de educație și formare la era digitală.

Noul plan de acțiune are două priorități strategice:

1. Promovarea dezvoltării unui ecosistem educațional digital de înaltă performanță

Pentru aceasta, este nevoie de infrastructură, conectivitate și echipamente digitale o planificare și o dezvoltare eficientă a capacităților digitale, inclusiv capacități organizaționale actualizate profesori și formatori motivați și competenți în domeniul digital un conținut educațional de înaltă calitate, instrumente accesibile și platforme securizate care respectă standardele de confidențialitate și de etică.

Măsurile pe care le va urmări Comisia Europeană sunt:

- Va lansa un dialog strategic cu statele membre ale UE în vederea elaborării unei propuneri de recomandare a Consiliului privind factorii favorizanți pentru o educație digitală reușită până în 2022.
- Va propune o recomandare a Consiliului privind educația online și la distanță pentru învățământul primar și secundar. Ar trebui să se pună accentul pe o înțelegere comună la nivelul UE pentru a crea, până la sfârșitul anului 2021, condițiile necesare pentru ca formele de educație la distanță, online și mixtă să fie eficace, incluzive și motivante.
- Va elabora un cadru european privind conținutul de educație digitală care se va baza pe diversitatea culturală și creativă europeană și va lansa un studiu de fezabilitate privind o posibilă platformă europeană de schimb pentru partajarea resurselor online certificate și crearea de legături cu platformele de educație existente.
- Va sprijini conectivitatea gigabit a școlilor, precum și conectivitatea în școli, va derula acțiuni de sensibilizare cu privire la oportunitățile de finanțare în cadrul inițiativei Connectivity4Schools și va încuraja statele membre să valorifice la maximum sprijinul UE în ceea ce privește accesul la internet, achiziționarea de echipamente digitale și de aplicații și platformele de învățare online.

- Va sprijini planurile de transformare digitală la toate nivelurile de educație și formare prin intermediul proiectelor de cooperare Erasmus. Va încuraja cadrele didactice să facă apel la pedagogia digitală și la cunoștințele în domeniu atunci când utilizează instrumentele digitale prin platforma Erasmus Teacher Academies și va lansa un instrument online de autoevaluare pentru profesori (SELFIE pentru profesori).
- Va elabora orientări în materie de etică privind inteligența artificială (IA) și utilizarea datelor în domeniul predării și învățării pentru cadrele didactice și va sprijini cercetarea și inovarea în acest domeniu în cadrul programului Orizont Europa.

2. Dezvoltarea aptitudinilor și competențelor digitale relevante pentru transformarea digitală

Pentru aceasta, este nevoie de:

- aptitudini și competențe digitale de bază de la o vârstă fragedă
- abilități digitale, inclusiv combaterea dezinformării

1.5.Context european

Contextul european

La 1 iulie 2020, Comisia Europeană a prezentat o agendă ambițioasă pentru a orienta eforturile de redresare în urma crizei provocate de COVID-19 în domeniul ocupării forței de muncă și al politicii sociale. Accentul este pus pe competențe și pe EFP.

Propunerile reprezintă o contribuție importantă la planul de redresare pentru Europa prezentat de președinta von der Leyen. Propunerile includ:

Comunicarea Comisiei privind Agenda pentru competențe în Europa în vederea obținerii unei competitivități durabile, a echității și rezilienței sociale Comunicarea propune 12 acțiuni ale UE menite să sprijine parteneriatele pentru competențe, perfecționarea și recalificarea, precum și autonomizarea învățării pe tot parcursul vieții.

Un rezultat important în cadrul comunicării va fi un nou pact pentru competențe, care va fi lansat în noiembrie 2020 pe durata Săptămânii dedicate competențelor. Acesta stabilește obiective cantitative ambițioase la nivelul UE și descrie modul în care UE va sprijini investițiile în competențe. Comunicarea

este însoțită de un document de lucru al serviciilor Comisiei privind evaluarea Recomandării Consiliului din 2012 referitoare la validarea învățării informale și non-formale.

Propunerea Comisiei de recomandare a Consiliului privind educația și formarea profesională (EFP) pentru competitivitate durabilă, echitate socială și reziliență urmărește să garanteze că le oferă lucrătorilor, tineri și vârstnici deopotrivă, competențele necesare pentru a contribui la redresarea UE în urma crizei de COVID-19, precum și tranzițiile verzi și digitale, într-un mod echitabil din punct de vedere social. Propunerea prevede acțiuni la nivelul UE pentru sprijinirea reformei EFP, cu obiective cantitative clare. Propunerea este însoțită de un EFP document de lucru al serviciilor Comisiei.

Acțiunile Comisiei în domeniul EFP sunt sprijinite de două agenții:

- Centrul European pentru Dezvoltarea Formării Profesionale (Cedefop) contribuie la dezvoltarea politicilor europene în materie de EFP și la implementarea acestora prin intermediul cercetării și analizelor sale și al informațiilor privind sistemele EFP, politicile și practicile din domeniu, precum și cererile și nevoile de competențe din UE.
- Fundația Europeană de Formare (ETF) contribuie, în contextul politicii UE privind relațiile externe, la dezvoltarea de aptitudini și competențe profesionale.
  Uniunea Europeană promovează educația și formarea profesională prin:

Sistemul european de credite pentru educație și formare profesională (ECVET) îi ajută pe cursanții din cadrul EFP să obțină validarea și recunoașterea competențelor și cunoștințelor dobândite în sisteme și țări diferite. Informații suplimentare pot fi găsite pe site-ul ECVET.

Cadrul european de referință pentru asigurarea calității (EQAVET) este un instrument important de susținere a statelor membre în promovarea și monitorizarea îmbunătățirii continue a sistemelor EFP, bazat pe referințe convenite de comun acord. Detalii pot fi găsite pe site-ul EQAVET.

Recomandarea Consiliului privind un Cadru european pentru programe de ucenicie de calitate și eficace identifică 14 criterii pe care țările UE și părțile interesate ar trebui să le utilizeze pentru a dezvolta programe de ucenicie eficiente și de înaltă calitate.

- Alianța europeană pentru ucenicii, formată în 2013, a mobilizat în mod eficient statele

membre ale UE, țările din Asociația Europeană a Liberului Schimb și țările candidate la UE și peste 230 de părți interesate să ia parte la consolidarea ofertei de programe de ucenicie și la creșterea calității și imaginii acestora. Recent, pe lista obiectivelor Alianței a fost adăugată și mobilitatea ucenicilor.

- Rețeaua europeană a ucenicilor a fost creată pentru a se asigura că membrii săi își fac vocea auzită în cadrul discuțiilor referitoare la EFP și la programele de ucenicie.
- Săptămâna europeană a competențelor profesionale este o campanie anuală, lansată în 2016, cu scopul de a îmbunătăți atractivitatea și imaginea EFP.
- Grupul de lucru ET2020 pentru EFP are scopul de a ajuta factorii de decizie și alte părți interesate să elaboreze politici și practici. Actualul grup de lucru se concentrează pe inovare și digitalizare în ceea ce privește EFP și EFP de nivel superior. Grupul interagenții privind educația și formarea tehnică și profesională (IAG-TVET), condus de UNESCO, asigură coordonarea activităților între principalele organizații internaționale, printre care și Comisia, care sunt implicate în politicile, programele și activitățile de cercetare privind educația și formarea profesională și tehnică.
- Instrumente financiare de sprijinire a politicilor în materie de EFP:

- Programul Erasmus+ dispune de un pachet financiar indicativ de 14,774 miliarde EUR. Din această sumă, aproximativ 3 miliarde EUR sunt alocate EFP pentru perioada 2014-2020. În fiecare an, circa 130 000 de cursanți și 20 000 de membri ai personalului EFP beneficiază de oportunitățile de mobilitate oferite de Erasmus+. În plus, aproximativ 500 de proiecte EFP sunt finanțate anual în baza parteneriatelor strategice Erasmus+. Programul finanțează și alte activități, cum ar fi alianțele pentru competențe sectoriale.
- Fondul social european (FSE) este o pârghie financiară importantă pentru EFP. În perioada 2014-2020, FSE are un obiectiv tematic care alocă un buget semnificativ acțiunilor de sprijinire a EFP. Circa 15 miliarde EUR au fost dedicate, printre altele, consolidării accesului egal la învățarea pe tot parcursul vieții și promovării unui parcurs profesional flexibil, precum și îmbunătățirii relevanței pentru piața muncii a sistemelor de educație și formare.

Planul de acțiune pentru educația digitală (2021-2027) Adaptarea educației și formării la era digitală reprezintă o importantă inițiativă a UE în domneiul educţiei

Planul de acțiune pentru educația digitală (2021-2027) prezintă viziunea Comisiei Europene pentru o educație digitală de înaltă calitate, incluzivă și accesibilă în Europa. Este un apel la acțiune pentru o cooperare mai strânsă la nivel european pentru a trage concluzii în urma crizei de COVID-19, pe

parcursul căreia tehnologia este utilizată la un nivel nemaiatins vreodată în domeniul educației și formării a adapta sistemele de educație și formare la era digitală.

Noul plan de acțiune are două priorități strategice:

1. Promovarea dezvoltării unui ecosistem educațional digital de înaltă performanță

Pentru aceasta, este nevoie de infrastructură, conectivitate și echipamente digitale o planificare și o dezvoltare eficientă a capacităților digitale, inclusiv capacități organizaționale actualizate profesori și formatori motivați și competenți în domeniul digital un conținut educațional de înaltă calitate, instrumente accesibile și platforme securizate care respectă standardele de confidențialitate și de etică.

Măsurile pe care le va urmări Comisia Europeană sunt:

- Va lansa un dialog strategic cu statele membre ale UE în vederea elaborării unei propuneri de recomandare a Consiliului privind factorii favorizanți pentru o educație digitală reușită până în 2022.
- Va propune o recomandare a Consiliului privind educația online și la distanță pentru învățământul primar și secundar. Ar trebui să se pună accentul pe o înțelegere comună la nivelul UE pentru a crea, până la sfârșitul anului 2021, condițiile necesare pentru ca formele de educație la distanță, online și mixtă să fie eficace, incluzive și motivante.
- Va elabora un cadru european privind conținutul de educație digitală care se va baza pe diversitatea culturală și creativă europeană și va lansa un studiu de fezabilitate privind o posibilă platformă europeană de schimb pentru partajarea resurselor online certificate și crearea de legături cu platformele de educație existente.
- Va sprijini conectivitatea gigabit a școlilor, precum și conectivitatea în școli, va derula acțiuni de sensibilizare cu privire la oportunitățile de finanțare în cadrul inițiativei Connectivity4Schools și va încuraja statele membre să valorifice la maximum sprijinul UE în ceea ce privește accesul la internet, achiziționarea de echipamente digitale și de aplicații și platformele de învățare online.
- Va sprijini planurile de transformare digitală la toate nivelurile de educație și formare prin intermediul proiectelor de cooperare Erasmus. Va încuraja cadrele didactice să facă apel la pedagogia digitală și la cunoștințele în domeniu atunci când utilizează instrumentele digitale prin platforma Erasmus Teacher Academies și va lansa un instrument online de autoevaluare pentru

profesori (SELFIE pentru profesori).

- Va elabora orientări în materie de etică privind inteligența artificială (IA) și utilizarea datelor în domeniul predării și învățării pentru cadrele didactice și va sprijini cercetarea și inovarea în acest domeniu în cadrul programului Orizont Europa.

2. Dezvoltarea aptitudinilor și competențelor digitale relevante pentru transformarea digitală

Pentru aceasta, este nevoie de:

- aptitudini și competențe digitale de bază de la o vârstă fragedă
- abilități digitale, inclusiv combaterea dezinformării
- formare în informatică
- bună cunoaștere și înțelegere a tehnologiilor care necesită o utilizare intensivă a datelor, cum ar fi inteligența artificială
- competențe digitale avansate care pot favoriza creșterea numărului de specialiști în domeniul digital și care garantează o reprezentare echilibrată a fetelor și femeilor tinere în studiile și profesiile din sectorul digital.

  Comisia Europeană se va concetra în următoarele direcţii:

- Va elabora orientări comune pentru profesori și personalul didactic pentru a promova alfabetizarea digitală și pentru a combate dezinformarea prin educație și formare, în colaborare cu societatea civilă, cu întreprinderile și operatorii tehnologici europeni, cu organismele de radiodifuziune, cu jurnaliști, cu grupul de experți privind educația în domeniul mass-mediei, cu Observatorul european al mass-mediei digitale, cu autoritățile naționale, precum și cu părinții, studenții și tinerii.
- Va actualiza Cadrul european al competențelor digitale pentru a include competențele în domeniul IA și al datelor și va sprijini dezvoltarea resurselor pedagogice în domeniul IA pentru școli, organismele EFP și alți furnizori de formare.
- Va crea un certificat european de competențe digitale (EDSC), care să fie recunoscut și acceptat de autoritățile naționale, angajatori și alte sectoare în întreaga Europă.
- Va propune o recomandare a Consiliului privind îmbunătățirea ofertei de competențe digitale în cadrul educației și formării. Aceasta ar include utilizarea instrumentelor UE pentru a investi în dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, schimbul de bune practici privind metodele pedagogice în cadrul unei formări IT de înaltă calitate și colaborarea cu industria pentru a

identifica și actualiza necesitățile în materie de competențe pe măsură ce apar.

- Va încuraja o participare mai largă la studiul internațional privind competențele în domeniul IT (ICILS), care reunește datele transnaționale cu privire la competențele digitale ale cursanților și introduce un obiectiv UE privind competențele digitale pentru elevi, pentru a reduce, până în 2030, la sub 15 % numărul de elevi în vârstă de 13-14 ani care obțin rezultate insuficiente în domeniul competențelor de IT.
- Va viza dezvoltarea de competențe digitale avansate prin măsuri precum extinderea programului Digital Opportunity traineeships la cursanții și ucenicii din domeniul educației și formării profesionale și va oferi oportunități de dezvoltare profesională pentru profesori, formatori și alte categorii de personal educațional.
- Va încuraja participarea femeilor la STIM cu Institutul European de Inovare și Tehnologie (EIT) și va sprijini coaliția STIM a UE pentru a elabora programe de învățământ superior care să atragă femeile în inginerie și TIC, după modelul STIAM (științe, tehnologie, inginerie/mediu, artă, matematică).

1.6.Context naţional

Programul de guvernare 2018-2020 reprezintă o provocare pentru România atât din perspectiva oportunităților, cât și a riscurilor. Viziunea noastră de politici publice pleacă de la premisa construirii unei societăți echilibrate, bazate pe principii incluzive***. Conform acestui program la domeniul educaţiei vor fi implementate o serie de strategii menite să facă educaţia captivantă, continuă şi coerentă.***

1. ***Pachetul social garantat pentru educaţie***

- Implementarea unor programe care să asigure condiţii de dezvoltare şi formare a tuturor copiilor, de la naştere şi până la majorat.
- Sprijin acordat părinţilor privind creşterea nou născuţilor, prin asigurarea condiţiilor de integrare a copiilor în creşe, respectiv pentru acces în învăţământul preşcolar.
- Asigurarea unui învățământ de calitate, în şcoli echipate corespunzător, care să conducă la modelarea intelectuală şi profesională a elevilor, în paralel cu asigurarea serviciilor de asistenţă

medicală, dezvoltare fizică (în cluburi şcolare sportive) şi socio-culturală.

- Investiții:
  - Reabilitarea / modernizarea clădirilor școlare pentru ca toate unitățile de învățământ să obțină autorizații de funcționare (sanitară și ISU)
  - Mobilier școlar și dotări didactice (aparatură de laborator, biblioteci) moderne pentru unitățile de învățământ preuniversitar

Pachetul Social Garantat pentru Educaţie va fi particularizat în funcţie de o serie de elemente, astfel încât să fie garantată egalitatea de şanse, indiferent de statutul social al familiilor din care provine copilul, sex, religie, etnie, capacităţi psiho-motorii, etc.

2. Dezvoltarea sistemului de educație timpurie

- Construcția a 2.500 de creșe, grădinițe și unități after-school.
- Punerea accentului pe partea educativă a îngrijirii copiilor între 0 și 3 ani, prin dezvoltarea curriculum-ului, materialelor didactice și formarea profesorilor.

3. Programe de antreprenoriat de la școala primară până la universități

- Extinderea educației antreprenoriale la toate școlile din România. Pentru elevii care aleg filiera vocațională sau pe cea tehnologică, deschiderea unor microintreprinderi (afaceri de familie etc.) trebuie să fie principala opțiune. Deși este foarte important să adaptăm învățământul vocațional la tradiția economică a unei zone (în sensul existenței angajatorilor acolo), este chiar mai important să îi învățăm pe elevi că ei înșiși pot înființa afaceri acolo unde este cerere pentru un serviciu, chiar dacă un angajator nu există.

- Reînființarea/modernizarea atelierelor școlare pentru învățământul profesional și cel tehnologic (Perioada 2018-2020).

  Obiective: Insuflarea ideii că un absolvent de școală vocațională trebuie să

deschidă o afacere; Furnizarea competențelor practice pentru deschiderea unei afaceri; Cultivarea unei perspective internaționale, astfel încât afacerile deschise să lucreze nu doar la nivel național, ci să și exporte produse și servicii.

- Organizarea de concursuri antreprenoriale la toate nivelurile preuniversitare concursurile pot avea mai multe forme, în funcție și de ideile mediului de afaceri și de ciclul de studii. Propuneri: Stabilirea unui buget pentru afacere, urmată de prezentarea de către elevi a unui plan de implementare pentru a maximiza un indicator (profit, impact social, etc); Stabilirea unei propuneri tematice, urmată de prezentarea de către elevi a unor propuneri de afacere care să atingă un optim perceput de ei între costuri și beneficii.
- Înființarea unui Registru Național al Mentorilor Antreprenori
- Este vorba despre o bază de date publică online care va sta la baza construirii unei rețele de mentori voluntari care să ajute școlile în domeniul educației.

Reducerea ratei părăsirii timpurii a şcolii este una din principalele ţinte ale PNR

Traiectoria ţinteipentru perioada 2010 - 2020 vizează atingerea unui nivel de 14,8% în 2013, de 13,8% în 2015 şi ***11,3% în 2020***, în condiţiile unui scenariu realist de dezvoltare economică şi în care se vor implementa măsurile propuse.

An	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Indicator (%)	18,4	17,2	16,0	14,8	14,3	13,8	13,3	12,8	12,3	11,8	11,3

România are în vedere *realizarea unei evaluări intermediare* în anul 2014 pentru aprecierea impactului măsurilor în atingerea ţintei şi eventuala corectare a traiectoriei.

Evoluţia prognozată a ratei părăsirii timpurii a şcolii

Măsurile-cheie pentru atingereaţintei naţionale sunt:

1. ***Extinderea cadrului de aplicare a reformei educaţiei timpurii.***
2. ***Asigurarea participării la o educaţie de calitate pentru şcolarii proveniţi din grupurile dezavantajate***
3. ***Susţinerea şi dezvoltarea învăţării pe tot parcursul vieţii prin implementarea şi diversificarea programelor în domeniu****:A doua şansă* (buget estimat pentru 2010-2013: 5 mil. euro) şi *Şcoala de după şcoală* (buget anual estimat: 751 mil. lei).
4. ***Revizuirea sau, după caz, elaborarea standardelor de calitate pentru învăţământul preuniversitar precum şi a standardelor ocupaţionale, de formare şi de pregătire profesională***
5. ***Dezvoltarea învăţământului profesional, liceal (filiera tehnologică) şi al şcolii post-liceale*****,** prin:

- introducerea învăţământului profesional cu durata de doi ani pentru absolvenţii interesaţi ai clasei a IX-a. Pentru anul şcolar 2013/2014, în învăţământul profesional de tip dual sunt înscrişi cca. 13.000 elevi, fiind semnate contracte cu peste 2.300 companii care asigură formarea practică a elevilor. Elevii care frecventează această formă de învăţământ primesc o bursă lunară de 200 lei. Începând cu anul şcolar 2014/2015 se introduce învăţământul profesional de tip dual cu durata de 3 ani, pentru care au fost finalizate şi adoptate normele metodologice şi planul-cadru de învăţământ;

- implementare de programe formare a cadrelor didactice din învăţământul profesional şi tehnic (ÎPT), finanţate prin proiecte FSE/POS DRU, precum: Formarea cadrelor didactice din învăţământul profesional şi tehnic-profil servicii pentru extinderea metodei moderne interactive firma de exerciţiu, formarea cadrelor didactice în domeniul evaluării competenţelor profesionale, îmbunătăţirea calităţii educaţiei şi formării profesionale prin reţele parteneriale.Prin intermediul acestor programe sunt create condiţii pentru asigurarea de şanse egale la educaţie pentru elevii proveniţi din grupurile socio-economice defavorizate;

- prin programul Rechizite şcolare, pentru anul şcolar 2013/2014, au fost acordate

rechizite şcolare pentru un număr de 722.198 elevi;

- prin programul Euro 200, 21.077 elevi au beneficiat în anul 2013 de sprijin pentru achiziţionarea de tehnică de calcul;

Legătura cu iniţiativa emblematică „*Tineret în mişcare”*este asigurată prin acele măsuri care vin în întâmpinarea primei direcţii majore de acţiune a acestei iniţiative emblematice şi care vizează susţinerea învăţământului profesional şi tehnic, prevenirea părăsirii timpurii a şcolii, dezvoltarea sistemelor de educaţie timpurie şi asigurarea accesului la educaţie pentru grupurilor dezavantajate.

În perspectiva abordării unitare a analizei sistemului de învăţământ profesional şi tehnic şi a direcţiilor de acţiune necesare a fost adoptat un set comun de indicatoriprivind educaţia (vezi anexe din PLAI)

Ţinte pe termen mediu pentru oferta IPT pe niveluri de formare profesională şi domenii de pregătire

Sursa de date: analizele CLDPS şi CR

Domeniul de formare	***Pondere rezultata din analiza si consultare la orizontul 2020 (%)***							*Studiu previzional var. Moderat*
	BC	*BT*	*NT*	*SV*	*IS*	*VS*	*Regiune*	
RESURSE NATURALE ŞI PROTECŢIA MEDIULUI	***22***	***25***	***21***	***22***	***20***	***25***	***22%***	***13,3***
- industrie alimentară	**4-6**	**6-8**	**5-7**	**6-8**	**6-8**	**6-8**	**6**	**0,7**
- agricultură	**8-10**	**0-12**	**4-6**	**4-6**	**8-10**	**10-12**	**8**	**10**

- silvicultură	**0-2**	**0**	**2-4**	**2 4**	**0**		**3**	**0**
- protecția mediului	**6-8**	**6-8**	**6-8**	**6-8**	**3-5**	**6-8**	**5**	**2,6**
INDUSTRIE / PROFIL TEHNIC	***48***	***51***	***53***	***48***	***50***	***49***	***50%***	***53,1***
- fabricarea produselor din lemn	**0-2**	**4-6**	**4-6**	**4-6**	**2-4**	**0-2**	**2**	**1,5**
- electronică și automatizări	**8-10**	**6-8**	**6-8**	**4-6**	**8-10**	**6-8**	**8**	**3,5**
- producție media	**0**	**0**	**0**	**0**	**0-1**	**0**	**0**	**0**
- construcții	**8-10**	**8-10**	**8-10**	***6-***	***8-10***	***8-10***	***8***	***10,4***
- mecanică	**18-20**	**16-18**	**14-16**	**18-20**	**18-20**	**16-18**	**18**	**18,7**
- electric	**0-2**	**0-2**	**4-6**	**2-4**	**0-2**	**2-4**	**2**	**4,4**
- industrie textilă și pielărie	**6-8**	**10-12**	**8-10**	**6-8**	**8-10**	**10-12**	**10**	**9,4**
- materiale de construcții	**0**	**0**	**0-1**	**0**	**0-1**	**0**	**0**	**0,8**
- electromecanică		**0-2**	**0-1**	**0-2**	**0-2**	**0-2**	**2**	**3,4**
- chimie industrială	**0-2**	**0**	**0-1**	**0**	**0-1**	**0**	**0**	**0,9**
- tehnici poligrafice	**0-1**	**0**	**0**	**00**	**0**	**0**	**0**	**0,1**
SERV CII	***30***	***24***	***26***	***30***	***3***	***26***	***28%***	***33,3***
- turism	**10-12**	**6-8**	**8-10**	**10-12**	**8-10**	**68**	**10**	**7 6**
- economic	**8-10**	**8-10**	**8-10**	**10-12**	**8-10**	**8-10**	**8**	**12,8**
- comerț	**8-10**	**6-8**	**6-8**	**6-8**	**10-12**	**8-10**	**8**	**12,9**
- estetica și igiena corpului	**0-2**	**0-2**	**1-2**	**0-2**	**0-2**	**0-2**	**2**	**0**

omenesc								

Studiul previzional privind cererea de formare profesională la orizontul 2013 şi în perspectiva 2020 - Componenta Proiecţia cererii de forţă de muncă şi a cererii de formare profesională pe termen mediu şi lung - a fost realizat de către Institutul Naţional de Cercetare Ştiinţifică în domeniul Muncii şi Protecţiei Sociale, partener în cadrul proiectului „Corelarea ofertei educaţionale a învăţământului profesional şi tehnic cu cerinţele pieţei muncii, proiect coordonat de CNDIPT.

Contextul legislativ:

Invăţământul preuniversitar funcţioneaza pe baza următoarelor acte normative:

- Legea Educaţiei Naţionale 1/2011, modificata prin OUG nr. 16/ 2014 si OUG nr, 49/2014
- OUG privind asigurarea calităţii educaţiei nr. 75/12.07.2005;
- Regulamentul de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar aprobat prin O.M. nr. 5115/15.12.2014.
- Ordin 3844/ 24.05. 2016 pentru aprobarea Regulamentului privindregimul actelor de studii si al documentelor scolare gestionate de unitatile de invatament preuniversitar
- O.M.Ed.C. NR. 3973/27.04.2005 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare, avizare şi aprobare a standardelor de pregătire profesională şi a curriculum-ului pentru învăţământul postliceal;
- Legea 63/ 2011, modificata cu OUG 20 / 2016 si HG 582 / 2016, privind incadrarea si salarizarea personalului didactic si didactic auxiliar din invatamant
- O.M.Ed.C. nr.4895/10.11.2014 pentru aprobarea Metodologiei privind mişcarea personalului didactic din învăţământul preuniversitar (an şcolar 2015 /2016);

- O.M.Ed.C. nr. 3007/07.01.2008 privind “Centralizatorul” publicat in M.O. nr. 61/bis/26.01.2008; - Prevederile O.M.Ed.C. nr. 3390/10.03.2008 pentru aprobarea anexelor nr. 18 si 20 ale “Centralizatorului”

- Legea nr. 529/2002 pentru ratificarea Acordului european asupra instruirii şi formării asistenţilor medicali, încheiat la Strasbourg la 25 octombrie 1967, publicata in M.O. 709/2002.

- Ordinului 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern, cuprinzând standardele de management/control intern la entităţile publice si pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial”, cu modificările si completăriler ulterioare.

- Hotărârile Guvernului Romaniei referitoare la organizarea şi funcţionarea sistemului de învăţământ preuniversitar si a unităţilor şcolare;

După 1990, formarea asistenţilor medicali a suferit transformări profunde care continuă şi în prezent. Astfel, din 1998 prin Ordinul MEN nr. 4051/29.06.1998 se înfiinţează Colegiile Medicale Universitare în cadrul Universităţilor de Medicină şi Farmacie. Ulterior formarea universitară a asistenţilor medicali s-a făcut prin secţii ale facultăţilor de medicină cu durata de 4 ani. Din anul universitar 2005/2006 s-au aplicat prevederile Procesului de la Bologna şi durata formării asistenţilor medicali s-a redus la 3 ani cu obţinerea licenţei. In present, în baza Legii nr. 307/ 30.06.2004 coroborată de Legea nr. 288/07.07.2004 formarea asistenţilor medicali se poate face prin învăţământ postliceal cu durata de 3 ani sau învăţământ universitar cu licenţă (3 ani). Din anul şcolar 2005/2006 pentru calificarea asistent medical de farmacie se aplică noul standard de pregătire profesională şi noul curriculum aprobate prin O.M.Ed.C nr. 5042/27.09.2005.

Din anul scolar 2018/2019 s-a aplicat noul standard de pregătire profesională şi noul curriculum

şi pentru asistentul medical generalist, conform O.M.Ed.C nr. 3499 din 23.03.2018.

Pe termen lung, România îşi propune să realizeze o creştere economică constantă, mai rapidă decât media UE, în contextul unei dezvoltări echilibrate a teritoriului său, şi în special al reducerii disparităţilor dintre mediul rural şi cel urban.

Creşterea importanţei dimensiunii europene în formarea profesională iniţială şi continuă în scopul îmbunătăţirii cooperării strânse, pentru a facilita şi promova mobilitatea, parteneriatul, precum şi alte iniţiative transnaţionale vizează îmbunătăţirea imaginii educaţiei şi formării profesionale.

Contextul naţional al formării profesionale, iniţiale şi continue este definit prin documentele programatice care se referă la dezvoltarea economică şi socială la nivel naţional, regional, local.

Principalele documente de referinţă pentru elaborarea/reactualizare PRAI sunt: Planul Naţional de Dezvoltare, Strategia Naţională de Dezvoltare a Resurselor Umane, Planurile de Dezvoltare Regională, Strategiile şi planurile de acţiune privind Educaţia şi Formarea Profesională, Strategia Naţională de Ocupare a Forţei de Muncă.

Educaţia este recunoscută prin Constituţie ca o prioritate naţională, conform principalelor coordonate ale Planului Naţional de Dezvoltare, în actuala etapă a reformei educaţiei, se vor avea în vedere următoarele obiective prioritare:

- Asigurarea acesului egal și sporit la educație pe tot parcursul vieții
- Creșterea calității în educație prin predare – învăţare şi chiar cercetare care să contribuie la dezvoltarea personală şi profesională a elevilor;
- Asigurarea calităţii serviciilor educaţionale prin dezvoltare instituţională;

- Asigurarea autonomiei prin descentralizarea sistemului de învățământ preuniversitar
- Consolidarea statutului social al cadrului didactic – condiţie a creşterii calităţii actului educaţional.
- Dezvoltarea curriculelor, inclusiv ale celor în dezvoltare locală;
- Elaborarea şi dezvoltarea standardelor de formare profesională;
- Implementarea metodelor de învăţare centrată pe elev;
- Dezvoltarea parteneriatelor cu agenții economici, instituții și ONG- uri
- Dezvoltarea standardelor de formare profesională
- Asigurarea orientării profesionale şi consilierii pentru construirea carierei;
- Dezvoltarea unor auxiliare curriculare, materiale didactice pentru formare diferenţiată;
- Utilizarea TIC în predare
- Formarea continuă a adulților
- Integrarea europeană

1.7.PRIORITĂȚI LOCALE CU EFECTE ASUPRA FORMĂRII PROFESIONALE

(PLAI 2020-2025 actualizat 2021):

Obiectiv general: Creșterea calității și accesului la programe de formare profesională în vederea adaptării la cerințele pieței muncii

PRIORITATEA 1 : Îmbunătățirea relevanței sistemului de formare profesională
Obiective
O1:Corelarea ofertei ÎPT cu cererea pieței forței de muncă O2: Dezvoltarea Parteneriatului Public Privat

PRIORITATEA 2: Dezvoltarea sistemelor de asigurare a calității formării profesionale
Obiective:
O3: Asigurarea calității sistemului de formare profesională inițială
O4: Actualizarea instrumentelor de planificare strategică PRAI/PLAI/PAS

PRIORITATEA 3 : Asigurarea egalității de șanse și accesului la educație
Obiective
O5: Creşterea participării şi facilitarea accesului grupurilor defavorizate la programele de formare profesională
O6: Dezvoltarea infrastructurii serviciilor de Orientare și Consiliere Profesională

PARTEA A 2- A – ANALIZA NEVOILOR

2.1.ANALIZA MEDIULUI EXTERN

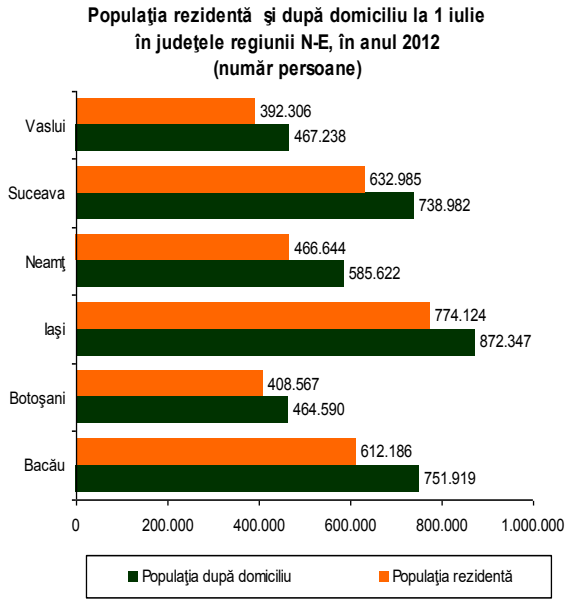
EXTRAS DIN PLAI AL DATELOR CU IMPLICAȚII DIRECTE ȘI IMEDIATE ASUPRA PLANULUI DE ȘCOLARIZARE AL UNITĂȚII NOASTRE ȘCOLARE

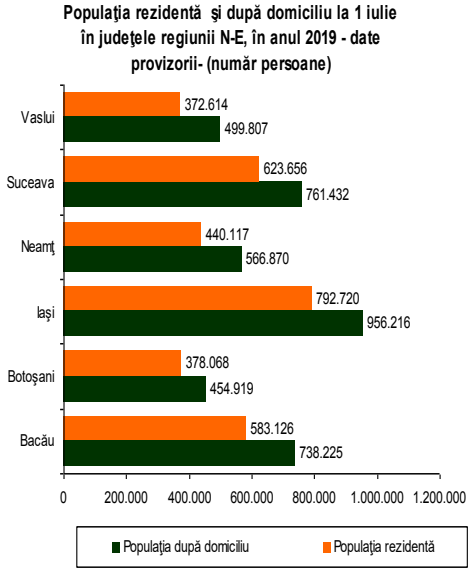
Aspecte demografice

Din punct de vedere administrativ, Regiunea de dezvoltare Nord-Est cuprinde șase judeţe, unităţi administrativ-teritoriale şi unităţi teritorial-statistice de nivel NUTS 3. În cadrul regiunii, ponderea județelor după numărul **populaţiei rezidente** la 1 iulie 2019 era următoarea: Iași 24,8%, Suceava 19,5%, Bacău 18,3%, Neamț 13,8%, Botoșani 11,9% şi Vaslui de 11,7%. Ponderea populaţiei rezidente a judeţului Bacău a înregistrat o scădere de la 18,6% la 1 iulie 2012 la 18,3% la 1 iulie 2019. De fapt, singurul judeţ care a înregistrat o creştere a populaţiei rezidente în această perioadă a fost judeţul Iaşi (+2,4%, respectiv un +18.596 persoane rezidente). Judeţul Bacău a cunoscut în această perioadă o scădere a populaţiei rezidente cu -4,7% (-29.060 persoane), prin urmare şi o reducere a ponderii în Regiunea de Nord-Est cu 1,6%.

Aceeaşi tendinţă o are şi **populaţia după domiciliu** din judeţul Bacău. Dacă la nivelul Regiunii de Nord-Est aceasta a crescut în ultimii opt ani cu 2,5% (+96.771 persoane), în judeţul Bacău a scăzut cu -1,8% (-13.694 persoane). Aceasta, în paralel cu creşterea populaţiei după domiciliu din judeţele: Iaşi (+9,6%, rspectiv +83.869 persoane), Vaslui (+7,0%, respectiv +32.569 persoane) şi Suceava (+3,0%, respectiv +22.450 persoane). Ponderea populaţiei după domiciliu din judeţul Bacău în total regiune, era de 18,6% la 1 iulie 2019.

Figura nr. 2.1. **Figura nr. 2.2.**





(*Sursa: Institutul Naţional de Statisitică)*

În profil teritorial, populaţia legală a judeţului Bacău este repartizată în 93 de localităţi, din care: 3 municipii, 5 oraşe şi 85 de comune. În judeţ există un număr de 491 sate, din care 5 aparţin de municipii şi oraşe.

Distribuţia pe medii rezidenţiale (urban/rural) şi sexe

Populaţia legală a judeţului Bacău la 1 iulie 2019 era estimată la 738.225 locuitori, din care 350.376 locuiau în mediul urban (47,5%) şi 387.849 în mediul rural (52,5%). Din total, 49,4% erau persoane de sex masculin cu domiciliul în judeţul Bacău şi 50,6% de sex feminin, revenind în medie uşor peste 102 femei la 100 bărbaţi.

Ponderea populaţiei urbane a judeţului Bacău cunoaşte o uşoară tendinţă de creştere, de la 47,1% la 1 iulie 2012, la 47,5% la 1 iulie 2019, în paralel cu scăderea treptată a ponderii ruralului. Pe total judeţ, populaţia legală din urban s-a diminuat în ultimii opt ani cu 3.955 locuitori, faţă de o reducere cu 9.739 locuitori în mediul rural.

Pe sexe, modificările sunt oarecum diferite. Populaţia legală masculină din urban cunoaşte o scădere cu 2.558 persoane în aceşti ani, în timp ce populaţia legală feminină din urban scade cu 1.397 persoane. Aceste modificări, au condus la o diminuare a ponderii populaţiei masculine din urban (de la 48,1% la 1 iulie 2012 la 47,9% la 1 iulie 2019), în timp ce ponderea populaţiei feminine din urban a înregistrat o creştere (de la 51,9% la 1 iulie 2012 la 52,1% la 1 iulie 2019).

Dezechilibrul pe sexe este diferit între cele două medii de viaţă. Dacă în mediul urban putem vorbi de un excedent de peste 8 femei în medie la fiecare 100 bărbaţi, în mediul rural situaţia este inversă, vorbind de un deficit de peste 3 femei în medie la fiecare 100 de barbaţi, la momentul 1 iulie 2019.

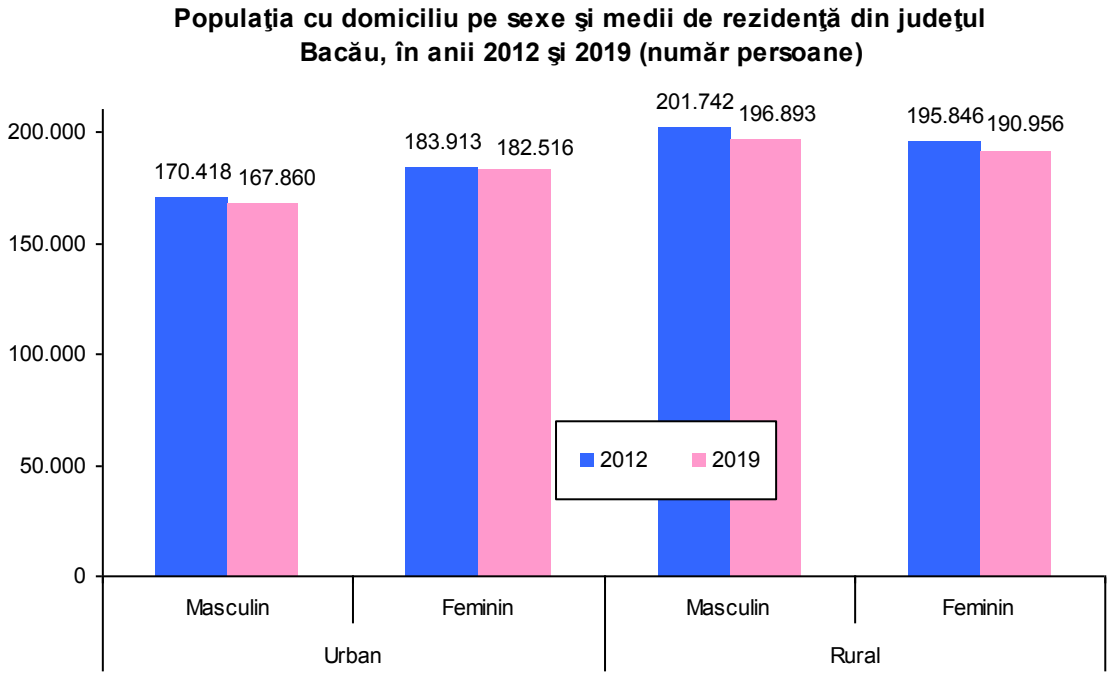
Tabel nr. 2.3. Populaţia după domiciliu la 1 iulie pe sexe şi medii de rezidenţa în judeţul Bacău, în perioada 2012-2019 (număr persoane)

Sexe	Medii de rezidenţă	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019*
Total	**Total Judeţ**	***751.919***	***750.094***	***748.402***	***749.347***	**747.100**	**745.727**	**743.574**	**738.225**
	Urban	354.331	352.807	352.179	353.755	352.346	352.473	352.41	350.376
	Rural	397.588	397.287	396.223	395.592	394.754	393.254	391.159	387.849
Masculin	**Total Judeţ**	**372.160**	**371.269**	**370.330**	**370.704**	**369.500**	**368.831**	**367.746**	**364.753**
	Urban	170.418	169.568	169.172	169.891	169.065	169.115	169.062	167.860
	Rural	201.742	201.701	201.158	200.813	200.435	199.716	198.684	196.893
Feminin	**Total Judeţ**	**379.759**	**378.825**	**378.072**	**378.643**	**377.600**	**376.896**	**375.828**	**373.472**
	Urban	183.913	183.239	183.007	183.864	183.281	183.358	183.353	182.516
	Rural	195.846	195.586	195.065	194.779	194.319	193.538	192.475	190.956

*: Date provizorii

Sursa: baza de date INS Tempo-online(http://statistici.insse.ro:8077/tempo-online/#/pages/tables/insse-table)

Figura nr. 2.3.



La 1 iulie 2019, din cele 85 comune, doar trei aveau o populaţie legală peste 10 mii locuitori: Dofteana (11.183 locuitori), Nicolae Bălcescu (10.071 locuitori) şi Mărgineni (10.049 locuitori) . Un număr de 2 comune aveau între 9 şi 10 mii locuitori (Sascut şi Oituz), 2 comune aveau între 8 şi 9 mii locuitori (Răcăciuni, Poduri), 4 comune aveau între 7 şi 8 mii locuitori, 5 comune între 6 şi 7 mii locuitori, 16 comune între 5 şi 6 mii locuitori, 13 comune între 4 şi 5 mii locuitori, 18 comune între 3 şi 4 mii locuitori, 17 comune între 2 şi 3 mii locuitori, iar 5 comune, cele mai mici, aveau sub o mie de locuitori (Iteşti cu

1.519 locuitori, Izvorul Berheciului cu 1.595locuitori, Onceşti cu 1.613 locuitori Dămieneşti cu 1.840 locuitori şi Vultureni cu 1.840 locuitori).

Dacă pe total judeţ populaţia legală a înregistrat în aceşti 8 ani o scădere cu 1,8% (-13.694 persoane), există şi un număr de 22 localităţi, din care 20 din mediul rural, care au înregistrat creşteri. Cum era de aşteptat, cele mai mari creşteri s-au observat în municipiul Bacău, oraşul Buhuşi şi comunele limitrofe marilor aglomerări urbane, în timp ce în partea de est, cea mai săracă a judeţului, s-au observat scăderi mai mari ale populaţiei din mediul rural.

Astfel, cele mai mari creşteri relative în mediul rural le-au cunoscut, în ordine descrescătoare, comunele: Hemeiuşi (+26,0%, respectiv +1.272 locuitori), Letea Veche (+14,5%, respectiv +920 locuitori), Măgura (+13,0%, respectiv +620 locuitori), Săuceşti (+8,2%, respectiv +416 locuitori) şi Mărgineni (+5,0%, respectiv +479 locuitori).

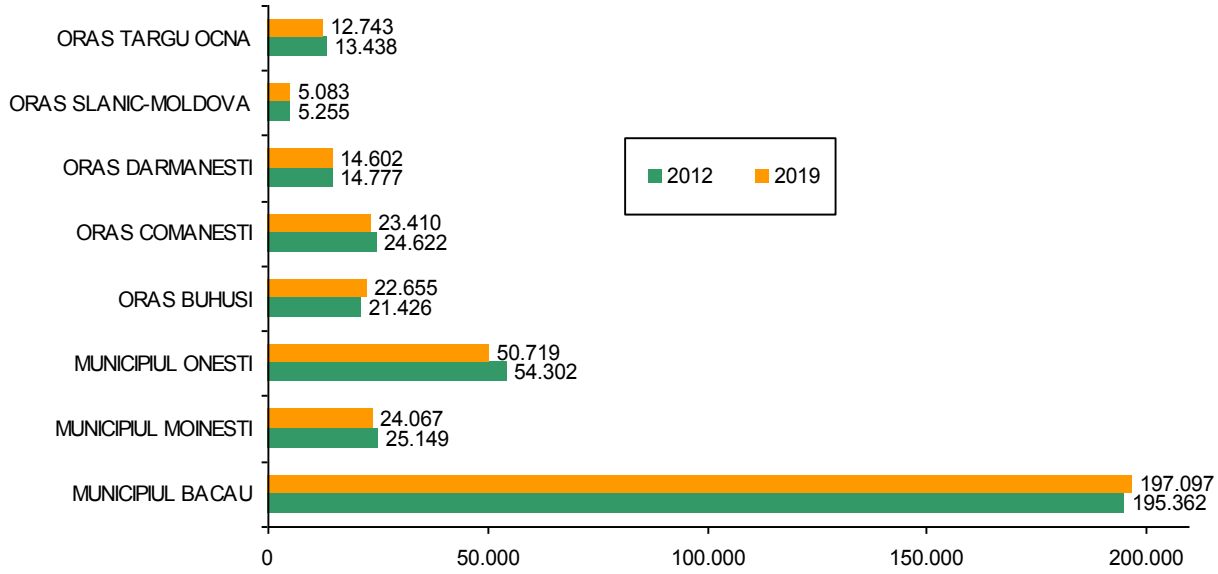
La polul opus, cele mai mari scăderi relative de populaţie legală în această perioadă s-au înregistrat în: Motoşeni (-11,6%, respectiv -426 locuitori), Huruieşti (-11,5%, respectiv -294 locuitori), Vultureni (-10,7%, respectiv -236 locuitori), Prăjeşti (-10,7%, respectiv -266 locuitori), Filipeni (-9,7%, respectiv -232 locuitori), Glăvăneşti (-9,7%, respectiv -344 locuitori), Negri (-9,5%, respectiv -292 locuitori).

În total, un număr de 71 localităţi ale judeţului au înregistrat scăderi ale populaţiei legale, acestea incluzând şi 6 localităţi urbane.

Municipiul Bacău a cunoscut o creştere a populaţiei legale cu 0,9%, respectiv cu 1.735 persoane în ultimii 8 ani analizaţi.

Figura nr. 2.4.

Populaţia cu domiciliu în localităţile din mediul urban al judeţului Bacău, în anii 2012 şi 2019 (număr persoane)

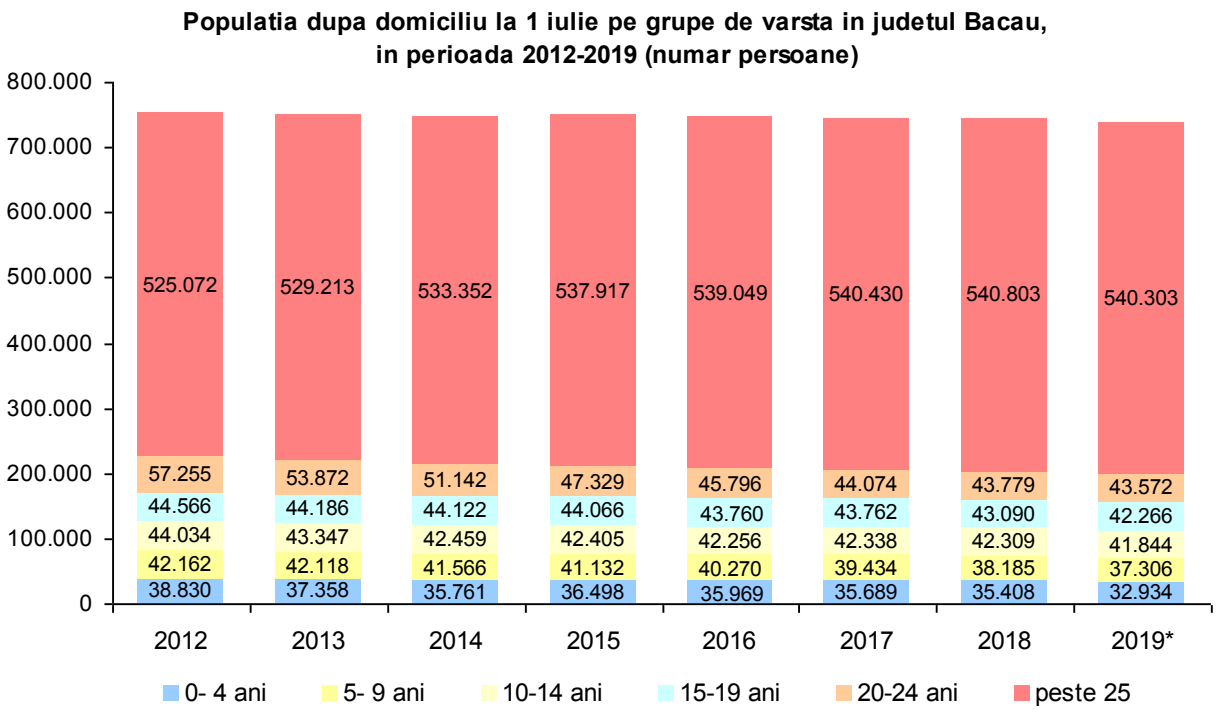


Sursa: baza de date INS Tempo-online(http://statistici.insse.ro:8077/tempo-online/#/pages/tables/insse-table)

Structura pe grupe de vârstă

Structura pe vârste a populaţiei din regiunea Nord-Est, dar şi din judeţul Bacău, poartă amprenta caracteristică a unui proces de îmbătrânire demografică, datorat în principal scăderii natalităţii, care a determinat reducerea absolută şi relativă a populaţiei tinere (0-14 ani). În paralel, creşterea speranţei de viaţă a determinat creşterea numărului şi ponderii populaţiei vârstnice (de 65 ani şi peste). Această tendinţă se poate observa urmărind atât datele din tabelele următoare cât şi figurile grafice. Un grafic deosebit de relevant în acest sens este piramida vârstelor, în care se poate observa atât îmbătrânirea populaţiei, cât şi dezechilibrele existente pe sexe şi diferenţele dintre cele două medii de viaţă.

FIGURA 2.5


Populatia dupa domiciliu la 1 iulie pe grupe de varsta in judetul Bacau, in perioada 2012-2019 (numar persoane)
800.000
700.000
600.000
500.000
400.000
300.000
200.000
100.000
0
525.072
529.213
533.352
537.917
539.049
540.430
540.803
540.303
57.255
53.872
51.142
47.329
45.796
44.074
43.779
43.572
44.566
44.186
44.122
44.066
43.760
43.762
43.090
42.266
44.034
43.347
42.459
42.405
42.256
42.338
42.309
41.844
42.162
42.118
41.566
41.132
40.270
39.434
38.185
37.306
38.830
37.358
35.761
36.498
35.969
35.689
35.408
32.934
2012
2013
2014
2015
2016
2017
2018
2019*
0- 4 ani
5- 9 ani
10-14 ani
15-19 ani
20-24 ani
peste 25

Structura pe sexe în cadrul grupelor de vârstă

Piramida vârstelor pentru 1 iulie 2019 evidenţiază discrepanţele existente între cele două medii, privit atât pe vârste cât şi pe sexe. Datorită unei natalităţi mai ridicate din mediul rural, populaţia din cadrul vârstelor şcolare este mai ridicată în mediul rural decât în cel urban, ceea ce ar trebui să conducă şi la o atenţie mai mare acordată învăţământului din acest mediu.

FIGURA 2.6

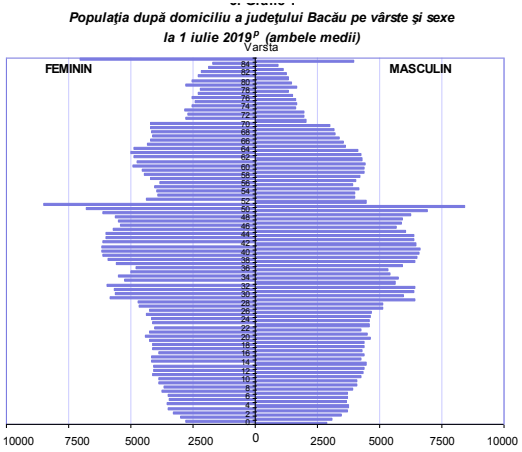


FIGURA 2.7

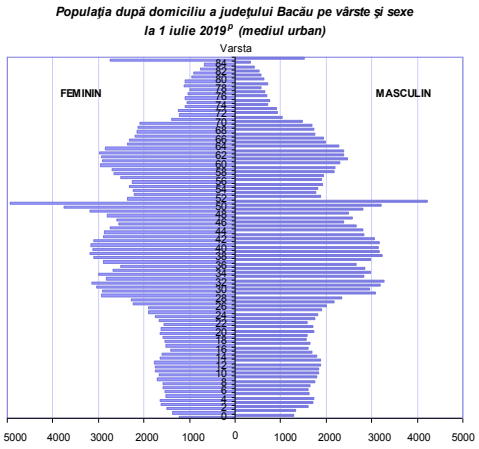
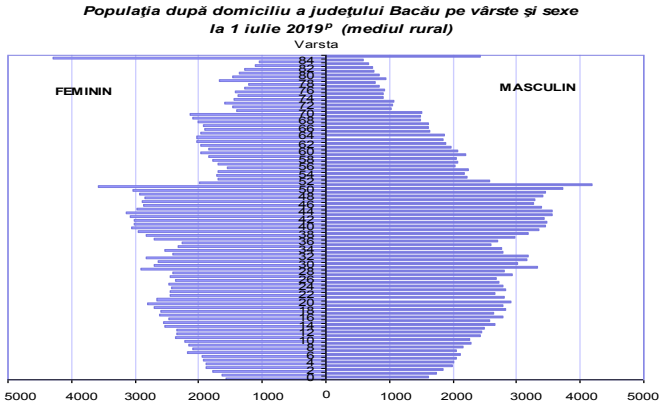


FIGURA 2.8



Mişcarea migratori

La ultimul recensământ al populaţiei au fost înregistrate un număr de 57.340 de persoane plecate în străinătate pentru o perioadă îndelungată şi, care deşi aveau domiciliul legal în judeţul Bacău, nu mai făceau parte din populaţia rezidentă a acestuia. Din acest punct de vedere, judeţul Bacău se situa pe primul loc în ţară la acel moment. Din păcate, în afara recensămintelor nu dispunem de date statistice oficiale cu privire la migraţia reală, marea majoritate a celor plecaţi nefiind înregistraţi şi în documentele evidenţei populaţiei. Distribuţia pe state a celor plecaţi la momentul recensământului din octombrie 2011 era următoarea:

Figura nr. 2.14.

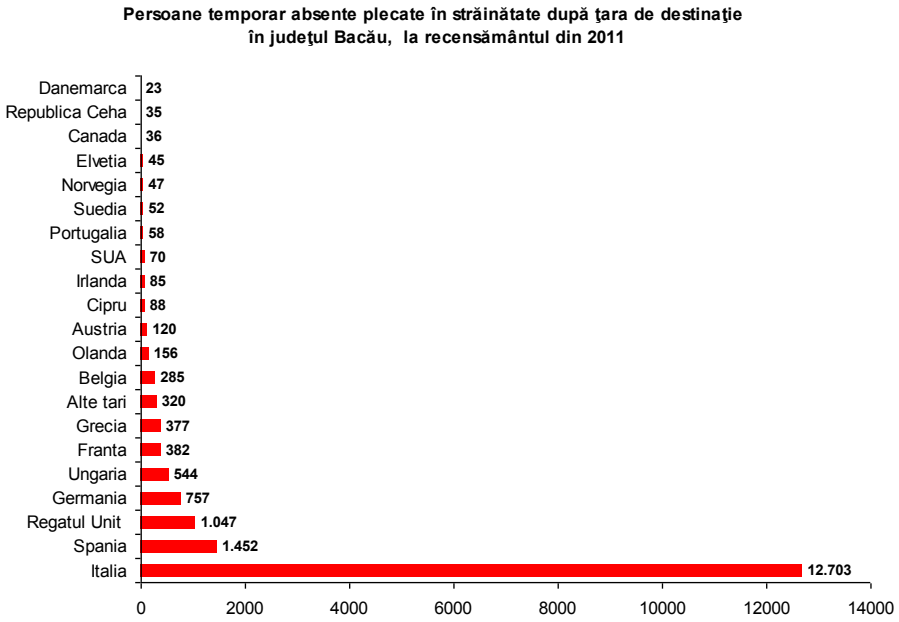
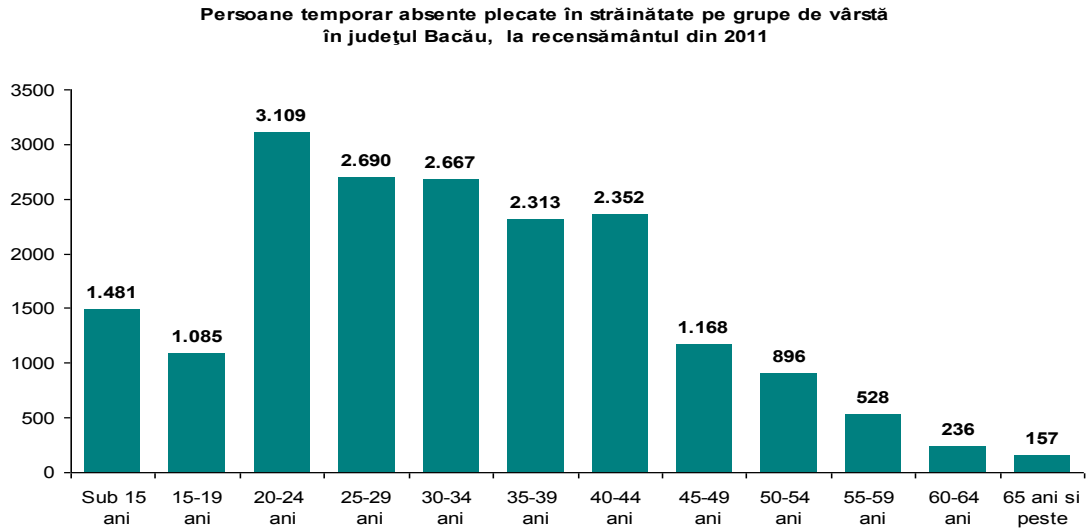


Figura nr. 2.15.



O parte însemnată a celor plecaţi în străinătate era formată şi din populaţia de vârstă şcolară, după cum se observă din figura grafică.

Figura nr. 2.16.

Persoane plecate pentru o perioadă îndelungată în străinătate după ţara de destinaţie în judeţul Bacău, la recensământul din 2011

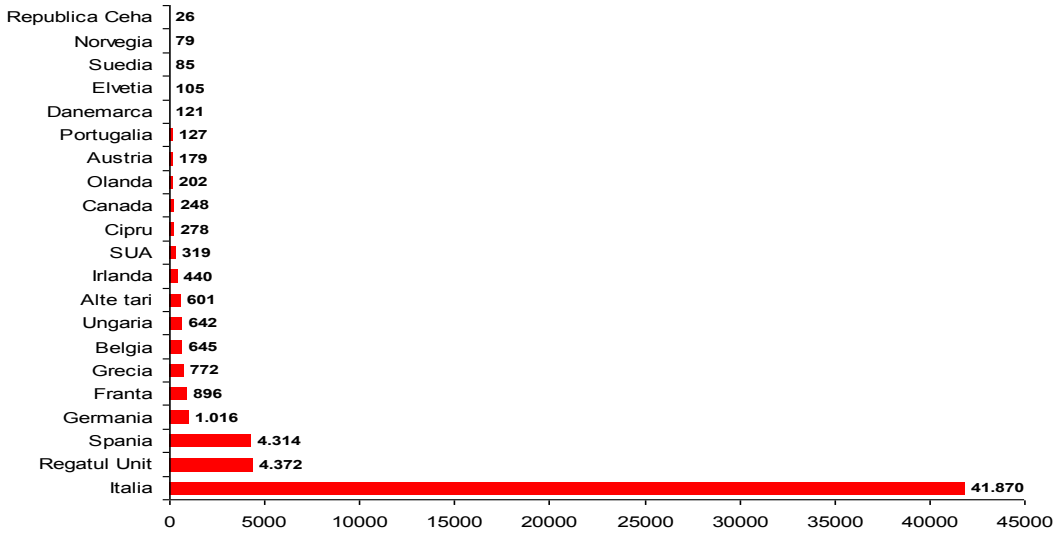
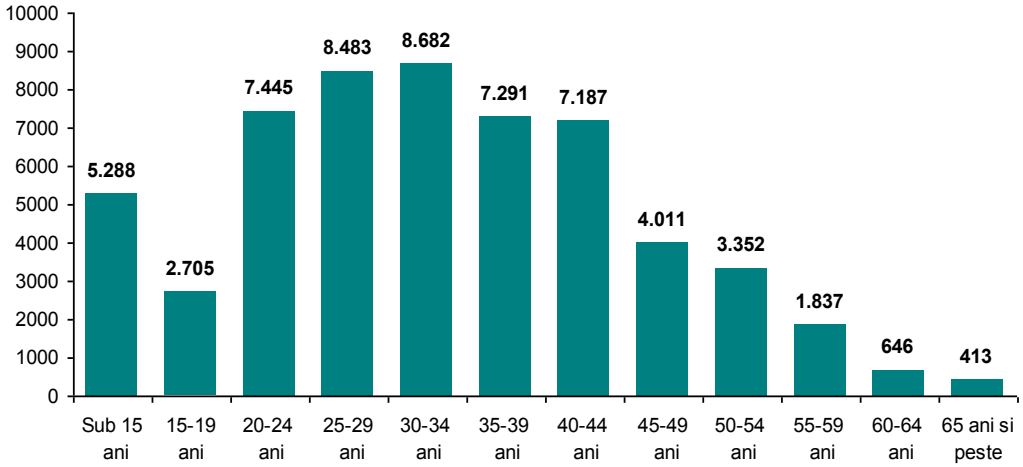


Figura nr. 2.17.

Persoane plecate pentru o perioadă îndelungată în străinătate pe grupe de vârstă în judeţul Bacău, la recensământul din 2011



Dacă analizăm chiar şi datele migraţiei interne bazată pe documente de schimbarea domiciliului, aceasta nu ne avantajează, având de-a face cu un sold în permanenţă negativ în ultimii opt ani.

Tabel nr. 2.10. Migraţia internă cu domiciliu în judeţul Bacău, în perioada 2012-2019 (număr persoane)

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Stabiliri	10.335	10.329	11.224	10.691	11.184	10.859	10.487	10.954

Plecări	11.378	11.267	11.841	11.741	12.456	11.988	12.058	13.073
Sold	-1.043	-938	-617	-1.050	-1.272	-1.129	-1.571	-2.119

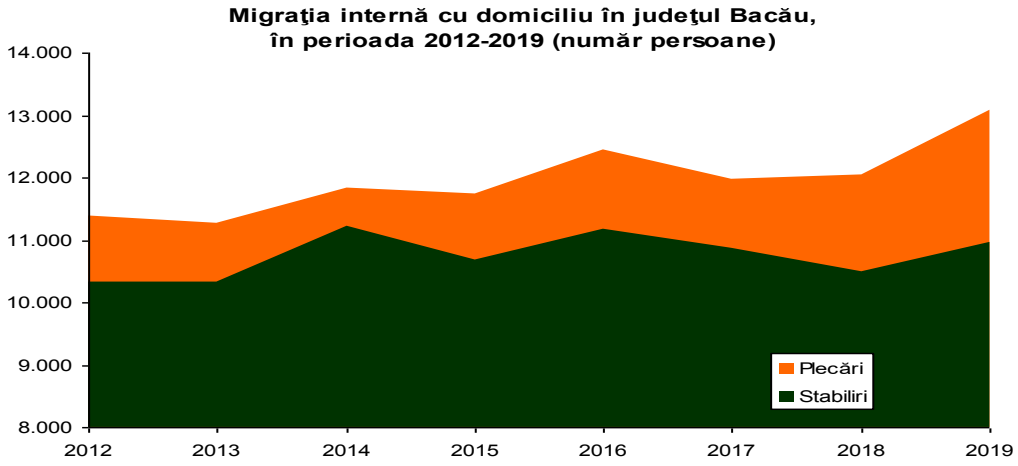
Sursa: baza de date INS Tempo-online(http://statistici.insse.ro:8077/tempo-online/#/pages/tables/insse-table)

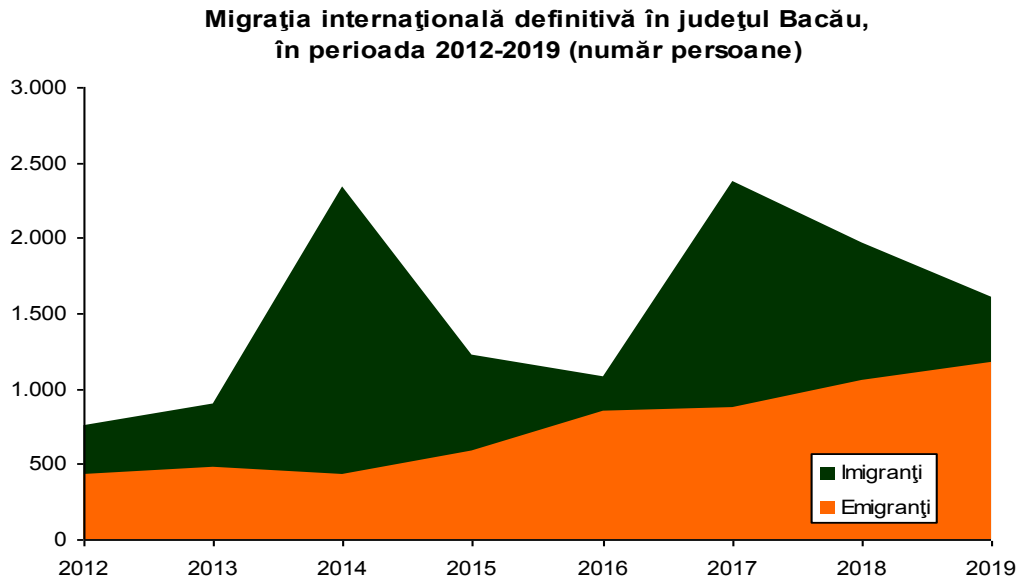
Tabel nr. 2.11. Migraţia internaţională definitivă în judeţul Bacău, în perioada 2012-2019 (număr persoane)

	2012	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**
Imigranţi	759	903	2.340	1.222	1.075	2.382	1.964	1.608
Emigranţi	438	479	434	592	856	880	1.062	1.172
Sold	321	424	1.906	630	219	1.502	902	436

Sursa: baza de date INS Tempo-online(http://statistici.insse.ro:8077/tempo-online/#/pages/tables/insse-table)

Urmărind datele oficiale privind migraţia internaţională definitivă, cea bazată pe înregistrări oficiale, se constată un sold pozitiv în ultimii şapte ani, dar din păcate, cu toate acestea, ***migraţia reală este în defavoarea judeţului Bacău****. Cei mai mulţi îşi păstrează domiciliul în judeţ, dar îl părăsesc pentru studii sau la lucru, fie în afara acestuia în ţară, fie în străinătate, motiv pentru care populaţia rezidentă este mult mai mică decât cea legală.*


Migraţia internă cu domiciliu în judeţul Bacău,
în perioada 2012-2019 (număr persoane)
14.000
13.000
12.000
11.000
10.000
9.000
8.000
2012
2013
2014
2015
2016
2017
2018
2019
Plecări
Stabiliri



Structura etnică

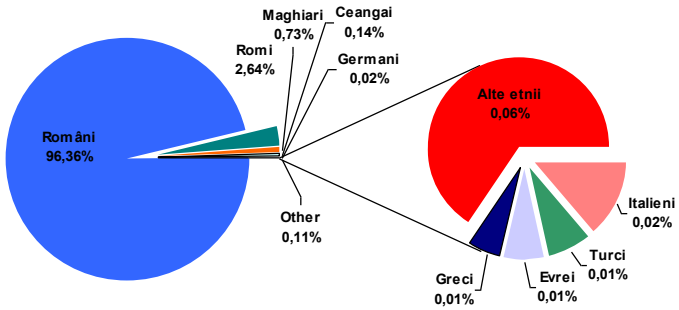
La nivelul regiunii Nord-Est, datele furnizate de INS, evidenţiază faptul că în judeţul Bacău convieţuiesc mai multe etnii, chiar dacă numărul de tătari, cehi macedoneni este foarte mic. Constatăm de asemenea că în afară de români la nivelul judeţului romii şi maghiarii sunt cele mai mari etnii. Raportându-ne la celelalte judeţe din regiunea Nord-Est remarcăm că avem cea mai mare comunitate de etnie romă şi maghiară din regiune, aspect care impune acţiuni concentrate pentru integrariişi convieţuirii cu aceştia.

Tabel nr. 2.9. Populaţia stabilă după etnie în judeţul Bacău, la recensământul din 2011

Etnii	Număr persoane
Total	**616.168**
Români	558.507
Maghiari	4.208
Romi	15.284
Ucraineni	30
Germani	99
Turci	51
Ruşi-Lipoveni	36
Tătari	5
Sârbi	4
Slovaci	*
Bulgari	3
Croaţi	-
Greci	37
Italieni	91
Evrei	43
Cehi	3

Polonezi	14
Chinezi	6
Armeni	29
Ceangai	829
Macedoneni	4
Alta etnie	296
Informaţie nedisponibilă	36.588
* Număr redus de cazuri de observare (mai mic de 3)	
Sursa: tabele INS http://www.recensamantromania.ro/rezultate-2/	

Structura populaţiei stabile după etnie la recensământul din 2011



Principalele concluzii din analiza demografică.Implicaţii pentru ÎPT

Concluzii	Implicaţii
Declinul demografic general va continua, accentuat pentru populaţia tânără (din grupa 0-14 ani şi 15-19 ani)	Nevoia unei **gestiuni** eficiente, **previzionale**, **a dezvoltării resurselor umane**, sprijinită de investiţii corespunzătoare în capitalul uman; **Reorganizarea reţelei şcolare din perspectiva reducerii numărului de elevi.**
Scăderea naturală prognozată a populaţiei tinere va fi agravată de **migraţia internă şi externă**. Apare pericolul unui deficit de forţă de muncă tânără înalt calificată (IT, ştiinţe şi tehnologie, medicină, etc.) precum şi de tineri lucrători cu diverse calificări căutate pe piaţa europeană a muncii (construcţii, asistenţă socială şi medicală, etc.).	**Creşterea nivelului de calificare** şi a motivării forţei de muncă tinere de a participa la forţa de muncă regională. **Revigorarea IMM-urilor** (al căror număr a scăzut îngrijorător după întroducerea impozitului forfetar) şi acordarea de facilităţi fiscale tinerilor întreprinzători. **Racordare realistă la piaţa europeană a muncii** a activităţilor de informare, orientare şi consiliere, adăugarea de noi calificări în oferta educaţională a şcolilor din IPT în raport cu cerinţeţe pieţei munci
Reduceri semnificative ale populaţieide vârstă şcolară (în 2060 faţă de anul 2014 - 2015): ➢ **6 - 10 ani**: ponderea populaţiei scade cu 26%; ➢ **11 -14 ani**: ponderea populaţiei scade	**Măsuri la nivelul reţelei şcolare:** • **Optimizarea alocării resurselor**financiareprin concentrarea pregătirii elevilor în şcoli de calitate, în paralel cu accederea elevilor în baza unui concurs de selecţie organizat de şcoli • **Optimizarea ofertei de calificări profesionale** prin

cu 29%; ➢ **15-18 ani**: ponderea populaţiei scade cu 30%; ➢ **19 – 23 ani:** ponderea populaţiei scade cu 22%;	formarea unor consorţii şcolare, care împreună să realizeze o ofertă cuprinzătoare şi diversificată, cu acoperire teritorială optimă,eliminând paralelismele nejustificate, ţintînd noi grupuri (programe pentru adulţi)
Îmbătrânire demografică	Nevoi sporite de personal calificat în asistenţă socială şi medicală, construcţii, servicii, comerţ, industrie textilă, agricultură. Nevoi educaţionale specifice (educaţie non-formală)
Preponderenţa populaţiei domiciliată în mediul **rural (**55,25% din totalul populaţiei judeţului)	Asigurarea accesului la Î.P.T. în condiţii de calitate şi varietate de opţiuni în mediul rural
Diversitatea şi distribuţia etnică	Educaţie multiculturală. Asigurarea accesului egal la educaţie şi a varietăţii opţiunilor (având în vedere dificultăţile de constituire a claselor pentru mînorităţile cu număr mic de elevi dintr-o zonă). Programe de sprijin pentru grupurile etnice dezavantajate

De reţinut!

- *fenomenul de ruralizare* va avea impact în sistemul de educație și formare profesională, propunerile de plan de școlarizare trebuie să includă în analiza și distribuția rețelei aspectele demografice, constatate și menționate;
- în situația prognozată a scăderii demografice, se recomandă analiza resurselor –spațiilor școlare - în vederea utilizării lor ca exemplu - FPC, alte forme și alternative;
- sistemul educativ necesită măsuri remediale care să susțină educația și formarea în rândul persoanelor din grupuri dezavantajate, în

sprijinul incluziunii sociale și dezvoltarea conștiinței privind contribuția individuală la susținerea societății în procesul de integrare în societate;

- sunt necesare analize și măsuri privind cauzele migrației;

2.1.1. Piaţa muncii

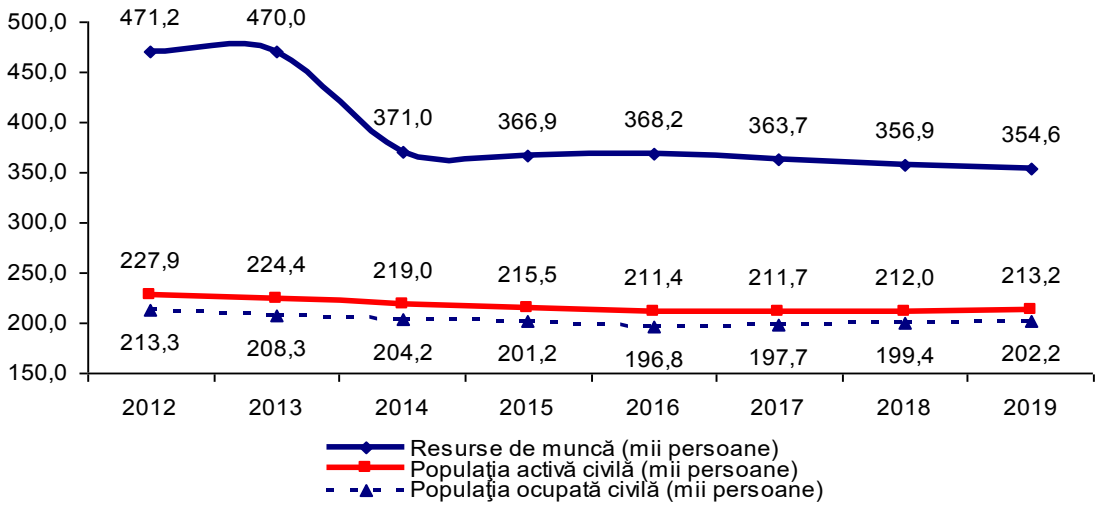
Regiunea Nord-Est, compusă din şase judeţe: Bacău, Botoşani, Iaşi, Neamţ, Suceava şi Vaslui, este cea mai întinsă regiune a României şi este o zonă în care istoria, cultura şi tradiţia sunt prezente şi completează mediul natural, deosebit de atrăgător.

Resursele de muncă la 31 decembrie reprezintă acea categorie de populaţie care dispune de ansamblul capacităţilor fizice şi intelectuale care îi permit să desfăşoare o muncă utilă în una din activităţile economie naţionale. Resursele de muncă includ: populaţia în vârstă de muncă, aptă de a lucra, precum şi persoanele sub şi peste vârsta de muncă aflate în activitate. Conform Balanţei Forţei de muncă resursele de muncă de la nivelul judeţului Bacău au înregistrat o scădere continuă în toată perioada 2012-2019, ajungând în anul 2019 la un efectiv de 354,6 mii persoane (cu -24,7% faţă de finele anului 2012, respectiv cu -116,6 mii persoane mai puţine).

Populaţia activă civilă caracterizează oferta potenţială de forţă de muncă şi gradul de ocupare a populaţiei cuprinzând populaţia ocupată civilă şi şomerii înregistraţi. Analizând atât **populaţia activă şi ocupată civilă** în perioada 2012 – 2019, se constată că s-a înregistrat o scădere a acestora în perioada 2012-2016, în mărime absolută, pentru ca perioada 2017-2019 să aducă o revigorare a populaţiei active şi ocupate civile, ajungându-se la 213,2 mii persoane, respectiv 202,2 mii persoane în anul 2019.

Şomerii înregistraţi la sfârşitul anului 2019 au fost de 11,0 mii persoane, cu 3,6 mii persoane mai puţine decât la sfârşitul anului 2012, înregistrându-se, de fapt, un trend descrescător.

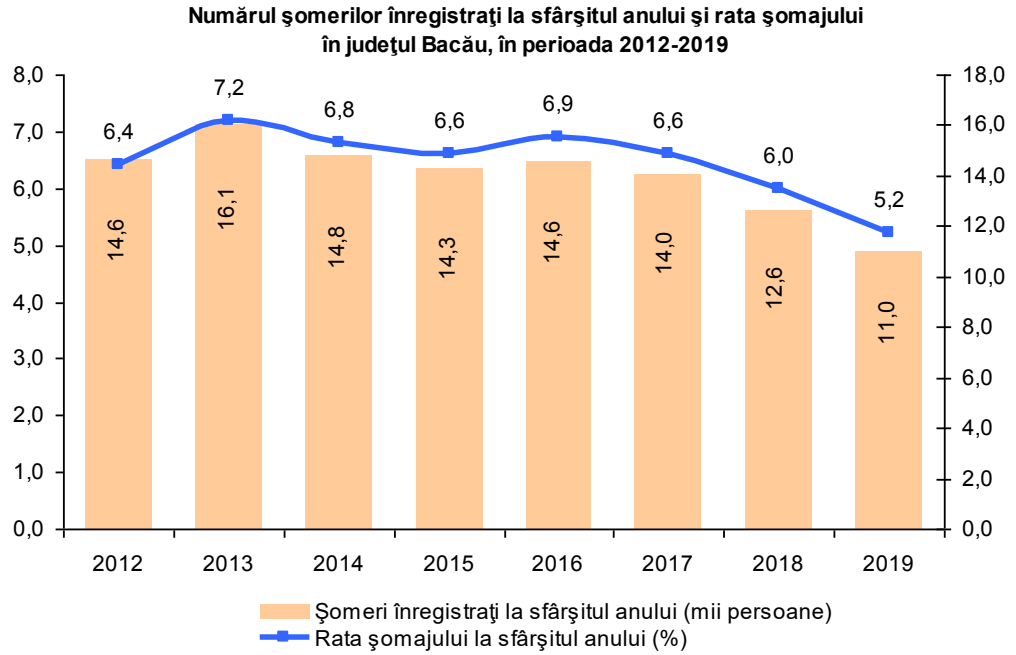
Resursele de muncă şi populaţia activă civilă în judeţul Bacău, în perioada 2012-2019



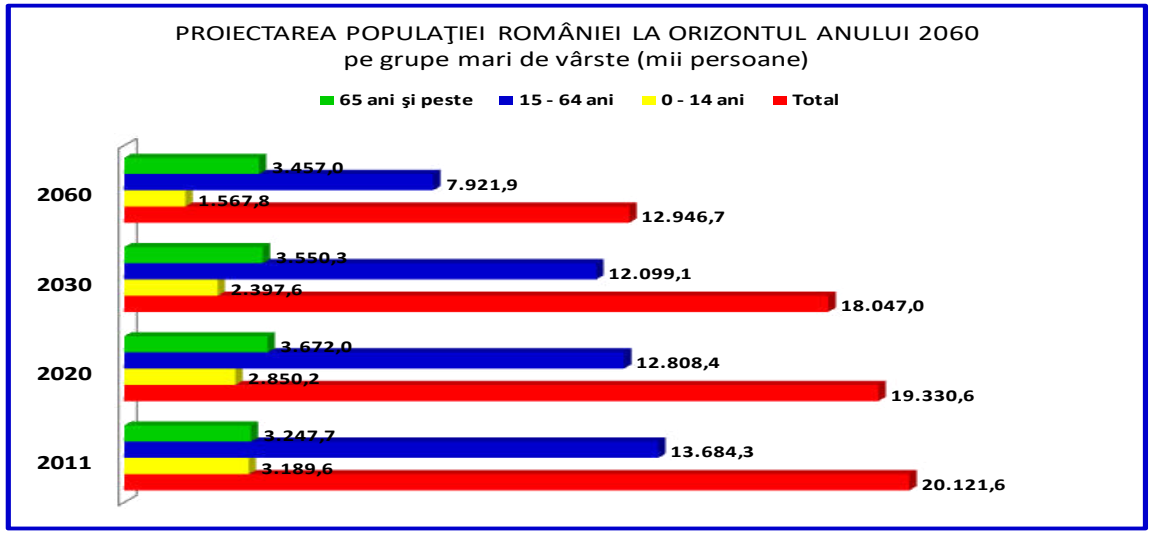
Rata de ocupare a resurselor de muncă reprezentat de raportul, exprimat procentual, dintre populaţia ocupată civilă şi resursele de muncă a atins maximul din perioada analizată în anul 2019 (57,0%).

Acelaşi model de evoluţie îl regăsim şi în cazul ratei de activitate a resurselor de muncă, indicator ce se calculează ca raport, exprimat procentual, dintre populaţia activă civilă şi resursele de muncă.

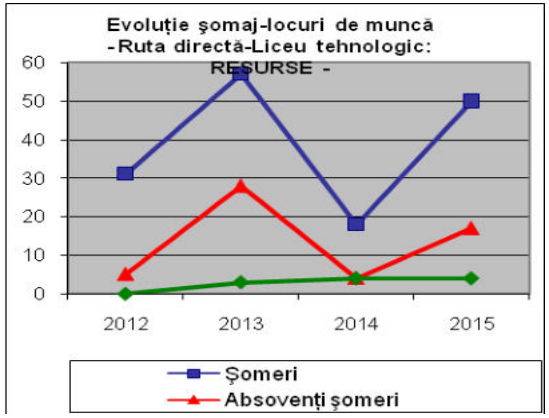
În perioada 2012-2019, în judeţul Bacău, rata şomajului la sfârşitul anului a avut o evoluţie oscilantă, de la un maxim de 7,2% în anul 2013 până la un minim de 5,2% la sfârşitul anului 2019.



România a pierdut o parte din populaţia activă a ţării, iar acest lucru va afecta economia, susţin specialiştii. Domeniile în care se produce o migrare masivă a forţei de muncă sunt sănătatea, învăţământul şi cercetarea. Tot la nivelul ţării, prognoza efectuată de INS la orizontul anului 2060 (fig. Nr. 4.4) ne demonstrează că din punct de vedere demografic populaţia României este în continuă scădere, iar grupa de vârstă 65 şi peste este singura care înregistrează o creştere, până în anul 2020, apoi între 2020 – 2060 urmează o scădere a ponderii acesteia în total populaţie.



Sursa datelor: INS , Baza de date TEMPO
Proiectarea populației pe grupe mari de vârstă, în perspectiva 2060, varianta constantă, cu migrație externă



****** Analizele şi concluziile care urmează trebuiesc privite sub rezerva următoarelor limite metodologice:***

** locurile de muncă vacante înregistrate la AJOFM nu reflectă decât o parte din piaţa muncii (în ciuda obligaţilor legale, nu toate locurile vacante sunt anunţate de*

angajatori; în general, gradul de cuprindere în evidenţele AJOFM scade cu cât creşte nivelul de calificare şi gradul de specializare a acestora)

✱ *posibile înregistrări multiple ale aceloraşi posturi (anunţuri de locuri vacante repetate în cazul neocupării)*

✱ *dificultăţile de corelare între nomenclatoarele din învăţământ şi COR.*

✱ *la momentul analizei nu au fost disponibile informaţii privind numărul anual de absolvenţi pe domenii şi calificări pentru a evalua raportul absolvenţi şomeri / absolvenţi pe ocupaţiile aferente*

Principalele constatări din analiza evoluţiei la nivelul ocupaţiilor relevante pentru şcoala postliceală

Din informaţiile oferite de AJOFM Bacău, existente în Anexa 5.8 din PLAI 2020 -2025, putem analiza structura comparativă şomaj – locuri de muncă vacante având în vedere următoarele consideraţii: corespondenţa cu nomenclatorul de calificare din ÎPT este orientativă, în limitele posibilităţii de asociere în plan ocupaţional a unor calificări din ÎPT în raport cu grupele/ocupaţiile respective din COR, pe fiecare din cele două rute de pregătire. N.B.: de obicei o calificare permite practicarea unei game mai largi de ocupaţii; Datele privind şomajul/locurile de muncă vacante reprezintă suma intrărilor în şomaj, respectiv suma locurilor de muncă comunicate vacante la AJOFM în anul respectiv.

Pentru şcoala postliceală, se desprind domeniile: **servicii din care Asistenţă socialăşi sănătate** este domeniul cu o dinamică pozitivă la nivel judeţeanîn privinţa locurilor de muncă.

Grupa / ocupaţia (denumire)	ŞOMAJ[3]														LOCURI DE MUNCĂ vacante[4]						
	Total							Din care absolvenţi													
	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Degustători si controlori de calitate de mâncăruri si băuturi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tehnician in industria alimentară	49	0	0	0	0	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tehnician laborant analize produse alimentare	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tehnician industria alimentara extractivă	4	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tehnician industria alimentară fermentativă	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tehnician industria cărnii, laptelui si conservelor	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tehnician morărit si panificaţie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tehnician proiectant în industria alimentară	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tehnician agronom-cercetare	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tehnician pedolog	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Agent agricol	1	8	12	12	11	15	17	0	4	8	7	4	4	2	0	6	7	12	15	16	22	
	62	8	12	12	11	15	17	41	4	8	7	4	4	2	0	6	7	12	15	16	22	
Tehnicieni constructori	76	63	54	86	105	86	96	16	27	33	47	71	40	66	21	24	18	20	12	26	20	
	76	63	54	86	105	86	96	16	27	33	47	71	40	66	21	24	18	20	12	26	20	
agenţi in activitatea financiară şi comercială	209	40	83	29	24	28	15	5	8	1	0	2	7	3	260	11	9	6	7	6	6	
agenţi comerciali şi mijlocitori de afaceri	112	38	48	70	64	55	42	2	18	22	46	43	29	17	97	1	1	5	1	10	6	
funcţionari în serviciile de evidenţa contabilă şi	24	38	36	33	40	35	34	8	1	2	1	13	9	5	2	30	32	19	34	36	50	

financiare																					
Funcţionari de programare şi urmărire a producţiei	20	128	141	188	233	244	184	0	63	84	122	104	139	78	26	11	20	6	39	39	36
	365	244	308	320	361	362	275	15	90	109	179	162	184	103	385	53	62	36	81	91	98
Tehnicieni de echipamente de înregistrare, redare, imagine şi sunet	6	11	26	12	10	2	4	2	0	0	0	0	0	0	2	3	1	3	5	1	3
Tehnicieni de echipamente pentru radio-emisie, televiziune şi telecomunicaţii	49	2	8	3	6	3	2	8	0	0	0	0	0	0	8	1	2	1	5	3	4
Tehnicieni de aparate electro-medicale	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tehnicieni pentru alte aparate optice şi electronice	0	15	14	10	9	7	4	0	11	6	4	3	0	1	0	3	0	1	1	0	1
Tehnician construcţii telefonice	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tehnician electronică/ transporturi/ poştă şi telecomunicaţii	42	0	0	0	0	0	0	24	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0
	105	28	48	25	25	12	10	34	11	6	4	3	0	1	15	7	3	5	11	4	8
Tehnician energetician/electrician	12	14	12	12	6	7	6	11	5	10	9	3	5	2	1	2	1	1	1	1	2
	12	14	12	12	6	7	6	11	5	10	9	3	5	2	1	2	1	1	1	1	
Tehnicieni si maiştri in	25	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0

industria lemnului																						
Tehnician silvic-exploatare	14	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	
	39	0	0	0	0	0	0	15	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	
Tehnicieni şi maiştri mecanici	126	130	95	130	233	166	146	43	56	40	73	138	77	69	15	16	18	14	16	12	8	
Proiectanţi şi desenatori tehnici	34	34	59	89	75	41	28	19	23	48	65	48	19	20	5	4	4	2	4	1	3	
Optometricieni si opticieni	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	
Tehnicieni protezişti-ortezişti	0	0	0	□	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	162	164	154	219	308	207	174	62	79	88	138	186	96	89	21	20	22	16	20	13	11	
Programatori ajutori	8	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	
Tehnicieni operatori echipamente calcul	209	0	0	0	0	0	0	81	0	0	0	0	0	0	79	0	0	1	1	0	0	
Tehnicieni operatori roboţi industriali	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	218	0	0	0	0	0	0	83	0	0	0	0	0	0	81	0	0	1	1	0	0	
Tehnicieni în fizică şi chimie	85	60	37	45	80	41	40	14	14	2	10	21	2	9	16	15	16	14	9	17	10	
Tehnician in protectia mediului (tehnician ecolog)	49	0	0	0	0	0	0	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Evaluator şi auditor de mediu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

	134	60	37	45	80	41	40	52	14	2	10	21	2	9	16	15	16	14	9	17	10
surori medicale, surori puericultoare, moase si laborant	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Asistenţi medicali generalişti	***86***	***2***	***5***	***3***	***3***	***4***	***2***	***51***	***0***	***2***	***0***	***0***	***0***	***0***	***13***	***0***	***0***	***0***	***0***	***2***	***1***
Igienişti	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1
Asistenţi dieteticieni si de nutriţie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fizioterapeuti şi asimilaţi	8	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Asistenţi farmacişti şi laboranţi	***12***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***1***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***10***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***
Tehnicieni in medicina modernă, neclasificaţi in grupele de baza anterioare	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0
Infirmiere si ingrijitoare in institutii de ocrotire socială şi sanitară	12	29	47	37	39	38	29	1	3	0	0	3	0	0	7	42	45	58	62	54	60
Personal specializat pentru îngrijire şi supraveghere la domiciliu	151	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	84	0	0	0	0	0	0
	284	31	52	40	42	42	31	58	3	2	0	3	0	0	117	42	45	59	62	57	62
secretari şi operatori la maşini de scris şi de	197	49	35	45	41	46	39	0	0	0	0	17	12	6	0	0	0	0	0	16	16

calcul																					
inspectori pentru asigurarea clădirilor împotriva incendiilor	0	3	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Inspectori pentru protecţia şi igiena muncii şi controlori de calitate	39	3	0	1	1	2	0	12	0	0	0	0	0	0	11	0	0	1	0	0	0
Designeri, decoratori şi alţi tehnicieni in domeniul artei	37	0	0	0	0	0	0	18	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0
Funcţionari expeditie şi alagenţi poştali	46	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	42	0	0	0	0	0	0
Inspector exploatare poştală	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	319	55	35	46	43	49	39	33	0	0	0	17	12	6	59	0	0	1	0	16	16
Funcţionari în transporturi	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0	0	0	0
Electromecanic auto	28	23	12	27	21	19	27	1	0	0	0	0	0	0	3	3	6	3	3	2	2
	41	23	12	27	21	19	27	1	0	0	0	0	0	0	12	3	6	3	3	2	2
Ghizi şi însotitori	0	4	1	0	4	29	27	0	3	1	0	3	25	21	0	0	0	0	1	0	1
Administrator pensiune turistică	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
	1	4	1	0	4	29	27	0	3	1	0	3	25	21	1	0	0	0	1	0	1
	1818	694	725	832	1006	869	742	421	236	259	394	473	368	299	731	172	180	168	216	243	252

Concluzii din analiza pieței muncii.

Armonizarea Planurilor de şcolarizare cu structura oferteişi proporţional cu nevoile pieţei muncii este o necesitate evidenţiată de întreaga analiză, cu următoarele direcţii de acţiune: creşterea ponderii pe domeniul tehnic şi scăderea ponderiidomeniului serviciilor, dezvoltarea agriculturii pe termen lung, dezvoltarea domeniului construcţii pe termen mediu şi lung. Realizarea de analize la nivel local în PLAI pentru a defini mai concret oferta planului de şcolarizareşi consultarea structurilor implicate în dezvoltarea regionalăşi locală.

Actualizarea calificărilor şi curriculumului. Dinamicaeconomiei necesităcalificărişi competenţe adecvate cu o mobilitate şi flexibilitate ocupaţională sporită a forţei de muncă. Aceasta presupune:

- Actualizarea permanenta a SPP şi aplicarea încondiţii care să asigure calitatea formării.

Realizarea de parteneriate. Ponderea crescândă a IMM solicită sistemului IPT unrăspuns adecvat la nevoile specifice IMM, de adaptabilitate crescută a forţei de muncă la sarcini de lucru diverse.Acest deziderat se poate realiza prin:

- Elaborarea CDL în parteneriat pentru a satisface nevoile angajatorilor pe plan local;
- Asigurarea unei pregătiri de bază, competenţe tehnice generale care săpermită flexibilitatea profesionalăşi ocupaţională;
- Actualizarea competenţelorînacelaşi ritm cu dezvoltarea economiei şi pieţeiforţei de muncă;
- Dezvoltarea de competenţe care pot asigura căutarea şi/sau crearea propriului loc de muncă (ex:competenţe antreprenoriale);
- Promovarea învăţării pe parcursul întregii vieți;
- Consolidarea pregătirii profesionale, în parteneriat activ, eficient cu agenţiide ocupare.

Dezvoltarea competențelor de protecţie a mediului, carăspuns la cerinţele de mediu conform standardelor UE:

- Este necesară dezvoltarea de competenţecorespunzătoareprotecţieimediului în cadrul pregătirii tehnice generale, pentru toate calificările şi competenţe specializate pentru calificările ce presupun activităţi legate de mediu.

<u>Dezvoltarea mediului rural şi rural - montan:</u>

În contextul în care,în mediul rural, majoritatea populaţiei este cuprinsăîn agricultură de subzistenta (punct slab) dar corelat cu potenţialul geografic montan, al regiunii (punct tare) se impune realizarea unui program coerent de măsuriîneducaţieşi formare profesională, pe următoareledirecţii prioritare:

- *Consolidarea parteneriatului social prin antrenarea în procesul decizional şi de planificare strategică în IPT a reprezentanţilor instituţiilor şi organizaţiilor relevante pentru ruralul - montan.*
- *Iniţierea/dezvoltarea unor şcoli pilot cu profil agromontan, înzestrate cu o bază materială adecvată: fermă didactică, ateliere şcoala şi laboratoare – organizate şi dotate corespunzător, din perspectiva agriculturii montane şi pluriactivităţii (cu o componenţă de agroturism inclusă); facilităţi de tip campus.*
- *Adecvarea sporită a conţinutului calificărilor la specificul agromontan local.*
- *Completarea/adaptarea pregătirii la nivelgimnazial din zonele montane prin introducerea unor noţiuni generale privind economia ruralului montan, şi aspecte practice de gospodărieşi alimentaţie (la orele de educaţie tehnologică / componentă de CDS).*

- *Programe de formare continuă a cadrelor didactice de specialitate, cu privire la competenţele specifice agriculturii montane.*
- *Programe de orientare şi consiliere adaptate grupurilor ţintă din ruralul montan (elevi şi părinţi, tineri agricultori).*

De asemenea, se recomandă programe adecvate de informareşi instruire a producătorilor agricoli cu privire la:

- ameliorarea competitivităţii sectorului agricol, alimentar şi forestier din zona montană
- ameliorarea calităţiiproducţieişi a produselor, adaptarea la normele UE .

promovarea produselor lor prin utilizarea logo-urilor acceptate de către UE (ex.: Produsul BIO, Produsul tradiţional, Denumirea de origine a produsului–AOP, Identificarea geografică a produsului-IGP)

Domeniu	**Cerere previzionată de locuri de muncă la nivelul regiunii %**			**Oferta IPT Pondere rezultată din analiză şi consultare la orizontul 2020 %**	
	2013	2017	2020	BACĂU	Regiune
RESURSE NATURALE ŞI PROTECŢIA MEDIULUI	14,2	14,7	14,2	21,5	22%
Industrie limentara	1,5	0,0	1,5	4-6	
Agricultura	10,5	10,8	10,5	8-10	
Silvicultura				0-1	
Protecţia mediului				6-8	
INDUSTRIE/PROFIL TEHNIC				47,5	49%
Fabricarea produselor din lemn	3,0	0,1	3,0	0-2	
Electronică şi automatizări	0,3	0,5	0,3	8-10	
Producţie media	0	0	0	0	
Construcţii	10,7	10,9	10,7	9-11	
Mecanică	19,0	20,7	19,0	18-20	
Electric	4,4	4,8	4,4	0-2	

Industrie textilă şi pielărie	9,6	9,9	9,6	6-8	
Materiale de construcţii	0,8	0,8	0,8	0	
Electromecanică	0,9	1,1	0,9	0	
Chimie industrială	0,9	1,0	0,9	0-2	
Tehnici poligrafice	0,2	0,1	0,2	0-1	
SERVICII				30	27%
Turism	2,5	2,6	2,5	10-12	
Economic	8,3	8,5	8,3	8-10	
Comerţ	13,2	13,6	13,2	8-10	
Estetica şi igiena corpului omenesc	0	0	0	0-2	

Structura ofertei educaţionale pe niveluri de calificare la nivelul regiunii NORD EST

PROGNOZE ALE CERERII AGREGATE - REGIUNEA NORD-EST	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Ponderea din cererea pieței muncii pentru calificări de nivel 2 și 3 în 2017	Pondere nivel 4 pentru continuarea studiilor în învățământ superior în 2017 (asigurarea benchmark european)	Ponderi nivel 3 şi 4 în oferta educaţională a IPT - ieşiri în 2017
Total	1233891	1228778	1223317	1201479	1196855	1190557	1183698	1176349	1168566	1160401			
Calificări specifice nivelului 4 de calificare	160772	160101	159384	156518	155912	155085	154185	153221	152199	151128	13%	27%	**40%**
Calificări specifice nivelului 3 de calificare	1073119	1068677	1063933	1044961	1040944	1035472	1029513	1023128	1016367	1009274	87%		**60%**

Notă: Ponderea de 27% a nivelului 3 pentru continuarea studiilor în învăţământ superior în 2017 este conform ţintei asumate de România prin PNR privind ponderea absolvenţilor de învăţământ terţiar în 2020.

Se recomandă ca ponderea IPT din totalul ofertei educaţionale să fie aproximativ 60%. În cadrul ofertei educaţionale a IPT aproximativ 40% se recomandă să fie pentru calificări de nivel 4 iar 60% pentru calificări de nivel 3.

Implicaţiile pentru ÎPT

- Adaptarea ofertei de formare la cerinţele pieţei muncii în funcţie de potenţialul economic al judeţului,
- Creşterea populaţiei cu nivel ridicat de educaţie, în special în mediul rural, prin creşterea ofertei de formare continuă;
- Dobândirea de competenţe prin asigurarea instruirii practice la agenţi economici,
- Analiza cererii pe piaţa forţei de muncă a calificărilor de perspectivă pentru dezvoltarea judeţului;
- Oferirea de servicii de orientare şi consiliere de la intrarea în sistemul de formare;
- Recalificarea cadrelor didactice pentru calificări solicitate pe piaţa muncii;
- Promovarea formării profesionale pe tot parcursul vieţiica domeniu major de intervenţie în restructurarea şi dezvoltarea sistemelor de educaţie şi formare, asigurarea competenţelor cheie;
- Îmbunătăţirea accesului şi participării la educaţie şi formare profesională, a persoanelor provenind din grupuri/comunităţi/medii dezavantajate, vulnerabile din punct de vedere socio-economic şi expuse riscului de excluziune socială (în special minoritatea romă, tinerii care părăsesc sistemul de stat de protecţie a copilului, populaţia cu venituri scăzute, persoane cu cerinţe educaţionale speciale, populaţia din mediul rural, etc.);
- Promovarea spiritului şi culturii antreprenoriale în educaţia iniţială, astfel încât antreprenorialul să devină o opţiune de carieră pentru toţi;
- Stabilirea de parteneriate active cu partenerii sociali în vederea creşterii gradului de absorbţie a absolvenţilor din TVET;
- Utilizarea noilor tehnologii în procesul de formare profesională
- Oferirea de alternative prin forme de învăţare (seral, frecvență redusă, învăţământ la distanţă);
- Colaborare sistem IPT - AJOFM, în vederea identificării calificărilor pentru autorizare unităţilor IPT ca furnizor FPC şi a grupurilor ţintă pentru formarea continuă;
- Consilierea elev - părinte în alegerea carierei, informarea privind tendinţele înregistrate pe piaţa forţei de muncă;
- Realizarea unui sistem de selecţie în formare, pe baza aptitudinilor elevilor şi a achiziţiilor anterioare
- Colaborare sistem IPT - AJOFM, în vederea identificării calificărilor pentru autorizare unităţilor IPT ca furnizor FPC şi a grupurilor ţintă pentru formarea continuă;
- Consilierea elev - părinte în alegerea carierei, informarea privind tendinţele înregistrate pe piaţa forţei de muncă;
- Realizarea unui sistem de selecţie în formare, pe baza aptitudinilor elevilor şi a achiziţiilor anterioare

2.1.2. Mediul economic

Deşi din punct de vedere statistic domeniul industriei nu este foarte bine reprezentat, majoritatea datelor statistice fiind ancorate în perioada 2011 – 2012, sunt prezentaţi totuşi în baza Tempo-online INS, o serie de indicatori ce caracterizează evoluţia domeniului, sub forma modificărilor procentuale faţă de anul anterior, în intervalul 2014 – 2019, asigurând astfel şi o prognoză a evoluţiei viitoare. Astfel pentru

agricultură, silvicultură şi piscicultură, după revenirea din 2016, se estimează o creştere constantă de 1,9%, în fiecare an din perioada 2017 – 2019, la nivelul regiunii Nrod-Est. Se remarcă aceeaşi tendinţă şi pentru construcţii, servicii, cea mai mare modificare procentuală fiind totuşi la nivelul construcţiilor.

Valoarea produsului intern brut, pe judeţe şi regiuni

- milioane lei, preturi curente -

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Total economie	**711103**	**761474**	**816544**	**879462**	**946740**	**1014013**
Nord - Est	**70603**	**75725**	**81461**	**87931**	**94934**	**102071**
Bacău	13473	14521	15628	16909	18307	19743
Botoşani	6875	7403	7947	8569	9243	9927
Iaşi	21906	23607	25437	27491	29719	32000
Neamţ	9162	9594	10317	11115	11977	12860
Suceava	12893	13880	14884	16024	17246	18472
Vaslui	6293	6721	7248	7823	8443	9070

Continuând analiza principalilor indicatori economico-sociali, precum şi a datelor furnizate de ISE, constatăm că judeţul Bacău tinde să aibă o evoluţie pozitivă, indicatorii analizaţi evoluând în sens pozitiv:

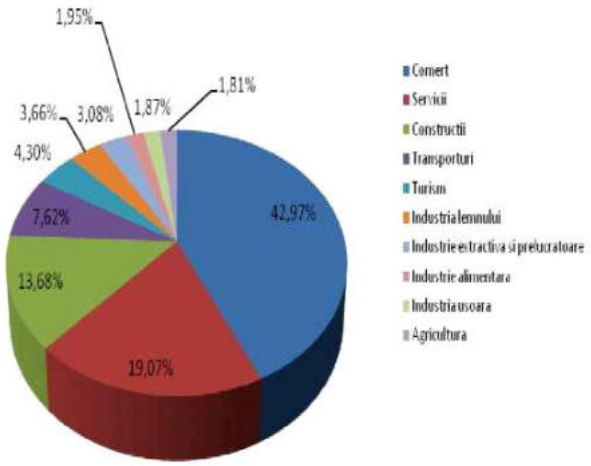
- creşterea reală a PIB-ul a evoluat de la 2,5% în 2015 la 6,3% în 2019;
- rata şomajului a scăzut de la 6,6% la 5,7%;
- câştigul salarial mediu net lunar (lei/salariat) va creşte de la 1581 lei/salariat la 2320 lei/salariat.

La nivelul regiunii Nord-Est se constată că judeţul Bacău care ocupa, la nivel relativ, locul 2, după judeţul Iaşi, începe să piardă poziţia menţionată, în favoarea judeţelor Suceava, Botoşani şi chiar Neamţ, la unii indicatori, conform prognozelor până în anul 2020.

Judeţul Bacău are însă un trend fluctuant dacă avem în vedere numărul de unităţi locale active, valoarea de 11.394 unităţi în 2015, fiind mai mică decât cea din 2008. În acelaşi interval de timp pentru IMM-uri numărul unităţilor active a scăzut cu 11% în 2015 faţă de 2008, iar numărul unităţilor locale active în cazul întreprinderilor mari a scăzut cu 31%, fiind evidentă tendinţa de înfiinţare a IMM-urilor în speţă a microîntreprinderilor.

Numărul cel mai mare de societăţi comerciale activează în domeniul **comerţ,** respectiv 4.951 societăţi, reprezentând 42,97% din totalul numărului de societăţi active, urmat de sectorul **servicii** cu 2.197 societăţi şi o pondere de 19,07%, **construcţii,** cu 1.576 societăţi ce deţin o pondere de 13,68%; **cele mai puţine** societăţi comerciale activează în domeniile **agricultură,** 208 societăţi cu o pondere de 1,81% şi **industrie alimentară,** 225 cu o pondere de 1,95%.

Ponderea sectoarelor în economia judeţeană



Dacă analizăm datele statistice referitoare la investiţiile brute în bunuri corporale din unități locale, pe activităţi ale economiei naţionale la nivel de secțiune CAEN**,** perioada 2008 – 2015, la nivelul judeţului Bacău se constată că majoritatea acestora au scăzut ca şi valoare absolută cu aproape 50%, cele mai evidente scăderi fiind în industria construcţiilor, extractivă, producția de energie, mapă, gaze şi comerţ. Creşteri în perioada 2008 – 2015 s-au înregistrat în domeniile: distribuția apei; salubritate, gestionarea deșeurilor, activităţi de decontaminare, informaţii şi comunicaţii, sănătate şi asistenţă socială.

Dacă avem în vedere investiţiile nete din unităţile locale, pe activităţi ale economiei naţionale se constată o reducere a nivelului absolut al acestora, în judeţul Bacău, perioada 2008 – 2015, doar cu 48%, de la 1661 mil. lei în 2008 la 798 mil lei în 2015, pe total industrie, construcţii, comerţ şi servicii.

Bacăul rămâne un județ preponderent industrial, așa cum a fost decenii la rând în ultimii 30 de ani. Statisticile publicate de Direcţia Judeţeană de Statistica precizează pentru indicii producţiei industriale, începutul anului 2016 (primul trimestru) o creştere, faţă de aceeași perioada a anului trecut, cu peste 19%, datorată creşterii producţiei de energie electrică, termică, de gaze naturale şi apa caldă, dar mai ales în industria prelucrătoare cu aproape 21%.

Conform aceloraşi date statistice, cifra de afaceri în industria judeţului a fost, în primul trimestru din 2016, mai mare cu 12,3%, iar anul trecut volumul total de investiţii a fost în creștere cu peste 35% fata de 2014. În structura investițiilor – spun statisticienii – cea mai mare pondere o deţin unităţile cu proprietate integral privată, de peste 58%, faţă de numai 55% în anul precedent”. Cel mai mult s-a investit în construcţii (48,51%) şi în utilaje (46%). Valoarea lucrărilor de construcţii a fost, în 2015, mai mare cu 19,5% faţă de 2014.

Ca efect, şi valoarea exporturilor din judeţul Bacău a fost mai mare în primul trimestru al anului în curs, faţă de aceeaşi perioadă din 2015, cu peste 15%, şi a ajuns la peste 38 de milioane de euro. Trebuie însă remarcat că aceasta valoare este sub realizările judeţului Iaşi în Regiunea Nord-Est, dar peste celelalte judeţe. La acest capitol, județul Bacău deţine 22,4% din exporturile Regiunii, faţă de 27% în Iaşi şi doar

ușor peste ponderea exporturilor din Suceava.

În concluzie, în perioada 2008 – 2015, din punct de vedere economic la nivelul judeţului Bacău au fost înregistrate evoluţii pozitive, chiar dacă nu s-a atins nivelul maxim din perioada 2000 – 2010, totuşi ritmurile reale de creştere sunt mai reduse decât cele înregistrate de cel puţin 2 dintre judeţele regiunii Nord-Est: Iaşi şi Suceava, fiind foarte apropiat de judeţul Botoşani.

Strategia de dezvoltare a judeţului Bacău

De menţionat că datele sunt preluate din raportările serviciilor publice deconcentrate şi din Strategia de dezvoltare economico-sociala a judeţului Bacău pe perioada 2010-2021, aprobată de Consiliul Judeţean Bacău. Conform acestei strategii, judeţul Bacău până în anul 2021 va ajunge unul din principalele motoare de dezvoltare economică ale Regiunii Nord Est, un nod logistic regional şi un model de creştere sustenabilă. Creşterea sa economică, avându-şi avangarda în industria de înaltă tehnologie, se va baza pe tradiţia sa industrială, dar va căuta să repare dezechilibrele trecutului, tinzând spre convergenţă şi incluziune socială. Trăgându-şi energia din vastul rezervor de talent şi cunoaştere al resurselor sale umane, dezvoltarea să viitoare va fi deopotrivă echitabilă, armonioasă şi prietenoasă mediului înconjurător .

Obiectivele stabilite prin aceasta strategie:

Obiective strategice verticale:

1.Creşterea competitivităţii sectoarelor agro-alimentar şi forestier şi dezvoltarea rurală

Potenţialul logistic al judeţului Bacău, este un fundament important al acestui obiectiv şi reprezintă un avantaj ce poate fi convertit în oportunitatea afirmării sale ca unul din centrele regionale de producţie, distribuţie, depozitare şi comercializare a produselor primare şi a celor procesate.

Disparitatea de dezvoltare între urban şi rural este o consecinţă a dependenţei populaţiei rurale de o activitate agricolă prea puţin productivă, dar şi a stării nesatisfăcătoare a infrastructurii şi utilităţilor de baza în mediul rural. Diversificarea economiei rurale şi ameliorarea calităţii infrastructurii de bază reprezintă priorităţi de grad zero pentru dezvoltarea rurală în judeţul Bacău.

2.Dezvoltarea mediului de afaceri local şi accelerarea procesului de reconversie industrială

Viziunea de dezvoltare a judeţului pentru următorul deceniu plasează transformarea industrială şi dezvoltarea mediului de afaceri în centrul creşterii economice. Evoluţia dinspre industriile extractive şi de prelucrare petrochimică înspre industrii intensive în tehnologie înaltă, care va angrena şi o dezvoltare sincronă a sectorului CDI, a educaţiei şi a serviciilor conexe, reprezintă reperul central al acestui obiectiv strategic. Acest obiectiv nu poate contribui în mod decisiv la materializarea viziunii de dezvoltare fără ca ponderea cheltuielilor CDI, publice şi private, să crească, şi fără ca parteneriatele între universităţi şi mediul de afaceri să fie întărite. Mediul local de afaceri poate fi dezvoltat prin reducerea unor bariere administrative, printr-o atenţie sporită faţă de nevoile investitorilor, prin sporirea accesului IMM-urilor la TIC şi servicii de formare pentru resurse umane.

3.Valorificarea resurselor energetice regenerabile

Acest obiectiv constituie o provocare şi în acelaşi timp o miză importantă pentru judeţul Bacău, atât din punct de vedere al protecţiei

mediului şi creşterea calităţii vieţii locuitorilor cât şi din perspectiva dezvoltării economice pe care o pot genera. Valorificarea resurselor energetice regenerabile este un obiectiv de dezvoltare cheie, aflat în strânsă legătură cu alte obiective de dezvoltare, cum ar fi: protecţia mediului şi socialul. Punerea în aplicaţie a acestui obiectiv se fundamentează pe faptul că judeţul Bacău deţine resurse regenerabile, datorită în principal potenţialului său energetic şi respectiv eolian.

4.Promovarea convergenţei economice şi creşterea incluziunii sociale

Asigurarea condiţiilor pentru dezvoltarea de ansamblu a resurselor umane presupune acordarea unei atenţii speciale acelor zone care sunt cel mai afectate de evoluţia pieţei de muncă, în cazul judeţului Bacău este cazul mediului rural din stânga Siretului.

Obiective strategice orizontale :

1.Creşterea productivităţii economiei prin dezvoltarea resurselor umane

Îmbunătăţirea competenţelor resurselor umane şi creşterea mobilităţii şi adaptabilităţii angajaţilor reprezintă obiective specifice cheie pentru misiunea creşterii productivităţii economice a judeţului Bacău, pentru înfruntarea provocărilor unei pieţe a muncii în permanentă schimbare şi pentru asigurarea unei tranziţii line a profesioniştilor din industriile în declin şi agricultură.

2.Extinderea capacităţii infrastructurii de a stabiliza economia cu scopul îmbunătăţirii calităţii vieţii în judeţul Bacău

Identificarea extinderii infrastructurii, drept un obiectiv orizontal, apare ca o alegere naturală având în vedere impactul multisectorial al activităţii proiectate să ducă la îndeplinirea acestui obiectiv. Fiecare politică din cadrul acestui obiectiv orizontal este orientată către sprijinirea obiectivelor verticale .

3.Creşterea capacităţii administraţiei băcăuane de a contribui la dezvoltarea durabilă a judeţului Bacău

Acest obiectiv este foarte important datorită efectelor sale asupra obiectivelor verticale de dezvoltare. O bună performanţă a autorităţilor locale este în măsură să sprijine atât dezvoltarea economică locală datorită flexibilităţii în interfaţarea cu investitorii potenţiali, cât şi o relaţie mai bună cu comunităţile locale. Dezvoltarea locală bazată pe principiile noului management public reprezintă mijlocul dezvoltării strategice a administraţiei publice Băcăuane.

4.Imbunătăţirea serviciilor de sănătate şi educaţie

În ceea ce priveşte serviciul de sănătate, problema nu este reprezentată de pregătirea resursei umane ci mai degrabă de infrastructură şi modul de remunerare a personalului medical.

Problema identificată în judeţul Bacău este existenţa unei tendinţe de scădere a populaţiei şcolare care poate fi asociată cu o serie de factori care se întind de la tendinţele în evoluţia demografică până la accesabilitatea la serviciul de educaţie în special în zonele din mediul rural. Măsurile de atenuare a acestui fenomen, propuse în strategie, se referă la implementarea de proiecte de consiliere a familiilor în care acest fenomen se manifestă. Un alt aspect important, care urmăreşte dezvoltarea unor politici specifice prin intermediul serviciilor de educaţie este legat de educaţia ecologică. În cadrul acestei politici este prevăzută derularea unor proiecte care urmăresc acest aspect.

5.Protejarea mediului şi asigurarea dezvoltării durabile

Prin respectarea calităţii mediului, Strategia de Dezvoltare Durabilă a judeţului Bacău se îndreaptă în primul rând spre asigurarea şi ameliorarea, acolo unde situaţia o impune, a stării de sănătate a locuitorilor şi spre asigurarea unui mediu locuibil sănătos pentru generaţiile viitoare.

Concluzii din analiza mediului economic. Implicaţii pentru ÎPT

Deşi din punct de vedere statistic domeniul industriei nu este foarte bine reprezentat, majoritatea datelor statistice fiind ancorate în perioada 2011 – 2012, sunt prezentaţi totuşi în baza Tempo-online INS, o serie de indicatori ce caracterizează evoluţia domeniului, sub forma modificărilor procentuale faţă de anul anterior, în intervalul 2014 – 2019, asigurând astfel şi o prognoză a evoluţiei viitoare. Astfel pentru agricultură, silvicultură şi piscicultură, după revenirea din 2016, se estimează o creştere constantă de 1,9%, în fiecare an din perioada 2017 – 2019, la nivelul regiunii Nord-Est. Se remarcă aceeaşi tendinţă şi pentru construcţii, servicii, cea mai mare modificare procentuală fiind totuşi la nivelul construcţiilor.

Caracteristicile principale ale economiei judeţului sunt:

- serviciile – incluzând comerţul şi transporturile– au ajuns la un nivel de creştere, au început să stagneze şi industria cunoaşte o tendinţă ascendentă;
- trend descrescător al ponderii construcţiilor;
- suprafaţa agricolă subvalorificată;
- resurse conexe agriculturii montane nevalorificate;
- creşterea numărului de firme şi personalul IMM;
- dinamică încurajatoare a investiţiilor brute şi a investiţiilorstrăine directe, în mod deosebit în industria prelucrătoare, urmată de comerţ, transport, depozitare, comunicaţii.

Diversitatea activităţilor economice:

<u>Serviciile:</u>

• Ocupă cea mai mare pondere în economia judeţului, în creştere constantă în ultimii ani şi devansând industria în formarea PIB şi a VBA.

• În cadrul serviciilor se detaşează:

- *Comerţul* şi activităţile *de hotel şi restaurant* – ambele cu potenţial mare de creştere în viitor;
- *activităţile de servicii pentru firme*
- *Turismul*: potenţial turistic moderat, dar care poate fi potenţat, potenţial pentru agroturism, turism rural.
- *Telecomunicaţiile*: importanţă în creştere, accent pe noile tehnologii în telefonia fixă şi mobilă (competenţele IT pentru transferul integrat de date, voce şi imagine).

<u>Industria:</u>

- Nevoile de creştere a competitivităţii.
- Tendinţă de reluare a creşterii contribuţiei industriei (valoric şi procentual) la crearea PIB judeţean

Construcţiile
- Sector în slab declin ce îşi revine greu din cauza presiunilor fiscale impuse de stat şi a reducerii drastice a investiţiilor
Agricultura:
- Agricultură de subzistenţă, cu potenţial de diversificare şi dezvoltare;
- Problematica complexă şi stringentă a ruralului montan din perspectiva socio-economică a localităţilor şi gospodăriilor ţărăneşti, a mediului şi dezvoltării durabile;
Potenţial mare pentru agricultura ecologică;
- Resurse nevalorificate şi pericolul degenerării zonei montane;
- Nevoile de modernizare şi eficientizare a agriculturii.
Silvicultura:
- Necesitatea exploatării şi întreţinerii corecte a fondului forestier.
Mediul:
- Nevoile de adaptare la standardele UE pentru *protecţia mediului*

Prognozele Institutului Naţional de Statistică pentru perioada 2016 – 2019, la nivelul Regiunii Nord-Est evidenţiază tendinţa de stagnare a tuturor domeniilor de activitate, la un nivel apropiat de 2016, excepţie făcând agricultura, silvicultura şi piscicultura, pentru care este preconizată o scădere destul de accentuată.

IMPLICAŢIILE PENTRU ÎPT:
Armonizarea planurilor de şcolarizare prin:
➢ respectarea raportul identificat pe piaţa muncii prin indicatorii economici între domeniile industrie – servicii - resurse;
➢ reorientarea unităţilor din IPT spre calificările cerute de industrie şi scăderea celor care sunt corelate cu domeniul serviciilor;
➢ diversificarea ofertei de calificări în cadrul fiecărui sector de activitate / domeniu de pregătire.
Actualizarea calificărilor şi a curriculei. Adaptările structurale din economie presupun competenţe adecvate şi o mobilitate ocupaţională sporită (inclusiv intersectorială) a forţei de muncă.
Se desprind două direcţii de acţiune:
- Aplicarea riguroasă a standardelor de pregătire profesională;
- Adaptări prin curriculum în dezvoltare locală (CDL).
Ponderea crescândă a I.M.M. reclamă din partea ÎPT un răspuns adecvat la nevoile specifice I.M.M., de adaptabilitate crescută a forţei de muncă la sarcini de lucru diverse, prin:
- Asigurarea unei pregătiri de bază largi, competenţe tehnice generale solide;
- Consolidarea pregătirii profesionale, indiferent de calificare, cu competenţe specifice economiei de piaţă (competenţe antreprenoriale, tehnici de vânzări, marketing, etc.);

- Promovarea învăţării pe parcursul întregii vieţi.

Adaptarea calificărilor la schimbările tehnologice şi organizaţionale induse de investiţiile străine şi cerinţele de competitivitate, trebuiesc avute în vedere:

- Creşterea nivelului de calificare;
- Importanţa competenţelor-cheie;
- Competenţele de comunicare în limbi străine;
- Formarea unor competenţe adecvate pentru: noile tehnologii, calitate, design, marketing, tehnici de vânzare;

Parteneriatul şcoală-agenţi economici - indiferent de domeniul de pregătire, trebuie să reflecte:- diversitatea categoriilor de agenţi economici (pe clase de mărime, tipuri de capital, etc.) şi de activităţi producătoare de bunuri şi servicii.

Dezvoltarea Ruralului montan:

Problematica complexă şi stringentă a ruralului montan, din perspectiva socio-economică a localităţilor şi gospodăriilor ţărăneşti, a mediului şi dezvoltării durabile, conduce la nevoia unui program coerent de măsuri în educaţie şi formare profesională, pe următoarele direcţii prioritare:

- Consolidarea parteneriatului social prin antrenarea în procesul decizional şi de planificare strategică în ÎPT a reprezentanților instituțiilor şi organizaţiilor relevante pentru ruralul montan;
- Planificarea şi realizarea unor clase cu profil agromontan;
- Adecvarea sporită a conţinutului calificărilor la specificul agromontan local;
- Programe de formare continuă a cadrelor didactice de specialitate, cu privire la competenţele specifice agriculturii montane.

Concluzii desprinse din analiza indicatorilor economici

Concluzii	Implicaţii
Ritmul lent de creştere economică din ultimii ani, reflectat în dinamică PIB şi a productivităţii muncii	Noi oportunităţi şi provocări pentru sistemul de educaţie şi formare profesională, din perspectiva contribuţiei la formarea resurselor umane necesare creşterii competitivităţii economice regionale.
Provocări induse calitatea de membru a Uniunii Europene. Dinamică investiţiilor brute şi a	Formarea unor competenţe adecvate pentru: noile tehnologii, calitate, design, marketing, tehnici de vânzare. Colaborarea între şcoli pentru calificările care

investiţiilor străine.	presupun competenţe combinate, de exemplu: tehnice şi comerciale /economice, tehnice - artistice – IT. Formarea continuă a profesorilor în parteneriat cu întreprinderile.
Tendinţa de creştere a ponderii unor sectoare economice (ex.: industria, informaţiile şi comunicaţiile), în paralel cu scăderea ponderii altor sectoare în formarea PIB.	**Planurile de şcolarizare** trebuie să reflecte, prin structura ofertei (proporţional cu nevoile pieţei muncii) ponderea crescută a sectoarelor economice în dezvoltare (ex.: serviciile, industria), diversitatea activităţilor industriale, şi nevoile de dezvoltare a agriculturii
Modificări structurale din economie evidenţiate prin modificări ale ponderilor sectoarelor şi activităţilor economiei naţionale la formarea PIB şi VAB	Identificarea domeniilor şi profilelor de formare profesională iniţială prioritare pentru dezvoltarea regională Competenţe adecvate şi o mobilitate ocupaţională sporită (inclusiv intersectorială) a forţei de muncă. Adaptări prin curriculum în dezvoltare locala (C.D.L.)
Ponderea crescândă a IMM.	Adaptabilitate crescută a forţei de muncă la sarcini de lucru diverse. Asigurarea unei pregătiri de bază largi, competenţe tehnice generale solide.

	Consolidarea pregătirii profesionale, indiferent de calificare, cu competenţe specifice economiei de piaţă (competenţe antreprenoriale, tehnici de vânzare, marketing etc. Adaptări prin curriculum în dezvoltare locala (C.D.L.). Dezvoltarea parteneriatul Şcoală-agenţi economici.
Respectarea cerinţelor de mediu pe baza standardelor UE.	Dezvoltarea competenţelor de mediu, ca parte din pregătirea tehnică generală.

Concluzii desprinse din analiza indicatorilor economici.

Concluzii	**Implicaţii pentru dezvoltarea resurselor umane, IPT**
Ritmullent de creştere economicădin ultimii ani, reflectat în dinamică PIB şi a productivităţii muncii	Noi oportunităţişi provocări pentru sistemul de educaţieşi formare profesională, din perspectiva contribuţiei la formarea resurselor umane necesare creşterii competitivităţii economice regionale.
Provocăriindusecalitatea de membru a Uniunii Europene. Dinamicăinvestiţiilor brute şi ainvestiţiilorstrăine.	Formarea unor competenţe adecvate pentru: noile tehnologii,calitate, design, marketing, tehnici de vânzare. Colaborarea între şcoli pentru calificările care presupun competenţecombinate, de exemplu: tehnice şicomerciale/economice,

	tehnice - artistice – IT. Formarea continuă a profesorilor în parteneriat cu întreprinderile.
Tendinţade creştere a ponderiiunor sectoare economice (ex.: industria,informaţiile şi comunicaţiile), înparalel cu scăderea ponderii altorsectoare în formarea PIB.	**Planurile de şcolarizare** trebuie să reflecte, prin structura ofertei (proporţional cu nevoile pieţei muncii) ponderea crescută a sectoarelor economice în dezvoltare(ex.: serviciile, industria), diversitatea activităţilorindustriale, şi nevoile de dezvoltare a agriculturii
Modificări structurale din economie evidenţiate prin modificări ale ponderilor sectoarelor şi activităţilor economiei naţionale la formarea PIB şi VAB	Identificarea domeniilor şi profilelor de formare profesionalăiniţială prioritare pentru dezvoltarea regională Competenţe adecvate şi o mobilitate ocupaţională sporită (inclusivintersectorială) a forţei de muncă. Adaptări prin curriculum în dezvoltare locala (C.D.L.)
Ponderea crescândă a IMM.	Adaptabilitate crescută a forţei de muncă la sarcini de lucru diverse. Asigurarea unei pregătiri de bază largi, competenţe tehnice generale solide. Consolidarea pregătirii profesionale, indiferent de calificare, cu competenţe specifice economiei de piaţă (competenţe antreprenoriale, tehnici de vânzare, marketing etc. Adaptăriprin curriculum în dezvoltare locala (C.D.L.).

	Dezvoltarea parteneriatul Şcoală-agenţi economici.
Respectarea cerinţelor de mediu pe baza standardelor UE.	Dezvoltarea competenţelor de mediu, ca parte din pregătirea tehnică generală.

2.1.4.Concluzii generale reliefate din analizele incluse în PRAI şi PLAI

a. Concluzii desprinse din analiza de context	
Concluzii	**Implicaţii**
Concluzii desprinse din contextul european de politici în educaţie şi formare profesională	• Creşterea șanselor de ocupare a absolvenţilor • Dezvoltarea competenţelor antreprenoriale • Creşterea adaptabilităţii forţei de muncă • Promovarea şanselor egale pentru participare la piaţa muncii • Creşterea implicării şcolilor din ÎPT în programe de măsuri active pentru ocuparea forţei de muncă. • Dezvoltarea serviciilor de orientare şi consiliere profesională • Creşterea atractivităţii ofertei şi calităţii educaţiei şi formării profesionale în IPT conform proiecţiilor (cca. 50 % din totalul locurilor de muncă din 2020 vor fi pentru calificări de nivel mediu rezultate din programe de educaţie şi formare profesională)
Concluzii desprinse din asumarea contribuţiei ÎPT pentru îndeplinirea celor 3 priorităţi din Strategia Europa 2020 pentru creştere inteligentă, durabila şi inclusivă	• Dezvoltarea parteneriatelor între sectorul educaţiei şi piaţa muncii, în special prin implicarea partenerilor sociali în planificarea ofertei de educaţie şi formare profesională. • Implementarea Cadrului European al Calificărilor (EQF); • Asigurarea dobândirii şi recunoaşterii, prin învăţământul general, profesional şi superior şi prin formarea adulţilor, inclusiv pe cale non-formală sau informală, a competenţelor solicitate pentru angajare în formarea continuă şi pe piaţa muncii.

	• Dezvoltarea de sisteme educaţionale şi de formare moderne care să asigure competenţe-cheie şi excelenţa.
Concluzii desprinse din contextul educaţional	• Realizarea unor legături compatibile între ciclurile de învăţământ şi cerinţele unei educaţii moderne • Dezvoltarea învăţământului profesional, liceal (filiera tehnologică) şi al şcolii postliceale. • Modernizarea şi descongestionarea curriculumului. • Susţinerea şi dezvoltarea învăţării pe tot parcursul vieţii prin implementarea şi diversificarea programelor în domeniul educaţiei adulţilor
Concluzii desprinse din contextul demografic	• Planificarea ofertei şi a resurselor sistemului ÎPT pe termen lung trebuie să ţină cont implicaţiile scăderii demografice, îndeosebi a populaţiei şcolare, în paralel cu fenomenul de îmbătrânire demografică. • Măsuri compensatorii pentru scăderile demografice prin creşterea ratei de cuprindere, prevenirea abandonului şi oferte de formare profesională pentru adulți.

b. Concluzii desprinse din analiza indicatorilor de intrare

Concluzii	Implicaţii
Raportul număr elevi/număr norme didactice	• Crearea consorţiilor şcolare în vederea realizării transferului de elevi şi normarea personalului didactic în cadrul aceluiași consorţiu.
Resursele umane din ÎPT	• Măsurile privind dezvoltarea profesională a personalului didactic din ÎPT trebuie să vizeze: *competenţele metodice; actualizarea competenţelor de specialitate* cu accent pe noile tehnologii şi schimbările organizaţionale din mediul economic; competenţe aferente noilor calificări cerute pe piaţa muncii. • Reducerile prognozate pentru populaţia ocupată în învăţământ cauzate de reducerea previzionată pentru populaţia şcolară atrage după sine identificarea şi planificarea unor măsuri adecvate (mobilitate în cadrul sistemului, reconversie profesională, măsuri compensatorii (prevenirea abandonului şi

	oferte de formare profesională pentru adulți).
Resursele materiale şi condiţiile de învăţare	• Necesitatea derulării programelor de dotare cu echipamente didactice pentru pregătirea de specialitate. • Identificarea unităţilor şcolare viabile ce necesită dezvoltarea infrastructurii şi a dotărilor la nivel regional şi local. • Necesitatea unor programe de reabilitare şi modernizare a infrastructurii, o planificare strategică a intervenţiilor la nivel de judeţ şi regiune, aprobate de structurile parteneriale locale şi regionale • Înfiinţarea consorțiilor şcolare în vederea utilizării în comun a spaţiilor şcolare, echipamentelor didactice, săli de sport, cămine, cantine şcolare.
c . Concluzii desprinse din analiza indicatorilor de proces	
Concluzii	**Implicaţii**
Mecanismele decizionale şi descentralizarea funcţională în TVET	• Consolidarea structurilor consultative din ÎPT şi creşterea rolului partenerilor sociali în planificarea ofertei şi antrenarea sporită a acestora în procesele decizionale inclusiv accesarea finanţărilor. • Atragerea agenţilor economici în efortul de planificare pe termen lung în ÎPT. • Promovarea reţelelor parteneriale între şcoli.
Asigurarea calităţii în IPT	• Solicitarea vizitelor experţilor ARACIP pentru acordarea autorizării de funcţionare provizorie • Depunerea documentaţiei şcolilor în vederea acreditării şcolilor IPT pentru noi calificări solicitate de piaţa muncii.
Serviciile de orientare şi consiliere	• Adoptarea unui sistem unitar de raportare şi a unui indicator calitativ de evaluare a activităţii serviciilor de orientare şi consiliere • Necesitatea unor măsuri vizând creşterea gradului de acoperire şi a calităţii serviciilor de orientare şi consiliere, cu privire la numărul de ore de consiliere/elev, numărul de elevi testaţi aptitudinal şi consiliaţi pentru o decizie informată în alegerea

	carierei, respectiv a traseului de pregătire.

d. Concluzii desprinse din analiza indicatorilor de ieșire	
Concluzii	**Implicaţii**
Rata netă de cuprindere în educaţie Gradul de cuprindere în educaţie	• Creşterea accesului la educaţie pentru elevii din grupele de vârsta 15-18 ani, 19-23 ani şi pentru cei proveniţi din mediul rural. • Creşterea gradului de acoperire şi a calităţii serviciilor de orientare şi consiliere pentru categoriile expuse riscurilor.
Rata abandonului şcolar, pe niveluri de educaţie ISCED	• Atragerea spre şcoală a elevilor prin programe guvernamentale şi burse la nivel local pentru diminuarea şi prevenirea abandonului şcolar în special în mediul rural, în comunităţile etnice dezavantajate, zonele afectate de migrarea populaţiei, zonele dezavantajate poluri ale sărăciei
Rata de absolvire, pe niveluri de educaţie ISCED Rata de succes Rata de tranziţie în învăţământul liceal	• Asigurarea accesului la educaţie, orientare şi consiliere. • Stabilirea ţintelor măsurabile privind ratele de tranziție la următorul nivel de calificare în perspectiva 2020 (rata abandonului şcolar timpuriu să nu depășească 10%), şi cel puţin 35% din tineri (30-34 ani) să fie absolvenţi de învăţământ terţiar).
Rata de părăsire timpurie a sistemului de educaţie	• Rata de părăsire timpurie a sistemului de educaţie la nivel naţional *(19% în 2006)* este de aproape două ori mai mare decât *ţinta UE* care prevede o rată medie de abandon şcolar timpuriu de maxim 10%, până în 2020. • Programe guvernamentale şi locale pentru diminuarea şi prevenirea părăsirii timpurii a sistemului educaţional.
Procentul elevilor cu nivel scăzut al	• Programe remediule pentru elevii cu dificultăţi de învăţare (în special cei din categorii defavorizate). • Promovarea învăţării centrate pe elev, urmărirea şi

competenţelor de citire/lectură (PISA) Ponderea populaţiei cu vârste cuprinse între 20-24 de ani care au absolvit cel puţin învăţământul secundar inferior	încurajarea progresului individual. • Încurajarea participării tinerilor la o forma de educaţie astfel încât ponderea populaţiei cu vârste cuprinse între 20-24 de ani care au absolvit cel puţin învăţământul secundar inferior să fie apropiată de valoarea din UE.
Rata de participare în formarea continuă a populaţiei adulte (25-64 ani)	• Implicarea asociaţiilor şi a ONG-urilor pentru reducerea diferenţelor privind rata de participare la educaţie pe tot parcursul vieţii dintre România şi UE (participare de 1,5% în România faţă de 9,3% media UE). • Derularea de proiecte cu finanţare europeană prin care se doreşte susţinerea formării continue a adulţilor.
e. Concluzii desprinse din analiza indicatorilor de impact	
Concluzii	**Implicaţii**
Impactul sistemului de învăţământ tehnic asupra ratei şomajului	• Oferta educaţională adaptată cererii de pe piaţă. • Programe de consiliere şi orientare. • Adoptarea unui sistem unitar de monitorizare a inserţiei profesionale a absolvenţilor. • Colaborarea între AJOFM şi ISJ în vederea verificării bazelor de date din şomaj cu noile trasee şi finalităţi ale sistemului de educaţie şi formare profesională. • Realizarea de protocoale de colaborare AJOFM -ISJ pentru monitorizarea inserţiei absolvenţilor • Monitorizarea administrativă a inserției absolvenţilor prin parteneriatul AJOFM - ISJ
Rata de inserție a	• Sondaje periodice în rândul absolvenţilor şi angajatorilor

absolvenţilor la 6 luni de la absolvire, pe niveluri de educaţie. Gradul de utilizare a competenţelor dobândite la locul de muncă.	vizând inserţia profesională, gradul de utilizare a competenţelor şi alte informații utile privind finalităţile sistemului de educaţie şi formare profesională. • Sondaje proprii efectuate direct de către şcoli. • Accesarea proiectelor POSDRU privind inserţia profesională sau derularea acestora în regiunea NE în colaborare cu alte regiuni.
f. Concluzii desprinse din analiza ofertei şcolilor din IPT	
Concluzii	**Implicaţii**
Evoluţia planurilor de şcolarizare. Analiza ofertei curente. Ţinte pe termen mediu pe domenii de pregătire. Oferta şcolilor din ÎPT pentru formarea adulţilor. Reţele şcolare. Parteneriatul cu Întreprinderile.	• Adaptarea ofertei la cerinţele pieţei muncii prin proiectarea adecvată a planurilor de şcolarizare pe domenii/profile şi calificări în perspectiva anului 2020. • Acoperirea raţională a nevoilor de calificare în regiunea NE şi în judeţ • Eliminarea unor paralelisme nejustificate în scopul lărgirii gamei de calificări pentru care poate opta elevul • Utilizarea optimă a resurselor materiale şi umane cu impact în creşterea eficienţei şi calităţii serviciilor. • Înființarea de noi reţele şcolare şi dezvoltarea reţelelor şcolare existente. • O mai buna colaborarea a şcolilor IPT cu agenţii economici din domeniu în cadrul parteneriatelor şcoală-întreprindere

2.2. ANALIZA MEDIULUI INTERN

Autoevaluarea

Implementarea Reformei învăţământului a determinat adăugarea unor componente noi culturii organizaţionale, însumate în obiective pe termen lung :

- gândirea strategică pe termen considerat ;
- considerarea tendinţelor de dezvoltare economică a zonei ;
- investigarea aspiraţiilor tinerei generaţii ;
- armonizarea curriculum-ului naţional cu cel local şi cu opţionalele şcolii ;
- Implementarea noului curriculum și revizuirea planificării în mod permanent
- calitatea ofertei educaţionale şi funcţia ei educativă ;
- dezvoltarea parteneriatelor cu grupurile de interes ;
- ameliorarea climatului nefavorabil din şcoală
- atragerea de resurse financiare, altele decât cele de la buget - un pas spre autonomia şcolii ;
- formarea continuă a personalului didactic ;
- atragerea grupurilor de interes în managementul şcolii;
- sprijin pentru dezvoltarea personală a elevilor;
- aplicarea strategiilor moderne de învăţare, cu principiul fundamental al învăţării centrate pe elev;
- egalizarea şanselor de învăţare şi educaţie;
- utilizarea variantelor moderne de evaluare şi mai ales a autoevaluării, înlocuirea notelor cu descriptori de performanţă.

Predarea şi învăţarea

Activitatea de predare şi învăţare se va desfăşura pe baza ordinelor MECTS/MEC privind Curriculum-ul Naţional şi a Nomenclatorului de meserii.

De asemenea, activitatea de învăţare a fost corelată cu planurile comisiilor metodice şi se va desfăşura pe baza orarului săptămânal valabil pentru cele două semestre.

Atenţia cadrelor didactice va sta În permanenţă pe:

- implicarea în procesul de organizare a practicii în instituțiile sanitare;
- asigurarea caracterului ştiinţific al lecţiilor, urmărindu-se aspectele teoretice şi practice ale învăţării;
- aplicare reformei educaţionale în România:
- realizarea activităţii specifice de orientare şi consiliere;
- asigurarea mobilităţii profesionale;
- asigurarea accesibilităţii largi a cunoştinţelor predate în funcţie de particularităţile individuale ale elevilor;
- antrenarea tuturor elevilor pentru o participare activă în vederea deprinderilor de muncă şi pentru accentuarea caracterului formativ al învăţării;
- identificarea nevoilor personale ale elevilor şi acordarea de consiliere şi sprijin în vederea depăşirii problemelor personale;
- individualizarea şi particularizarea curriculumului conform capacităţilor şi nevoilor fiecărui elev;
- promovarea metodelor moderne de învăţare centrată pe elev care vor îngloba cele mai noi idei şi practici pedagogice:
- curriculum naţional;
- accent pe managementul clasei din perspectiva fiecărui profesor şi a nevoilor elevilor;
- urmărirea progresului şcolar şi comunicarea cu elevii, în ideea îmbunătăţirii performanţelor şcolare ale elevilor;
- stimularea creativităţii, a dezvoltării personale a elevilor şi a muncii în echipă;
- introducerea unor metodologii noi de învăţare folosind: soluţionarea de probleme, învăţarea colaborativă, dezbaterile, jocul de rol, predarea reciprocă, studiul de caz, etc;
- apelarea la metode de evaluare sumativă, în care elevii să cunoască criteriile de evaluare şi să primească feed-back la activitatea de evaluare.

Rolul cadrului didactic în introducerea şi utilizarea mijloacelor de învăţământ îi determină pe elevi să înţeleagă şi să asimileze mai bine informaţiile; eficientizarea activităţii didactice, conversaţia, condiţiile interactive între elev-profesor şi mijloacele tehnice folosite.

Considerăm că pentru instituţia noastră de învăţământ este un adevărat câştig implicarea în procesul de trecere de la didacto - centrism la învăţare centrată pe elev.

Pe parcursul anului şcolar conducerea şcolii va urmări aplicarea curriculum-ului la toate disciplinele, realizarea proiectării didactice, modul de parcurgere a materiei, preocuparea pentru îmbogăţirea bazei materiale necesare desfăşurării orelor de predare şi de instruire practică.

Pe site-ul şcolii se vor prezenta aspecte privind activitatea desfăşurată în şcoală, condiţii de înscriere, absolvire, orarul consultatiilor.

- **Materiale şi resurse didactice**

Procesul de învăţământ se va desfăşura în 8 săli de clasă din care, 5 săli de instruire teoretică, 2 săli de instruire practică, 1 laborator de informatică. Elevii vor avea la dispoziţie si o bibliotecă. Instruirea practică se va desfăşura în baza unor convenţii de practică în spitalul din mun. Onesti, farmacii și un cabinet de kinetoterapie si recuperare, în scopul integrării socio-profesionale a viitorilor absolvenţi. În toate activităţile didactice, este puternic încurajată utilizarea celor mai moderne mijloace tehnice (videoproiectoare conectate la *laptop*-uri, sisteme de înregistrare video a conferințelor și manifestărilor științifice, table interactive, etc.)Laboratoarele sunt sisteme informatice complexe.

Consilierea şi orientarea vocaţională oferită elevilor

Principalele ,,efecte'' ale consilierii si orientarii scolare si profesionale - pentru tineri si adulti-constau în:

- Reducerea duratei somajului , implicit, diminuarea costurilor sociale ale acestuia;
- Creșterea ratei de integrare socio-profesionale a tinerilor;
- Redarea transparenței si flexibilitații pieței muncii
- Sporirea pierderilor scolare
- Diminuarea dezavantajarii anumitor grupuri de populații ținta defavorizate pe piata forței de muncă, a stisfacției muncii.

Misiunea Şcolii Sanitare Postliceale ,,Sanity" Onesti urmărește profesionalizarea viitorilor specialişti capabili de performanţe superioare și care pot să răspundă exigenţelor cerute de profesia viitoare la nivel naţional şi european. Şcolii Sanitare Postliceale ,,Sanity'' Onesti îi revine responsabilitatea de a iniţia,

susţine şi stimula formarea viitorilor specialişti în ramurile practice ale celor 3 specializări, stimularea dezvoltării personale, luarea deciziilor si formarea abilităţilor de comunicare.

Calificări şi curriculum

Cerinţele progresului în domeniul sanitar şi condiţiile concurenţei pe piaţa muncii impun desfăşurarea unui proces de învăţământ care să asigure o cultură generală pe fondul căreia să se dezvolte gândirea tehnică, înţelegerea principiilor care stau la baza descoperirilor şi creaţiilor ştiinţifice, formarea premiselor tehnice şi practice ale însuşirii în bune condiţii a disciplinelor care pemit desfăşurarea activităţii in domeniul în care se vor califica viitorii absolvenţi;
În anul şcolar 2017 – 2018 se vor aplica Planurile Cadru şi planurile de aprobate de MECI, MECTS. Planurile cadru pentru toate specialitațile sunt conform M.E.C. OMEN nr 5042/27/09/2005 sunt aplicate și în prezent.

Pe parcursul anului şcolar se va aplica curriculumul la toate disciplinele, proiectarea didactică se va face conform Standardelor de Pregătire Profesională specifice fiecărei calificări. Stagiile de practică se vor organiza în colaborare cu institutiile sanitare si farmaceutice partenere în formarea profesională a elevilor noştri. Se vor integra materialul didactic şi mijloacele de învăţământ în cadrul orelor iar cadrele didactice se vor preocupa de îmbogăţirea bazei materiale necesare predării/instruirii practice;

Şcoala Sanitară Postliceală „ Ana Aslan” oferă posibilitatea calificării în trei meserii: asistent medical generalist, asistent medical de farmacie si asistent medical balneofiziokinetoterapeut, calificări cerute în prezent pe piaţa muncii;

Volumul de muncă pentru punerea în practică a programelor pentru cultura de specialitate, a fost mare, s-au derulat consultaţii cu reprezentanţii institutiilor sanitare, s-au completat fişele individuale de control pentru stagiu de practică, s-au stabilit criteriile şi probele de evaluare pe baza SPP-urilor specifice calificării, a fişelor de lucru, a portofoliilor de practică ale elevilor şi încheierea convenţiilor de colaborare.

Resurse fizice şi umane

Având în vedere că Reforma învăţământului românesc este multidimensională şi produce schimbări în toate compartimentele majore (procese de instruire didactică, curriculum, structuri instituţionale, formarea cadrelor didactice, aplicarea unui sistem naţional de evaluare educaţională, nivelul metodicii predării/învăţării şi tehnici/strategii utilizate), întregului personal din învăţământ îi revin responsabilităţi importante. Măiestria cadrelor didactice constă în abordarea realistă, echilibrată şi fermă de conducere individualizată a clasei de elevi, diferenţiată, fără subestimarea sau supraestimarea posibilităţilor unora

faţă de alţii;

Rezultatele examenului de certificare a competenţelor profesionale au confirmat încă o dată buna pregătire a elevilor –ceea ce ne obligă să continuăm metodele de lucru eficace în pregătirea acestora şi pe viitor;

Privind repartiţia pe vârste a cadrelor didactice, se observă o distribuţie accentuată a cadrelor didactice cu experienţă, apoi a celor tinere şi în al treilea rând a celor cu vârstă medie;

Conducerea şcolii este asigurată de d-na Prof.Ghrorghiu Mihaela ,numită prin decizie de Consiliul de Administratie care au avut în vedere împărţirea sarcinilor de lucru către echipe menite să ducă la îndeplinire responsabilităţi pentru creşterea profesionalismului personalului;

Consiliul de Administraţie şi Comisia de Evaluare şi Asigurare a calităţii au fost preocupate de asigurarea calităţii programelor educaţionale ce promovează învăţarea continuă, monitorizând acţiunile desfăşurate în cadrul şcolii şi în afara ei.

Există o colaborare eficientă în cadrul organizaţiei, comisiile desfăşurând activităţile cu eficienţă:

Comisii de lucru:

1.Consiliul de Administrație:- Președinte prof.dr.Mocanu Lăcrămioara
Membru prof.Gheorghiu Mihaela-director
Membru –dr. Rebeleanu Codrin- reprezentant al APIEB Bacău
Membru –Borza Nicoleta,reprezentant profesori
Membru- instr. Irimia Mirela- titular,responsabil comisia metodică ,,Medicină și Nursing”
Membru –Pârjol Mihaela,farmacist,responsabil comisia metodică AMF și BFK.
Membru-Andorca Mădălina Bianca maistru instructor AMG
Membru-Badan Georgiana Alexandra-reprezentant al elevilor(BFK 1).
2. Secretar al C.A și al C.P- Dima Ancuța
3. Comisia de curriculum: Președinte- prof.dr. Mocanu Lăcrămioara
Director – prof. Gheorghiu Mihaela
Membru- m.i. Andorca Mădălina Bianca
Membru –prof.Părjol Mihaela.
4.Responsabili ai comisiilor metodice:
Comisia de medicină și nursing- Andorca Mădălina Bianca

Comisia discipline teoretice- Dima Ancuța
Comisia metodică AMF și BFK-Pârjol Mihaela

5.Comisia de admitere în învățământul postliceal:
Președinte Mocanu Lăcrămioara
Manager Borza Nicoleta
Secretar Dima Ancuța

6.Comisia CEAC: -Gheorghiu Mihaela-director-coordonator
-Irimia Mirela–responsabil al comisiei CEAC
- Andorca Madălina Bianca–reprezentant al maistrelor instructoare
-Rebeleanu Codrin-reprezentant APIEB
-Borza Nicoleta –reprezentant cadre didactice
-Badan Georgiana Alexandra (anul I BFK)- reprezentant al elevilor
-Dima Ancuța-secretar
-Călin Carmen-Reprezentant al Consiliului Local.

7. Comisia de comunicare și promovarea imaginii școlii:- președinte Mocanu Lăcrămioara
- Borza Nicoleta
-Bădiță Laura Anca
-Călărașu Ioana

8.Comisia întocmire scheme orare: Responsabil –prof. Gheorghiu Mihaela
Membru –prof. Borza Nicoleta
Membru – secretar Dima Ancuța

9.Comisia pentru întocmirea situațiilor statistice :- presedinte-Gheorghiu Mihaela
-membru –Dima Ancuța

10. Numirea îndrumătorilor de an :

1.-I AMG- Chifoi Daniela	4.-I AMF-Călărașu Ioana	7.-I BFK- Borza Nicoleta
2.-II AMG-Irimia Mirela	5.-II AMF-Pârjol Mihaela	8.-II BFK-Dima Ancuța
3.-III AMG-Andorca Bianca	6.-III AMF- Mititelu Iuliana	9.-III BFK-Zlotu Cristina

11. Comisia pentru perfecționare și formare continuă:

Coordonator- președinte Mocanu Lăcrămioara
Responsabil- Bădiță Laura Anca

12.Responsabil pentru proiecte și programe educative,extracurriculare și extrașcolare:președinte Mocanu Lăcrămioara,membri:Bădiță Laura Anca,Borza Nicoleta.

13. Comisia pentru Securitate și Sănătate în muncă
-responsabil- președinte Mocanu Lăcrămioara
-membru –Dima Ancuța
- membru –Călărașu Ioana

14. Comisia de PSI și Situații de Urgență:- Responsabil președinte Mocanu Lăcrămioara
- Membru –prof.Andorca Mădălina Bianca
- Membru–Dima Ancuța

15. Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar
-președinte –prof.dr.Mocanu Lăcrămioara
-membru –prof. Borza Nicoleta-consilier pentru integritate
-membru prof.Rebeleanu Codrin – reprezentant al structurii de control managerial intern;
-membru –reprezentant elevi Bulfei Georgeta- III BFK

16. Comisia pentru verificarea documentelor școlare,ritmicității notării:
-responsabil- prof. Gheorghiu Mihaela
-membru –Borza Nicoleta
-secretar-Dima Ancuța

17. Comisia de achiziții a valorilor materiale: Președinte- prof.dr. Mocanu Lăcrămioara
Secretar –Dima Ancuța
Membru –Gheorghiu Mihaela-profesor.

18. Comisia de recepție a valorilor materiale: responsabil –Dima Ancuța
Membru- m.i. Irimia Mirela
Membru- m.i.Andorca Mădălina Bianca

19. Comisia pentru evaluare,verificare și aprobarea procedurilor operaționale:
-elaborează:Irimia Mirela
-verifică:Gheorghiu Mihaela
-aprobă:Mocanu Lăcrămioara

20. Comisia pentru frecvență,combatere a absenteismului și a abandonului școlar:
-Gheorghiu Mihaela-responsabil
-Borza Nicoleta-membru

-Irimia Mirela- membru
-Pârjol Mihaela-membru

21.Comisia pentru protecţie civilă şi apărare în caz de dezastre:
Mocanu Lăcrămioara –președinte
Borza Nicoleta-responsabil
Călărașu Ioana-membru

22. Comisia de inventariere a elementelor de activ şi de pasiv la nivelul instituţiei de învățământ:
Director-Gheorghiu Mihaela
Responsabil-Dima Ancuța
Membri-Borza Nicoleta,Irimia Mirela.

23.Comisia pentru controlul managerial intern:
Director-Gheorghiu Mihaela
Membri:Irimia Mirela,Pârjol Mihaela,Borza Nicoleta.

24. Comisiei de evaluare cu caracter temporar a personalului didactic calificat/necalificat/didactic auxiliar/nedidactic:
-membri:Andorca Mădălina Bianca,Pârjol Mihaela
-secretar:Dima Ancuța

25. Comisia de Mobilitate pentru anul școlar 2021-2022:
-membri:Irimia Mirela,Pârjol Mihaela.
-secretar:Dima Ancuța

Responsabil cu sigiliul unității – Dima Ancuța
Responsabil SIIIR –Gheorghiu Mihaela,Dima Ancuța,Ilaș Marius,Borza Nicoleta.
Responsabil cu redactarea și evidența deciziilor – Dima Ancuța
Secretar al Consiliului Profesoral- Dima Ancuța
Responsabil cu verificarea,întocmirea,numerotarea filelor condicii de prezență a personalului didactic- Dima Ancuța
Responsabil cu verificarea corectitudinii completării documentelor școlare- Gheorghiu Mihaela
Comisia de gestionarea și actualizare a dosarelor personale:-Călărașu Ioana,Dima Ancuța
Responsabil cu gestionarea,completarea și eliberarea actelor de studii – Dima Ancuța
Responsabil cu evidența concediilor odihnă –Clima Crina
Responsabil cu arhiva unității –Dima Ancuța
Responsabil cu gestionarea,întocmirea și completarea registrului intrări-ieșiri – Dima Ancuța
Responsabil cu întocmirea,evidența,păstrarea,actualizarea circuitului documentelor- Dima Ancuța
Responsabil cu întocmirea și actualizarea fișei postului – Gheorghiu Mihaela și Dima Ancuța
Responsabil cu, actualizarea dosarelor personale ale angajaţilor la nivelul unităţi - Clima Crina

Persoana care răspunde de evidenţa,clasarea şi arhivarea petiţiilor-Dima Ancuța.

Parteneriate

Considerăm că activitatea de parteneriat între şcoală şi institutiile din domeniul sanatatii, contribuie la satisfacerea nevoilor de calificări de pe piaţa muncii şi cuprinde avantajele/ obligaţiile ambelor părţi care constau în: efectuarea instruirii practice comasate. Prin aceasta urmărim dezvoltarea abilităţilor elevilor care să conducă la ocuparea unui loc de muncă în domeniul în care elevul s-a specializat:

• Beneficiile pentru parteneri	• Beneficii pentru elevi
• Colaborarea cu şcolile asigură o bună cunoaştere a noilor potenţiali angajaţi ai firmei; • Angajaţii pot beneficia de abilităţi de comunicare şi management desfăşurate pe parcursul lucrului cu elevii; • Angajaţii pot ajunge să înţeleagă mai bine ce se întâmplă în învăţământ şi să adauge valoare la ceea ce se predă; • Colaborarea cu şcolile induce o imagine de institutie responsabilă şi-i consolidează poziţia în cadrul comunităţii;	• Cunoaşterea gamei de oportunităţi de angajare de care dispun: cunoaşterea nivelului şi a abilităţilor necesare pentru a putea face alegeri bine documentate cu privire la carieră şi pentru a avea abilităţile de a planifica în mod eficient învăţarea pe tot parcursul vieţii; • înţelegere a dezvoltării tehnologice şi a impactului tehnologiei comunicaţiilor şi informaţiilor asupra mediului sanitar; • Atingerea unor standarde înalte în ceea ce priveşte abilităţile de bază şi competenţele antreprenoriale şi înţelegerea semnificaţiei acestora pentru angajatori; • mai bună cunoaştere a domeniilor de activitate şi a specificului acestor activităţi, astfel încât să poată aprecia gradul de aplicabilitate al muncii lor în şcoală.

Exemplificăm prin parteneriate cu:

- DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI BACĂU
- FUNDAȚIA DE SPRIJIN COMUNITAR, BACĂU

- SPITALUL MUNICIPAL ONEȘTI
- DIRECŢIA JUDEŢEANĂ DE SĂNĂTATE PUBLICĂ
- COLEGIUL FARMACIȘTILOR
- CENTRUL ALEXANDRA ONEȘTI,
- SANATORIU SLĂNIC,
- FARMACIA SENSIBLU ONEȘTI,
- FARMACIA DR.MAX ONEȘTI.

2.2.2.ANALIZA PORTOFOLIULUI DE PRODUSE

NR. CRT	*DOMENIUL/ SPECIALIZARE*	*ARGUMENTE*	*STRATEGII*
1	Şcoala postliceală **Asistent medical de farmacie**	- acoperă un segment mare de piaţă dintr-un sector de activitate răspândit- farmacii, plafare, drogherii (sursa - PLAI); - absolvenţii sunt încadraţi pe piaţa muncii în procent mare -un număr considerabil de absolvenţi îşi deschid propria afacere -solicitarea din partea elevilor este mare	- dezvoltarea produsului prin lărgirea segmentului de piaţă pe care îl deserveşte -investiţii pentru dezvoltarea bazei materiale în domeniul farmaceutic -dezvoltarea parteneriatelor
2	**Asistent medical generalist**	- acoperă un segment de piaţă dintr-un sector de activitate de mare interes în zonă; -există în oraş concurenţa altor şcoli -există în şcoală personal didactic bine pregătit, ce asigură o instruire de	- menţinerea produsului prin extinderea ofertei de formare a adulţilor; - lărgirea segmentului de piaţă deservit prin construirea Spitalului Municipal, care va absorbi un număr apreciabil de absolvenţi; -adresarea se face unei pieţe specializate

3	**Asistent balneo-fiziokinetoterapeut si recuperare**	calitate; -încadrarea în spitale şi clinici în pondere de 70% a elevilor şcolii , comparativ cu elevii celorlalte şcoli postliceale sanitare; - solicitarea din partea elevilor este mare .	-intensificarea eforturilor de marketing pentru a păstra sau creşte segmentul de piaţă acoperit

2.2.3. ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

- personal didactic şi auxiliar competent, calificat;
- farmaciști și o parte din medici urmează cursurile Departamentului de psihopedagogie
- management reformator
- rezultate bune obţinute de elevi pe parcursul şcolarizării şi la examenele de competenţe profesionale;
- parteneriate viabile şi eficiente;
- conectare la Internet 24 ore pe zi;
- consiliere oferită de profesorul psiholog ;
- oferta educaţională adaptată la nevoile de formare identificate pe piaţa muncii;
- preocupare constantă pentru promovarea imaginii şcolii;
- meditatii pentru elevii care au materii cu probleme la bacalaureat cu profesori specializati in domeniu

PUNCTE SLABE

- reticenţa cadrelor didactice –medici, în a participa la cursurile Departamentului de psihopedagogie

OPORTUNITĂŢI

- domeniul de pregătire profesionale aparţinând sectorului sanitar, căruia i se acordă mare importanţă în zonă

- integrarea în UE
- disponibilitatea institutiilor sanitare pentru dezvoltarea parteneriatului cu şcoala, şi preocuparea pentru elevi în stagiile de practică
- necesitatea formării continuie a adulţilor

AMENINŢĂRI

- scăderea populaţiei şcolare în următorii 10 ani datorită scăderii ratei natalităţii;
- delicvenţa juvenilă;
- migraţia forţei de muncă calificată spre ţările europene dezvoltate;
- resurse bugetare insuficiente

2.3.REZUMAT AL ASPECTELOR PRINCIPALE CARE NECESITĂ DEZVOLTARE

- Asigurarea calităţii ridicate a procesului instructiv educativ ;
- Asigurarea şanselor egale în formarea profesională;
- Asigurarea tranziţiei de la şcoală la locul de muncă;
- Creşterea numărului de cadre didactice care aplică consecvent învăţarea centrată pe elev ;
- Dezvoltarea reţelelor de colaborare la nivel intern şi extern;
- Îmbunătăţirea accesului la informare ;
- Dezvoltarea educaţiei la cerere - formarea profesionalã a adulţilor;
- Formarea cadrelor didactice pentru implementarea Sistemului Naţional al Calităţii ;
- Identificarea cadrelor didactice cu disponibilităţi de lucru în echipe de elaborare proiecte şi programe;
- Dezvoltarea departamentului de marketing educaţional. Promovarea rezultatelor şi valorilor şcolii;
- Combaterea absenteismului şi a abandonului şcolar;
- Eficientizarea resurselor materiale, didactice şi a resurselor financiare (dotări laboratoare, bibliotecă).

Planul de acţiune al ȘCOLII SANITARE POSTLICEALE SANITARE,,SANITY” ONESTI

PARTEA A III-A

PLANUL OPERAŢIONAL 2019 - 2020

PRIORITATEA 1: Corelarea ofertei educaţionale şi de formare profesională cu nevoile identificate pe piaţa muncii locale, regionale şi naţionale şi opţiunilor elevilor pentru creşterea atractivităţii şcolii prin promovarea unui sistem de învăţământ compatibil cu normele Uniunii Europene

Context: Din analiza activităţii economice a orasului Onești (aşa cum este prezentat în PLAI) se constată că o serie de ramuri economice vor înregistra o creştere economică reală în intervalul de timp 2019 – 2020. Este cazul seviciilor ca sector strategic, **conform strategiei moderate**. Având în vedere complexitatea acestor domenii, calificările cerute se adresează nivelului II, mai ales nivelului III de calificare şi III avansat. În acest context sunt solicitate şi specializările: asistent medical generalist, asistent medical de farmacie şi asistent medical recuperare şi balneofizioterapie. În plus, se constata un interes deosebit din partea unor institutii pentru aceste calificări din domeniul sanitar .

Asociatia pentru Promovarea Invatamantului European, Bacău este o instituţie recunoscută din Bacău, care pregăteşte personal calificat în domeniul antreprenoriatului si a educatiei , conform standardelor Uniunii Europene

Obiectiv 1: Identificarea prin raport anual a meseriilor căutate pe piaţa muncii cu sprijinul AJOFM , ISJ, CLD şi agenţilor economici

Obiectiv 2: Creşterea nivelului de pregătire şi calificare a absolvenţilor T-VET

Ţinta 1.1: Creşterea gradului de inserţie a absolvenţilor în 2020 cu minim 5% faţă de 2019

Ţinta 2.1: Cadre calificate 100%

Măsurat prin:

- Procentul de absolvenţi care îşi găseşte un loc de muncă în domeniul de calificare absolvit;
- Rata de succes a acestora calculată pe fiecare calificare în parte (numărul de persoane ce activează după un an de angajare/numărul total

al persoanelor angajate)
- Procentul de cadre didactice care participă la formele de instruire

Data până la care vor fi finalizate	**Persoana/ persoane responsabile**	**Parteneri**			
Decembrie 2019	DIRECTOR	I.S.J. Bacău Consiliul Şcolar			
Formarea unei echipe de cadre didactice care sa pună bazele unui marketing educaţional eficient pe piaţa elevilor de la clasele de AMG,AMF,AMBFK,din orasul Oneşti, prin diverse acţiuni : - realizarea de *evaluări preliminare* prin chestionare investigative, vizând *nivelul informaţional şi de interes* privind *oferta educaţionala şi de imaginea şcolii;* - lansarea din timp a unor acţiuni concentrate de *promovare a imaginii unităţii* şi *a ofertei educaţionale în* rândul potenţialilor beneficiari- atât din mediul urban, cat şi din mediul rural, în Onești şi alte zone ale orașului, care sa tina cont de evaluările preliminare şi care sa permită restructurări mentale pozitive vis-a-vis de şcoală); - realizarea de *evaluări* prin chestionare investigative asupra *opţiunilor* elevilor pentru admiterea în anul I , care sa reprezinte un		Creşterea numărului de elevi care răspund favorabil ofertei educaţionale a şcolii	Semestrial	DIRECTOR Echipa de marketing educaţional	I.S.J. Bacău C.J.A.P.P.

feed-back al nivelului de eficienta a acţiunilor de marketing educaţional desfăşurat				
Includerea elevilor din anul I, intr-un program de consiliere , care sa cuprinda diverse activitati: - consiliere individuala şi de grup (cu profesorul de psihopedagogie - consultare surse informationale, discutii personalizate, dar şi pe linia managementului invatarii, a stresului sau a timpului liber) - realizarea de stagii centrate pe obiective, la diverse institutii medicale (parteneri sau nu ai şcolii) - organizarea de sesiuni de informare privind abilitatile semnificative pentru agentii economici - participarea la diverse seminarii, expozitii în domenii de activitate ce au legătură cu domeniul Sănătate şi Asistenţă Pedagogică -organizarea de cursuri de formare profesionala pentru personalul didactic,nedidactic si auxiliar in cadrul Asociatiei Pentru Promovarea Invatamantului European Bacau.	Procentul de promovabilitate la examenul de competenţe profesionale 100% Cresterea procentului de integrare socio-profesionala cu 10%		Director Profesor psihopedagogie Dirigintii	specialisti din domeniul sanitar
PRIORITATEA 2:.Facilitarea accesului în învăţământul tehnic a populaţiei şcolare din oraşul Onești, în vederea egalizării şanselor.				
Context: Asociatia Pentru Promovarea Invatamantului European din Bacău deserveşte populaţia adultă din municipiul Bacău și Onești, dar şi alte zone ale judetului.				

Planul de acţiune al ŞCOLII SANITARE POSTLICEALE SANITARE,,SANITY" ONESTI

Obiectiv 1 : Facilitarea dobandirii unei specializari de nivel III avansat de calificare în domeniul sanitar, pentru elevii proveniti din tot judeţul .

Obiectiv 2 : Cresterea adaptarii scolare, medierea succesului şi integrarea profesionala a tuturor elevilor indiferent de nevoile lor.

Ţinta 1.1 : Obiectivul general al Scolii Postliceale Sanitare Sanity Onesti este formarea asistentilor medicali cu înalta calificare, capabili sa asigure îngrijiri preventive si curative de sanatate pentru persoanele sanatoase si bolnave.

Tinta 1.2 : Şcoala îsi propune sa asigure elevilor un act educational complet pentru a fi competitivi pe piata muncii, sa formeze specialisti capabili sa îngrijeasca oameni sanatosi si bolnavi. Promovarea unui învatamânt orientat pe valori, creativitate, capacitati cognitive, volitive si actionale, competente si abilitati de utilitate directa în profesia de asistent medical si în societate.

Tinta 2.1.: Reducerea abandonului scolar al elevilor cu situaţii sociale dificile.

Măsurat prin:

- Procentul de absolventi al nivelurilor de calificare III avansat, din tot orasul.
- Numarul elevilor cu situaţii speciale care se inscriu şi reusesc sa finalizeze studiile în scoala noastra.

Acţiuni pentru atingerea obiectivului	**Rezultate aşteptate**	**Data până la care vor fi finalizate**	**Persoana/ persoane responsabile**	**Parteneri:**
Consilierea elevilor din mediul rural/urban.	Înscrierea unui număr mare de elevi la Şcoala Postliceală Sanitară Sanity Onesti şi prevenirea abandonului şcolar	Iunie 2020	Profesorul de psihopedagogie Diriginţii	Parinti, tutori
Proiectarea şi desfăşurarea unor programe de sprijin pentru: elevii	100% dintre elevii implicaţi în programele de sprijin vor finaliza	Lunar şi la sfârşit de	Diriginţii Profesorul de	Parteneri ai şcolii

navetişti sau cu probleme sociale	cursurile şi se vor integra profesional in mediul sanitar	semestru	psihopedagogie	
Elaborarea şi implementarea de programe extracurriculare	Cel puţin un program pentru pregătirea examenului de competenţe profesionale, la anii III.	2019-2020	Grupul de lucru	Director Profesori

PRIORITATEA 4: Imbunatatirea bazei materiale a unitatii scolare.

Context :
Dotarea salilor şi laboratoarelor scolii a fost realizată cu fonduri proprii si prin bani provenii din fonduri europene.

Obiectiv 1 : Completarea cu mijloace de învăţământ moderne, a echipamentelor didactice şi materiale.
Obiectiv 2 : Utilizarea bazei tehnice pentru realizarea abilităţilor profesionale

Tinta 1.1. : Formarea unui efectiv de profesori şi instructorii, care sa utilizeze eficient echipamentele noi.

Măsurat prin:
- Numărul de contracte încheiate cu potenţiali parteneri în vederea desfăşurării practicii sub îndrumarea personalului calificat

Acţiuni pentru atingerea obiectivului	**Rezultate aşteptate**	**Data până la care vor fi finalizate**	**Persoana/persoane responsabile**	**Parteneri:**
Completarea dotării laboratoarelor cu mijloace didactice cat şi pentru procurarea de materiale şi	Repartizarea din fondurile realizate a unei sume apreciabile,	Anual	Directorul Şefii de catedră	I.S.J. Consiliul local,

consumabile.	pentru dotări			Cadre medicale
Folosirea de către cadrele didactice a dotărilor procurate sau existente, în orele de curs şi practică	Desfăşurarea practicii elevilor în atelierul de instruire din incinta şcolii cu personal calificat	2019-2020	Directorul Catedra nursing, farmacie,balneofizi okinetoterapie	

PRIORITATEA 5: Dezvoltarea abilităţilor generale şi a competentelor profesionale prin creşterea calităţii învăţământului , pentru creştere gradului de adaptare a absolvenţilor

Context: Unităţile de învăţământ trebuie să şcolarizeze elevi în calificările solicitate de comunitatea locală, asigurând în acest fel locuri de muncă corespunzătoare. Asigurarea calitatii în formarea profesionala printr-o serie de masuri adoptate în functie de capacitatile intelectuale ale elevilor, şi asigurarea la absolvire a competetelor specifice calificării. Şcoala va urmări să devină un mediu de învăţare deschis în care pregătirea elevilor va fi pe prim plan.

Obiectiv 1 : Schimbarea mentalităţii şi dezvoltarea culturii calităţii la nivelul întregului personal al şcolii

Obiectiv 2 : Implicarea cadrelor didactice în implementarea unor strategii didactice moderne care să permită creşterea calităţii proceselor de învăţare.

Ţinta 1.1: Mărirea eficienţei procesului de învăţare prin modernizare metodelor de invatare. **Invatarea centrata pe elev**, utilizarea sistemelor de învăţare informatizata(AEL), studiu de caz, joc de rol, metode alternative de evaluare (portofolii, proiect)
Tinta 2.1.: 100% dintre elevi dobandesc abilitati cheie şi în urma evaluarii, rata de promovare se va menţine la 100% în 2020
Tinta 2.3: Obtinerea de premii la Olimpiadele şi Concursurile Scolare, fazele judetene şi nationale

Măsurat prin:

- Creşterea numărului de profesori care au grade didactice şi cursuri de perfectionare .

- Cresterea graduală a numărului de premii obtinute la concursuri şi olimpiade şcolare

Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate aşteptate	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri:
Parcurgerea de catre cadrele didactice din şcoală a diferitelor: - stagii de formare pentru diferite forme de educatie la cerere	Cel putin 25% din personalul didactic vor primi diplome de participare la stagiile de formare organizate	30.05.2020	Responsabili comisii metodice	I.S.J. Bacău
Proiectarea didactica optima şi realizarea eficienta a testelor de evaluare iniţiale şi curente, a competentelor dobandite de elevi	Elaborarea de către toate cadrele didactice a testelor iniţiale şi curente, conform ,,foii de parcurs,, elaborată de ISJ Bacău	Permanent	Directorul Sefi de comisii metodice	ISJ CJAP
Monitorizarea, evaluarea şi stabilirea de masuri corective privind implementarea SNAC în şcoală. Realizarea raportului de autoevaluare internă. Elaborarea planului de îmbunătăţire a performanţelor elevilor, masurate odată cu aplicarea testelor iniţiale	Implicarea în măsură mai mare a elevilor în creştere calităţii actului didactic	Anual	Director Şefi de comisii metodice	ISJ
Aplicarea de chestionare elevilor, referitoare la: stilurile de învăţare, interesul pentru disciplina predată, dificultatea, volumul şi utilitatea temelor pentru acasa, modalităţi de evaluare formativă şi sumativă utilizate.	Imbunătăţirea feedback-ului profesori-elevi în scopul abordării celor	Anual	Toate cadrele didactice	Membrii CEAC

	mai adecvate şi moderne metode de predare-invatare.			
Initierea şi derularea unor programe de realizare a proiectelor de finanţare nerambursabilă, sub supravegherea profesorului de specialitate, ca exerciţiu pentru derularea unor asfel de proiecte pentru afaceri proprii.	Organizarea de echipe de lucru	01.03.2020	Cadrul didactic de specialitate (Managementul proiectelor)	Şefii de catedre metodice
Participarea la campanii de prevenire a comportamentelor daunatoare sanatatii	Organizarea de campanii în special la zilele dedicate acestui scop, la spital şi în farmacii	30.05.2020	Rebeleanu Codrin	Spitalul de Urgenta Onești
Elevii şi personalul şcolii să dovedească un nivel ridicat de cunoaştere a procedurilor de gestionare a situaţiilor de criză	Organizare de simulări a unor situaţii de criză	26-30.05.2020	Mocanu Lacramioara	Firma de asigurare a pazei, Poliţia Municipală Onesti
Pentru acţiuni de calitate desfăşurate în şcoală, în folosul elevilor şi chiar şi a c.d., se vor promova politici definite de personal, aplicate şi revizuite periodic.	Când va fi nevoie se vor rula cadrele didactice existente, personalul auxiliar.	La perioade de 2-3 ani	MocanuLacramioara	ISJ, Universitatea Bacău, Iaşi

PRIORITATEA 6: Adaptarea şi consolidarea structurii de formare profesionala în contextul concurenţial pentru a fi competitivi în spaţiul european.

Context: Consolidarea dimensiunii europene în educaţie, însuşirea de către elevi a noilor tehnici comunicaţionale şi informaţionale, favorizarea învăţării limbilor europene, realizarea schimburilor şcolare pentru educaţie şi formare profesionala.

Obiectiv 1 : Realizarea unei pregătiri profesionale la nivelul ţărilor din Uniunea Europeană

Ţinta 1.1 : 100% dintre elevii beneficiari ai programelor de învăţare a terminologiei specifice calificărilor, intr-o limbă de circulatie europeană (limba engleză), vor dobândi competenţe lingvistice şi certificarea acestora

Măsurat prin:

- Numar de elevi ce pot folosi o limbă străină pentru comunicare

Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate aşteptate	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri:
Pana în 2020 absolvenţii de nivel 5 avansat, din IPT să aibă competenţe de comunicare în limba engleză, limbă de circulaţie europeana, prin programe intensive de învăţare a terminologiei specifice calificărilor profesionale	Dobandirea de catre toti elevii beneficiari ai terminologiei specifice calificarilor in limba engleză, a competentelor de comunicare vizate	la sfarsitul fiecarui an scolar, pana in 2020	Profesoara de limbă engleză, implicată in programele de învăţare a terminologiei medicale şi farmaceutice	ISJ Unităţile spitaliceşti

Partea a IV-a

PLANUL OPERAŢIONAL 2020-2021

3.1. OBIECTIVE,TINTE ŞI ACŢIUNI ALE ŞCOLII

PRIORITATEA (OBIECTIV GENERAL):

Dezvoltarea structurii ÎPT în concordanţă cu dinamică unei societăţi bazate pe cunoaştere, cu tendinţele dezvoltării socio-economice din orasul Onești.
Indicator de impact: Rata şomajului în rândul tinerilor absolvenţi ÎPT.

OBIECTIVUL 1 :CREȘTEREA CALITĂȚII ACCESULUI LA PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ.

Indicator: Imbunatatirea rezultatelor scolare cu 10%, pentru a constata progres
ŢINTA 1: Structurarea tuturor activităţilor la nivelul şcolii, pe baza standardelor naţionale de referinţă pentru învăţământul preuniversitar, respectiv cel postliceal, în vederea asigurării calităţii în educaţie. **PRIORITATEA: Asigurarea calităţii în unitatea de învăţământ și reducerea ratei retragerilor .** Reducerea ratei ratei retragerilor din unitatea scolara, de la 16,6% în 2018, la 11,1% în 2019 și 9% în 2020.
Precondiţii şi riscuri Pentru a supravieţui pe piaţa ofertelor educaţionale unitatea de învăţământ este obligată să introducă sistemele de asigurare a calităţii

procesului de predare-învăţare. Obţinerea calităţii în desfăşurarea programelor oferite de sistemul de învăţământ este un proces pe termen lung, care necesită o planificare şi o organizare atentă. Introducerea sistemelor de asigurare a calităţii permite transformarea şcolii în furnizor de servicii educaţionale de calitate.

Rezultate (inclusiv indicatori privind activităţile)	**Preconditii si riscuri**
1.1. Rapoarte de autoevaluare obiective pentru toate comisiile **1.2**. Întocmirea planurilor remediale pentru toate disfuncţiile constatate ale nivelului de cunoștințe la elevi	Antrenarea elevilor in procesul de predare-invatare Asigurarea resurselor materiale şi umane necesare realizării instruirii si educarii elevilor.

Acţiuni pentru atingerea obiectivului	**Data până la care vor fi finalizate**	**Persoana/ persoane responsabile**	**Parteneri:**	**Resurse**	**Preconditii si riscuri**
1. Proiectarea activităţilor pe baza standardelor					
-Proiectarea tuturor activităţilor pe baza standardelor. .	semestrial	Directorul Responsabilii comisiilor	Responsabil CEAC	Standardele de calitate pentru invatamantul postliceal, Metodologii Programe scolare	Posibilităţi de realizare corecta a documentelor de proiectare, Adaptarea tuturor documentelor la situatia reala din unitatea scolara
-Elaborarea unor strategii de urmărire a evoluţiei performanţe-lor şcolare, utilizând sistemul naţional de indicatori privind	permanent	Responsabilul CEAC	Directorul Diriginţii	Teste de evaluare a situatiei initiala si finale	Elaborarea unor programe coerente de pregatire suplimentara, consiliere şi informare a elevilor

calitatea					

Acţiuni pentru atingerea obiectivului	**Data până la care vor fi finalizate**	**Persoana/ persoane responsabile**	**Parteneri:**	**Resurse**	**Preconditii si riscuri**
2. Aplicarea procedurilor şi activităţilor de autoevaluare instituţională					
Elaborarea procedurilor şi instrumentelor de autoevaluare instituţională, în acord cu prevederile legale.	octombrie	Responsabil CEAC	Directorul	Metodologii de autoevaluare RAEI	Comisia CEAC elaboreaza instrumentele de autoevaluare, Risc de a stabili instrumente de evaluare in dezacord cu situatia din scoala
Întocmirea rapoartelor de autoevaluare la nivelul catedrelor / comisiilor şi compartimentelor.	semestrial	Responsabilii comisiilor	CEAC	Documentele de proiectare ale comisiilor metodice, celorlalte compartimente	Parcurgerea tuturor actiunilor planificate, la toate comisiile de lucru
Utilizarea rezultatelor	semestrial	Responsabil	Directorul	Activitatile	Realizarea unor planuri

autoevaluării pentru optimizarea funcţionării şi dezvoltării instituţiei.		CEAC Responsabilii comisiilor		desfasurate	de imbunatatire a rezultatelor
-Facilitarea accesului personalului didactic la informaţii privind introducerea sistemelor de asigurare a calităţii	permanent	Responsabil CEAC	Responsabilul cu formarea continuă	Popularizarea Standardelor de referinta	Analiza comparativa a situatiei existente cu cerintele standardelor

OBIECTIVUL 2: PERFECTIONAREA CONTINUA A CADRELOR DIDACTICE, CONSILIEREA ACESTORA ÎN CADRUL PROCESULUI DE PREDARE-ÎNVĂŢARE , METODE DE EVALUARE CARE SĂ FACILITEZE OBIECTIVITATEA SI IMPLICAREA ELEVILOR IN CADRUL PROCESULUI.

Indicator: Rata perfecționării cadrelor didactice în învățământul tehnic- professional va crește cu 10%	
ŢINTA 2: Perfectionarea cadrelor didactice pentru imbunatatirea modului de lucru cu clasa de elevi.	
Rezultate (inclusiv indicatori privind activităţile) **1.1** Documentele de proiectare corecte, eficiente. **1.2.** Participarea a 20% dintre cadre la activitati/cursuri de perfectionare a pregatirii profesionale **1.3**. Rapoarte de autoevaluare obiective pentru toate comisiile **1.4**. Întocmirea planurilor remediale pentru toate disfuncţiile constatate pentru cresterea cu 10% a rezultatelor scolare	**Preconditii si riscuri** Perfectionarea continua a cadrelor didactice Utilizarea metodelor moderne de predare-invatare si evaluare. Asigurarea resurselor materiale şi umane necesare realizării instruirii si educarii elevilor.

2.1. Evaluarea constructivă şi consilierea cadrelor didactice în cadrul procesului de predare-învăţare

Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri:	Resurse	Preconditii si riscuri	
-Asistente la ore la toate cadrele didactice de către director, respon -sabilul comisiei de evaluare si asigurare a calităţii şi responsabi- lii comisiilor metodice.	Conform graficului	Directorul	Responsabilii comisiilor metodice şi CEAC	Documentele de proiectare a c.d. Materiale didactice Metode de predare invatare folosite	Discutii la sfarsitul orelor asistate, pentru feed-back-ul cadrelor didactice	Conform graf
-Valorificarea asistenţelor şi interasistenţelor realizate, în Consiliul Profesoral şi de Consiliul deAdministraţie	semestrial	Responsabilul CEAC	Directorul	Fisele de asistente	Prelucrarea concluziilor in urma asistentelor	
-Asigurarea consilierii / consultanţei cadrelor didactice şi a feed-back-ului necesar în stabilirea căilor de acţiune pentru asigurarea egalităţii de şanse tuturor profesorilor.	permanent	Directorul Şefii de catedră	CEAC	Modele de planuri de lectii Metodica predarii in invatamant	In urma consultarilor/consilierii c.d., se vor aplica metode active, centrate pe elev, finalizate cu randament mare	
-Solicitarea datelor privind dinamica numărului de locuri pe piaţa muncii, pe domenii de activitate de la autorităţile locale.	30.03.2021	Responsabil CEAC	AJOFM Bacau	Situatii, rapoarte primite la solicitarea noastra, de la AJOFM	Elaborarea unor programe coerente de consiliere şi informare a elevilor .	

-Aplicarea testelor de aptitudini la clasele de elevi -Aplicarea chestionarelor tipizate, de la ARACIP, concluzii	15.03.2021	Consilierul psihopedago-gic	Agenţi economici , ARACIP	Teste chestionare	Testele de aptitudini se aplica la inceput de an scolat Chestionarele se aplica in semestrul II, pentru a avea feed-back de la elevi

Acţiuni pentru atingerea obiectivului	**Data până la care vor fi finalizate**	**Persoana/ persoane responsabile**	**Parteneri:**	**Resurse**	**Preconditii si riscuri**
2.2. Perfectionarea continua a cadrelor didactice prin participare la programe de perfecționare continuă					
-Inscrierea si participarea cadrelor la cursuri, activitati metodice organizate la nivelul Centrelor de Perfectionare, la CCD Bacau sau la nivelul cercurilor metodice din municipiul Bacau	Sem. I, II	Responsabilul cu perfectionarea continua a personalului	-CCD Grigore Tabacaru Bacau -ISJ Bacau -Responsabilul cercului metodic -Responsabilii comisiilor metodice		-Posibilităţi de inscriere a c.d. la diverse cursuri, activitati metodice -Realizarea unei campanii de informare a cadrelor didactice privind oferta de FC..
-Formarea personalului didactic în scopul introducerii sistemelor de asigurare a calităţii	permanent	Responsabilul cu formarea continuă Responsabil	C.C.D.Bacau I.S.J. Bacau	Prin participari la cursuri de specialitate,	Lipsa dorintei de perfectionare continua

		CEAC		metodice	

OBIECTIV 3: ASIGURAREA CALITĂȚII SISTEMULUI DE FORMARE PROFESIONALĂ INIȚIALĂ PRIN CENTRAREA EDUCAȚIEI PE ELEV SI COMPETENȚE, PRIN CRESTEREA IMPLICĂRII ELEVILOR ÎN PROCESUL DE ÎNVĂȚARE .

Indicator: Rata populaţiei cu grad ridicat de calificare	
Ţinta 3 : Optimizarea activitatii didactice si educationale pentru cresterea performantei scolare	
Precondiţii şi riscuri De multe ori elevii se complac in situatia de asistenti la ore si nu de participant activi in procesul de predare –invatare, atitudine ce trebuie schimbata, pentru obtinerea de rezultate mai bune Aplicarea chestionarelor satisfactiei pentru elevi , contribuie la îmbunătățirea calității procesului de învățământ din unitate, prin măsurile ce se vor lua.	
Rezultate (inclusiv indicatori privind activităţile) **3.1.** Creșterea capacității de autoevaluare a elevilor **3.2.** Cresterea satisfactiei elevilor cu 20%, pentru ceea ce fac si obtin ei in scoala **3.3**.Evaluarea obiectiva a performantei scolare **3.4**. Numarul de medii peste 7 la sfarsitul anului scolar sa fie mai mare cu 10%, fata de anul anterior	**Precondiţii si riscuri** Asigurarea condiţiilor organizatorice necesare desfăşurării programelor de FPC. Şanse mai reduse de acces pentru populaţia din mediul rural la aceste programe de FPC, din cauza cheltuielilor mai mari de transport si sustinere.

Planul de acţiune al ȘCOLII SANITARE POSTLICEALE SANITARE,,SANITY” ONESTI

Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri	Resurse	Precondiţii şi riscuri
1.Cresterea implicarii elevilor in procesul de invatare					
Informarea elevilor asupra sistemului de evaluare și autoevaluare, utilizat în școală	10. 05.2021	Cadrele didactice Comisia CEAC,	Scolile din retea	Metode folosite	Existenţa materialelor de orientare şi reorientare în carieră
2. **Creşterea performanţei şcolare**					
Aplicarea testelor de evaluare unitare	Conform graficelor -inceputul sem.I, -sfarsitul sem.II	Responsabilii comisiilor metodice	Profesorii	Teste elaborate de fiecare comisie metodica, functie de specialitate	Realizarea unor parteneriate eficiente între actorii implicaţi. Respectarea cadrului juridic existent
Valorificarea rezultatelor evaluărilor	Sem. II	Directorul Responsabilii comisiilor metodice		Concluzii asupra testelor, chestionarelor	Existenţa unui program de acţiuni concret. .
Monitorizarea frecvenţei	permanent	Comisia de monitorizare a frecvenţei	Diriginţii	Situatia frecventei la clase	A se avea în vedere şi o anumită neîncredere din partea unor persoane în

					eficienţa acestor campanii
Pregătiri suplimentare ale elevilor	Conform graficelor	Directorul Profesorii	Diriginţii	Graficul pregatirii suplimentare	Programul de pregatire sa se efectuieze in timp util, fata de programul orelor de curs si instruire practica
Participare la concursuri şi olimpiade şcolare	Conform calendarelor	Profesorii	ISJ Bacau	Graficul concursurilor pe specialitate	Evidentierea elevilor cu rezultate deosebite
Pregătiri pentru examene de sfârşit de ciclu (competente profesionale)	Conform graficelor	Directorul Profesorii de specialitate	Responsabi-lii comisiilor de specialitate	Conform graficelor	Existenta tuturor materialelor si instrumentelor, necesare executarii lucrarilor practice
3. Cresterea gradului de satisfactie privind serviciile educationale oferite de scoala					
Realizarea de activitati de calitate, dorite/propuse de catre elevi	Sem. I Sem.II	Responsabilii comisiilor din scoala	Comisia CEAC	Activitati incluse in planul celor stabilite de responsabilii comisiilor	Realizarea actiunilor dorite de elevi, maresc atractia pentru scoala
Obtinerea feed-back-ului, din partea elevilor, a reprezentantilor unitatilor economice	Sem.I Sem.II	Directorul	ARACIP ISJ Bacau Agenti economici	Feedback-ul permite stabilirea unor actiuni eficiente	Utilizarea propunerilor elevilor maresc increderea elevilor in scoala
Stabilirea de masuri pentru corectarea aspectelor mai putin	Dec. 2020 Aprilie 2021	Responsabil CEAC	Consiliul Scolar al	Plan remedial	Satisfactia elevilor

agreate de elevi			Elevilor		

OBIECTIV 4: EFICIENTIZAREA SISTEMULUI DE COMUNICARE INTERNĂ ŞI EXTERNĂ A UNITĂŢII DE ÎNVĂŢĂMÂNT. MEDIATIZAREA ACTIVITĂŢILOR ORGANIZAŢIONALE, CRESCÂND VIZIBILITATEA ŞI CREDIBILITATEA INSTITUŢIONALĂ ŞI A REPREZENTANŢILOR ACESTEIA.

Indicator: 1. Rata de participare a agenților economici la viața școlii	
Ţinta 4 : Crearea imaginii unei instituţii credibile, dinamice şi coerente, în condiţiile asigurării calităţii şi transparenţei în educaţie, prin promovarea de bune practici la nivelul unităţii de învăţământ şi la nivel judeţean. **PRIORITATEA: Crearea imaginii ca instituţie credibilă, dinamică atât la nivel local cât şi judeţean.**	
Precondiţii si riscuri În condiţiile de astazi, şcoala trebuie să contribuie la dezvoltarea unei culturi organizaţionale, să-şi creeze o imagine credibilă şi dinamică la nivelul judetului dar si la nivel national, international.	
Rezultate (inclusiv indicatori privind activităţile) **5.1.** Utilizarea paginii Web **5.2** Număr de vizitatori **5.3**. Accesul la informaţie a tuturor celor interesaţi **5.4**. Creşterea numărului de elevi proveniţi din localitate si mediul rural **5.5**. Creşterea vizibilităţii şi credibilităţii instituţionale şi a reprezentanţilor acesteia cu 25% **5.6**. Editarea de pliante, fluturasi , anunturi pe facebook, cu oferta scolii	**Precondiţii si riscuri** Pot apare probleme legate de participarea activă a cadrelor didactice la aceste stagii datorită organizarii lor în perioade aglomerate de activitate.

Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri:	Resurse	Preconditii si riscuri
1. Eficientizarea sistemului de comunicare internă şi externă unităţii de învăţământ					
Reactualizarea paginii on-line	noiembrie 2020 martie, mai 2021	Profesor de informatică	Responsabilul cu imaginea scolii	Minime Asigurarea unor imagini permanent noi, din activitățile cu elevii	Prezentarea scolii, rezultatelor acesteia in mod atractiv
Reactualizarea afişajelor din incinta şcolii	permanent	Director Șefii de comisii	Secretariat	Resurse interne	Panourile de prezentare a diverselor aspecte din scoala, vor fi actualizate permanent
Promovarea ofertei şcolare	Conform	Resp. cu	Școlile din		

	graficelor	promovarea imaginii unitatii	oraş si din rural	minime	Stabilirea persoanelor care insotite si de elevi, vor promova imaginea scolii in mod atractiv
Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri:	Resurse	Preconditii si riscuri
2. Mediatizarea activităţilor organizaţionale					
Organizarea de evenimente pentru promovarea imaginii instituţiei	Conform graficelor	Responsabi-lul cu promovarea imaginii scolii	Profesori Elevi Absolventi Comunitatea locală		Existenţa cadrelor didactice care doresc să participe la programe de formare
Promovarea elementelor de identitate şi cultură specifice	permanent	Responsabi-lul cu imaginea scolii, Profesorul de informatica	Profesori Elevi		Organizarea de activitati culturale, artistice pentru promovarea capacitatilor elevilor nostri, a traditiilor si obiceiurilor noastre, elementelor specifice de cultura

OBIECTIV 5 : CONTINUAREA PROCESULUI DE COMPLETARE A DOTARII UNITATII, IN SPECIAL PRIN AUTODOTARE, IN VEDEREA DESFASURARII ACTIVITATILOR DIDACTICE IN CABINETE, LABORATOARE, SALA DE INSTRUIRE PRACTICA.

Indicator: 1. Formarea abilitatilor practice la elevi	
Ţinta 5: Crearea unui mediu educaţional competitiv. PRIORITATEA: Asigurarea unui proces instructiv educativ la nivel cerintelor actuale	
Precondiţii si riscuri Scoala trebuie să asigure servicii educaţionale de calitate prin utilizarea la maxim a materialului didactic procurat si realizat prin autodotare. Aceasta impune desfăşurarea tuturor activităţilor didactice în cabinete şi laboratoare specializate, unde elevii pot îmbina cunoştinţele teoretice cu aplicaţiile practice, în scopul facilitării integrării socio-profesionale a acestora.	
Rezultate (inclusiv indicatori privind activităţile) **6.1.** Asigurarea condiţiilor de lucru **6.2**. Modernizarea eficienta a procesului instructiv-educativ **6.3**. Realizarea de planşe, panoplii etc	**Precondiţii si riscuri** Pot apărea probleme legate de cresterea excesiva a consumului de materiale.

Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri:	Resurse	Preconditii si riscuri
1. Continuarea activităţii de intretinere a infrastructurii					

Reparaţii şi întreținerea corectă a spațiilor școlare, a mobilierului.	septembrie 2020-2021	Managerul	Firme specializate	Minime	Se va acorda o atentie sporita mentinerii igienei si curateniei in scoala
2. Continuarea procesului de dotare a unităţii prin achiziţionare şi autodotare					
Identificarea necesarului de materiale şi mijloace didactice	noiembrie 2020 2021	Managerul Responsabilii comisiilor metodice	profesorii	Conform listelor realizate de responsabilii comisiilor metodice	Listele intocmite se vor aproba in CA
Achizitionarea de materiale şi mijloace didactice	mai 2021	Responsabilii comisiilor metodice, Bibliotecarul	Responsabil CEAC	Se vor achizitiona materialele necesare procesului instructiv educativ	Materialele si mijloacele necesare vor fi discutate si aprobate in CA

Partea a V-a

PLANUL OPERAŢIONAL 2021-2022

OBIECTIV 1:ASIGURAREA CALITĂȚII SISTEMULUI DE FORMARE PROFESIONALĂ INIȚIALĂ PRIN CENTRAREA EDUCAȚIEI PE ELEV SI COMPETENȚE, PRIN CRESTEREA IMPLICĂRII ELEVILOR ÎN PROCESUL DE ÎNVĂȚARE

<table>
<tr><td colspan="2">Indicator: Rata populaţiei cu grad ridicat de calificare</td></tr>
<tr><td colspan="2">Ţinta 1 :Optimizarea activitatii didactice si educationale pentru cresterea performantei scolare</td></tr>
<tr><td colspan="2">Precondiţii şi riscuri
De multe ori elevii se complac in situatia de asistenti la ore si nu de participant activi in procesul de predare –invatare, atitudine ce trebuie schimbata, pentru obtinerea de rezultate mai bune

Aplicarea chestionarelor satisfactiei pentru elevi , contribuie la îmbunătățirea calității procesului de învățământ din unitate, prin măsurile ce se vor lua.</td></tr>
<tr><td>Rezultate (inclusiv indicatori privind activităţile)
3.1. Creșterea capacității de autoevaluare a elevilor
3.2. Cresterea satisfactiei elevilor cu 20%, pentru ceea ce fac si obtin ei în scoala
3.3.Evaluarea obiectiva a performantei scolare
3.4. Numarul de medii peste 7 la sfarsitul anului scolar sa fie mai mare cu 10%, fata de anul anterior</td><td>Precondiţii si riscuri
Asigurarea condiţiilor organizatorice necesare desfăşurării programelor de FPC.
Şanse mai reduse de acces pentru populaţia din mediul rural la aceste programe de FPC, din cauza cheltuielilor mai mari de transport si sustinere.</td></tr>
</table>

Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri	Resurse	Precondiţii şi riscuri
1.Cresterea implicarii elevilor in procesul de invatare					
Informarea elevilor asupra sistemului de evaluare și autoevaluare, utilizat în școală	30. 05.2022	Cadrele didactice Comisia CEAC,	Scolile din retea	Metode folosite	Existenţa materialelor de orientare şi reorientare în carieră
2. **Creşterea performanţei şcolare**					
Aplicarea testelor de evaluare unitare	Conform graficelor -inceputul sem.I, -sfarsitul sem.II	Responsabilii comisiilor metodice	Profesorii	Teste elaborate de fiecare comisie metodica, functie de specialitate	Realizarea unor parteneriate eficiente între actorii implicaţi. Respectarea cadrului juridic existent
Valorificarea rezultatelor evaluărilor	Sem. II	Directorul Responsabilii		Concluzii asupra	Existenţa unui program de acţiuni concret. .

		comisiilor metodice		testelor, chestionarelor	
Monitorizarea frecvenţei	permanent	Comisia de monitorizare a frecvenţei	Diriginţii	Situatia frecventei la clase	A se avea în vedere şi o anumită neîncredere din partea unor persoane în eficienţa acestor campanii
Pregătiri suplimentare ale elevilor	Conform graficelor	Directorul Profesorii	Diriginţii	Graficul pregatirii suplimentare	Programul de pregatire sa se efectuieze in timp util, fata de programul orelor de curs si instruire practica
Participare la concursuri şi olimpiade şcolare	Conform calendarelor	Profesorii	ISJ Bacau	Graficul concursurilor pe specialitate	Evidentierea elevilor cu rezultate deosebite
Pregătiri pentru examene de sfârşit de ciclu (competente profesionale)	Conform graficelor	Directorul Profesorii de specialitate	Responsabi-lii comisiilor de specialitate	Conform graficelor	Existenta tuturor materialelor si instrumentelor, necesare executarii lucrarilor practice
3. Cresterea gradului de satisfactie privind serviciile educationale oferite de școală					

Realizarea de activitati de calitate, dorite/propuse de catre elevi	Sem. I Sem.II	Responsabilii comisiilor din scoala	Comisia CEAC	Activitati incluse in planul celor stabilite de responsabilii comisiilor	Realizarea actiunilor dorite de elevi, maresc atractia pentru scoala
Obtinerea feed-back-ului, din partea elevilor, a reprezentantilor unitatilor economice	Sem.I Sem.II	Directorul	ARACIP ISJ Bacau Agenti economici	Feedback-ul permite stabilirea unor actiuni eficiente	Utilizarea propunerilor elevilor maresc increderea elevilor in scoala
Stabilirea de masuri pentru corectarea aspectelor mai putin agreate de elevi	Dec. 2021 Aprilie 2022	Responsabil CEAC	Consiliul Scolar al Elevilor	Plan remedial	Satisfactia elevilor

1. PLANUL DE DEZVOLTARE PROFESIONALA A PERSONALULUI DIDACTIC

Acţiuni	Rezultate aşteptate	Termen	Persoane responsabile	Parteneri
Parcurgerea modulului de psihopedagogie, necesar obţinerii gradelor didactice şi desfăşurării activităţii cadrelor didactice	-Număr de c.d. ce se pot înscrie la obţinerea gradelor didactice -Obţinerea statutului de cadru didactic calificat	15.05.2022	Conducerea şcolii	CCD Universitatea Bacău Universitatea Petre Andrei, Iasi
Obținerea creditelor necesare cadrelor didactice instructoare, ce au obținut definitivatul în învățământ, pentru a deveni profesor instructor	Participarea cadrelor didactice cu definitivat promovat	An şcolar 2021-2022	Responsabil cu perfecţionarea	CCD ISJ
Activităţi metodice în cadrul comisiilor metodice	Număr de cadre didactice implicate activ să fie maxim	Lunar	Şef comisie metodică	CCD
Activităţi metodice în cadrul comisiilor metodice la nivel judeţean	Număr de cadre didactice implicate activ	Semestrial	Responsabil cu perfecţionarea	ISJ

2.PLANUL DE ŞCOLARIZARE PENTRU ANUL ŞCOLAR

PROIECT ŞCOALA POSTLICEALĂ 2020- 2021

Domeniul	**Calificarea profesională**	**Nr. clase**	**Nr. locuri**
Sanitar şi asistenţă pedagogică	Asistent medical generalist	**1**	**28**
	Asistent medical de farmacie	**1**	**28**
	Asistent medical balneo-fizio-kinetoterapie si recuperare	**1**	**28**
SCOALA	**POSTLICEALĂ SANITARĂ 2021-2022**	**SANITY**	**ONEŞTI**
Domeniul	**Calificarea profesională**	**Nr. clase**	**Nr. locuri**
Sanitar şi asistenţă pedagogică	Asistent medical generalist	**2**	**56**
	Asistent medical de farmacie	**1**	**28**
	Asistent medical balneo-fizio-kinetoterapie si recuperare	**1**	**28**

3. PLANUL DE PARTENERIAT AL SCOLII PENTRU COLABORAREA CU INSTITUTII ABILITATE

Nr.crt.	**Actiuni de desfasurat**	**Institutii partenere**
1.	Incheierea conventiilor de practica intre cele doua parti	Spitalul Municipal Onesti Fundaţia de Sprijin Comunitar Direcţia de Sănătate Publică Bacău Colegiul Farmacistilor Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului
2.	Desfasurarea stagiilor de practica in mediul sanitar si farmaceutic.	
3.	Formarea competentelor si abilitatilor de lucru viitorilor absolventi, in vederea angajarii	
4.	Angajarea unei parti dintre absolventi	
5.	Participarea tutorelui la colocviu de practica, de	

	la sfarsitul perioadei de stagiu	
6.	Solicitarea parerii partenerilor asupra relatiei cu scoala, cu cadrele didactice colaboratoare.	

4. FINANŢAREA PLANULUI

Acţiunea	Sursa de finanţare	Suma	
PRIORITATEA 1			
Materiale promoţionale, pliante, albume, filme, consumabile pentru activitatea de MK educational	Venituri proprii	13 000	RON
PRIORITATEA 2			
Carte de specialitate	Venituri proprii	10 000	RON
PRIORITATEA 3			
Activităţi cu institutiile partenere Organizarea de Sesiuni de Comunicări şi Referate Organizarea concursului " Cel mai bun profesionist"	Venituri proprii	2 500	RON
PRIORITATEA 4			
Dotări moderne pt. cabinete şi laboratoare	Venituri proprii , sponsorizări	25 000	RON
PRIORITATEA 5			
Logistică, cursuri de formare cadre didactice	Venituri proprii	3 500	RON
PRIORITATEA 6			
Cheltuieli logistice	Venituri proprii	1150	RON

Nr. Crt.	Cadru didactc	Ultimul Grad Didactic	Catedra	Functia didactica	Materia	Clasele
1.	Gheorghiu Mihaela	II	Biologie AMF	PROFESOR	Biologie Maistru	AMF 1
2.	Andorca Mădălina Bianaca		PREGATIRE / INSTRUIRE PRACTICA (ASISTENTA MEDICALA)	MAISTRU – INSTRUCTOR -	PREGATIRE / INSTRUIRE PRACTICA (ASISTENTA MEDICALA)	AMG 3
3.	Irimia Mirela	Definitivat	PREGATIRE / INSTRUIRE PRACTICA (ASISTENTA MEDICALA)	MAISTRU – INSTRUCTOR -	PREGATIRE / INSTRUIRE PRACTICA (ASISTENTA MEDICALA)	AMG 1,3
4.	Cimpoieșu Oana Corina		PREGATIRE / INSTRUIRE PRACTICA (ASISTENTA MEDICALA)	MAISTRU – INSTRUCTOR -	PREGATIRE / INSTRUIRE PRACTICA (ASISTENTA MEDICALA)	AMG 2,3
5.	Chifoi Daniela		PREGATIRE / INSTRUIRE PRACTICA (ASISTENTA MEDICALA)	MAISTRU – INSTRUCTOR -	PREGATIRE / INSTRUIRE PRACTICA (ASISTENTA MEDICALA)	AMG 1
6.	CLIMA CRINA		BIOFIZICA SI IMAGISTICA MEDICALA - ELEMENTE DE STATISTICA SI INFORMATICA MEDICALA - PREGATIRE / INSTRUIRE PRACTICA (ASISTENTA MEDICALA) - TEHNOLOGIA INFORMATIEI SI A COMUNICATIILOR	PROFESOR - SUPLINITOR	BIOFIZICA SI IMAGISTICA MEDICALA	AMG 1 A,B

7.	Meraru Robert		MEDICINA GENERALA - PREGATIRE / INSTRUIRE PRACTICA (ASISTENTA MEDICALA)	PROFESOR – Suplinitor	MEDICINA GENERALA	"AMG 1 A, B, AMG 2 ,AMF 1
8.	Meraru Flavia		MEDICINA GENERALA - PREGATIRE / INSTRUIRE PRACTICA (ASISTENTA MEDICALA)	PROFESOR – Suplinitor	MEDICINA GENERALA	AMG 3 AMG2 AMG1
9.	Rusu Paula	I	ANATOMIA SI FIZIOLOGIA OMULUI - BIOLOGIE - STIINTE	PROFESOR -	ANATOMIA SI FIZIOLOGIA OMULUI BIOLOGIE - STIINTE CHIMIE - STIINTE	AMG 1 A,B, AMF 1
10.	Mititelu Iuliana		FARMACIE – PREGATIRE INSTRUIRE PRACTICA	MAISTRU INSTRUCTOR	FARMACIE – PREGATIRE INSTRUIRE PRACTICA	AMF 1,2
11.	PARJOL MIHAELA		FARMACIE – PREGATIRE INSTRUIRE PRACTICA	FARMACIST -MAISTRU INSTRUCTOR	FARMACIE – PREGATIRE INSTRUIRE PRACTICA	AMF 1,2,3
12.	Dima Ancuța		PREGATIRE / INSTRUIRE PRACTICA (ASISTENTA MEDICALA) - PSIHOLOGIE GENERALA SI MEDICALA - SOCIOLOGIE SI ANTROPOLOGIE	PROFESOR – ASOCIAT	PREGATIRE / INSTRUIRE PRACTICA (ASISTENTA MEDICALA) PSIHOLOGIE GENERALA SI MEDICALA SOCIOLOGIE SI ANTROPOLOGIE	AMG 3 AMG 1 A,B AMF 3 BFK1

13.	CARAUS ANCUTA LOREDA NA	Definitivat	MANAGEMENT SI LEGISLATIE SANITARA/	PROFESOR – Titular		AMG 2 A , AMF 2
14.	Frasânes cu Anca		COMUNICAREA IN LIMBA MODERNA (ENGLEZA)		COMUNICAREA IN LIMBA MODERNA (ENGLEZA)	AMF2 AMG2
15.	Cimpoieș u Oana Corina	Definitivat	CHIMIE/ BIOCHIMIE	PROFESOR ASOCIAT	CHIMIE/ BIOCHIMIE	AMG 1 A,B AMF 2 AMF 3
16.	Călărașu Ioana		TEHNOLOGIE INFORMATIEI SI COMUNICARII	PROFESOR Suplinitor	TEHNOLOGIE INFORMATIEI SI COMUNICARII	AMG 1,AB AMF 2
17.	Borza Nicoleta	Titular	PREGATIRE / INSTRUIRE PRACTICA(ASISTE NTA MEDICALA)	PROFESOR ASOCIAT	ASISTENT BALNEOFIZIOKINETOTERAPIE ȘI RECUPERARE	BFK1,2 ,3
18.	Zlotu Cristina		MEDICINA GENERALA -		KINETOTERAPIE	BFK1,2 ,3

PARTEA A VI-A – CONSULTARE, MONITORIZARE ŞI EVALUARE

7.1.CONSULTAREA

ACŢIUNI ÎN VEDEREA ELABORĂRII PAS:

1. Stabilirea echipei de lucru şi a responsabilităţilor.
2. Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS
3. Culegerea informaţiilor pentru elaborarea PAS prin: chestionare aplicate elevilor, profesorilor şcolii, inspectorilor şcolari, institutii medicale, autorităţilor locale, altor parteneri interesaţi în formarea profesională; discuţii colective şi individuale cu principalii „actori" implicaţi în formarea profesională; interpretarea datelor statistice la nivel regional şi local. Aceste informaţii au fost corelate cu priorităţile identificate la nivel regional şi local prin PRAI şi PLAI.
4. Stabilirea priorităţilor, obiectivelor şi domeniilor care necesită dezvoltare.
5. Prezentarea priorităţilor, obiectivelor şi domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului şcolii, în cadrul Consiliului profesoral şi în cadrul şedinţelor de catedră, elevilor şcolii, în cadrul Consiliului elevilor, părinţilor, în cadrul întâlnirilor cu părinţii şi partenerilor sociali cu care şcoala are relaţii de parteneriat.
6. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor şi, pe baza acestora, reformularea obiectivelor priorităţilor.
7. Elaborarea planurilor operaţionale.

SURSE DE INFORMAŢII:

- Documente de proiectare a activităţii şcolii (documente ale catedrelor, Consiliului elevilor, documente care atestă parteneriatele şcolii, oferta de şcolarizare)
- Documente de analiză a activităţii şcolii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administraţie, rapoarte ale echipei manageriale)
- Documente de prezentare şi promovare a şcolii
- PRAI Nord-Est
- PLAI Bacau
- Date statistice – Directia Judeteana de Statistica Bacau
- Chestionare, discuţii, interviuri

7.2.MONITORIZAREA ŞI EVALUAREA

- Stabilirea echipei de lucru şi a responsabilităţilor.
- Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS
- Culegerea informaţiilor pentru elaborarea PAS prin: chestionare aplicate elevilor, părinţilor, profesorilor şcolii, inspectorilor şcolari, agenţilor economici,

autorităţilor locale, altor parteneri interesaţi în formarea profesională; discuţii colective şi individuale cu principalii „actori" implicaţi în formarea profesională;

interpretarea datelor statistice la nivel regional şi local. Aceste informaţii au fost corelate cu priorităţile identificate la nivel regional şi local prin PRAI şi PLAI.

- Colaborarea cu celelalte şcoli TVET din judeţ pentru colectarea şi prelucrarea informaţiilor în vederea analizei mediului extern.
- Stabilirea priorităţilor, obiectivelor şi domeniilor care necesită dezvoltare.
- Prezentarea priorităţilor, obiectivelor şi domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului şcolii, în cadrul Consiliului profesoral şi în

cadrul şedinţelor de catedră, elevilor şcolii, în cadrul Consiliului elevilor, părinţilor, în cadrul întâlnirilor cu părinţii şi partenerilor sociali cu care şcoala are relaţii

de parteneriat.

- Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor şi, pe baza acestora, a reformularea obiectivelor priorităţilor.
- Elaborarea planurilor operaţionale.

Programul activităţii de monitorizare şi evaluare

Tipul activităţii	**Responsabilitatea monitorizării şi evaluării**	**Frecvenţa monitorizării**	**Datele întâlnirilor de analiză**
Intocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea ţintelor	Consiliul de administratie	lunar	decembrie 2021, martie 2022,
Monitorizarea periodică a implementării acţiunilor individuale	Consiliul de administratie	semestrial	decembrie 2021 aprilie 2022

Comunicarea acţiunilor corective în lumina rezultatelor obţinute	Consiliul de administratie	semestrial	decembrie 2021 aprilie 2022
Analiza informaţiilor privind progresul realizat în atingerea ţintelor	Consiliul de administratie	anual	Iunie 2022 Iunie 2022
Stabilirea metodologiei de evaluare, a indicatorilor de evaluare şi a impactului asupra comunităţii	Consiliul de administratie	anual	Septembrie 2021
Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea ţintelor	Consiliul de administratie	anual	Iunie 2022 Iunie 2022
Evaluarea progresului în atingerea ţintelor. Actualizarea acţiunilor din PAS în lumina evaluării	Comisia PAS Consiliul de administratie	anual	Iunie 2022

Planul de Acţiune al Şcolii vine ca un răspuns dat în legătură cu priorităţile propuse pentru anul şcolar 2021-2022 utilizând priorităţile din P.L.A.I., particularizându-l la condiţiile concrete din unitatea noastră şcolară.

Analizând toate informaţiile parvenite din PLAI cu situaţia existentă în şcoala noastră, **concluzionăm** :

- Numărul de locuri pe piaţa muncii, acoperă în bună parte numărul de absolvenţi în domeniul sănătate şi asistenţă pedagogică,
- Una din concluziile AJOFM-ului este creşterea ponderii pe domeniul servicii
- Realizarea CDL-urilor în parteneriat cu institutiile medicale
- Consolidarea pregătirii profesionale, în parteneriat activ, eficient cu agenţii de ocupare.

Ţinând cont de punctele noastre tari legate de profesionalismul cadrelor didactice şi de condiţiile foarte bune din unitate, cu punctele slabe respectiv reticenţa cadrelor didactice în parcurgerea cursurilor Departamentului de pregătire psihopedagogică şi necesitatea participării la cursuri organizate de CCD, cu acordare de credite, coroborate cu oportunităţile şi ameninţările prezentate, putem afirma că

- ***domeniul în care pregătim elevii este unul prioritar în sectoarele medicale***
- ***trendul în prestări servicii este crescător***
- ***formarea continuă a adulţilor este o necesitate***
- ***faptul că numărul elevilor ce doresc să se califice în unitatea noastră este un avantaj pentru această şcoală***.

PAS-ul este rezultatul muncii de echipă a unui colectiv de cadre didactice format din: lect.univ.dr. Mocanu Lacramioara,director prof.Gheorghiu Mihaela, responsabil comunicare, medic Rebeleanu Codrin, , responsabil Irimia M

S-a pornit de la stabilirea echipei de lucru compuse din profesori şi instructori –asistenţi medicali, cunoscători ai aspectelor practice şi teoretice ale procesului instructiv-educativ;

Activitatea a constat în elaborarea unor materiale de prezentare a ofertei educaţionale a unităţii noastre şcolare pentru anul 2019-2020 şi o scurtă prezentare a calificărilor în care pregătim elevii (AMG,AMF şi AMBFK) pentru anul scolar 2021-2022, dar şi prezentarea şcolii pe site. Oferta noastră a fost popularizată prin anunţuri în mass media, stiind bine că elevii nostri sunt persoane mature, dornice să – şi însusească deprinderile şi abilităţile viitoarei meserii.

Echipa constituită în scopul elaborării Planului de Acţiune al Şcolii s-a consultat şi a colaborat cu responsabilii comisiilor metodice din școală,cu reprezentanţii Spitalului Municipal Onesti, DGASPC Bacau.

Între dimensiunile esențiale, caracteristice activității Şcolii PostlicealeSanitare ,,Sanity" Onesti am considerat definitorie, în procesul de formare academică a viitorilor profesioniști, bine pregătiți pentru a face față concurenței de pe piața muncii, formarea și dezvoltarea competențelor profesionale, atât prin cursuri, seminarii, lucrări practice, manifestări științifice, cât și printr-o practică de specialitate diversificată și consistentă, pe tot parcursul programelor de studii.

În evoluția viitoare a Şcolii Postliceale Sanitare ,,Sanity" Onesti sunt notabile propunerile de obţinere a unor rezultate ce vizează managementul educațional și cel al cercetării științifice, atât în ceea ce privește calitatea pregătirii cadrelor didactice, atractivitatea ofertei de formare, relațiile cu studenții, cât și în ceea ce privește calitatea, toate subsumate itemului *bune practici*

Ne propunem să urmărim atingerea priorităţilor, prin coordonarea judicioasă a personalului didactic implicat şi prin monitorizarea pe care o vor realiza membrii Consiliului de Administraţie şi

membrii Comisiei pentru asigurarea calităţii.

De asemenea, persoanele desemnate vor raporta în mod constant progresul înregistrat managerului şcolii şi Consiliului de administraţie, în scopul îndeplinirii la timp a obiectivelor propuse

și elaborării măsurilor ce se impun pentru paşii următori. În cazul în care apar dificultăţi în derularea oricărei acţiuni sau când s-a depăşit termenul propus, echipa este obligată să redreseze din mers aceste erori, în baza unui plan de măsuri elaborat pentru corectarea respectivelor inadvertenţe;

- Constatările şi concluziile rezultate la finele anului şcolar 2021-2022 vor fi bază de pornire pentru elaborarea P.A.S. 2021-2025.Întreaga echipă lărgită (manager,director,echipa de elaborare P.A.S., Consiliul de Administraţie) răspunde de îndeplinirea obiectivelor propuse în P.A.S. şi de monitorizarea activităţilor şi va culege roadele succesului obţinut.
- P.A.S. a fost discutat, analizat de echipa managerială a şcolii si supus dezbaterii Consiliului de Administraţie al unităţii şcolare

ANEXE

1. HARTA PARTENERIATULUI SOCIAL 2021-2022

UNITATEA SCOLARA 1)		PARTENERI SOCIALI 2)				Obiectul relaţiilor de parteneriat 3)									
Denumirea şcolii	Localitatea	Denumirea organizaţiei partenere	Localitatea	Persoana de contact - numele si functia în cadrul intreprinderii	Date de contact (telefon, fax, email)	Practica elevilor	Reprezentare in Consiliul de administraţie al scolii	Curriculum in dezv. locala	Orientarea carierei	Sprijin pentru elevi	Formarea profesorilor	Dotarea scolii	Formarea adultilor	Parteriat in cadrul unor proiecte	Altele
1	2	3	4		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
ala Postliceală Sanitară "Sanity" Onesti	ONESTI	SPITALUL MUNICIPAL "SF IERARH LUV	ONESTI	SECARA OANA MIHAELA	STR.PERCHIULUI NR. 1	x				x				x	
		SC APOTEST SRL	CODELEA	APORCARITEI	STR.LUNGA NR.11 A	x				x					
		SC KINESIOLITE	BACAU	LICHE ADINA	STR.ST.CEL MARE NR.22	x				x					
		SC ALPHA HOTELS SRL	SLANIC MOLDOVA	NECULAI DIEACONU	STR.M.EMINESCU NR.1	x				x					
		I.N.R.M.E.B.	SLANIC MOLDOVA	LAZARESCU HORIA	STR.N.BALCESCU NR.7	x				x					
		SC EUROPTIK SRL	ONESTI	IVAN COSTIN	STR.POSTEI NR.6	x				x					
		CMI DR.MIHAILA J. DANIELA	ONESTI	MIHAILA DANIELA	B-DUL OITUZ 18/20	x				x					
		SPITALUL MUNICIPAL ADJUD	ADJUD	BERCEA MONICA	STR.REPUBLICII NR.21	x				x				x	
		CMI DR. TINTARU COSTIN	BERZUNTI	TINTARU COSTIN	BERZUNTI	x				x					
		SC ROPHARMA SRL	ONESTI	GHERGHEL CLARA	ONESTI	x				x				x	
		AF DAMIAN FLORENTINA	ONESTI	DAMIAN FLORENTINA	STR.JUPITER NR. 15	x				x					
		CMI DR.CARTAS RODICA	BACAU	CARTAS RODICA	ST.CEL MARE	x				x					
		ASOCIATIA"SFANTA FATA A DOMNULUI NOSTRU ISUS HRISTOS"	MAGURA	SIMON MARIA	SAT INTRE VII NR.202	x				x					
		SC ELIM FARM SRL	CAIUTI	LUPU NICOLETA	STR.PRINCIPALA NR.36	x				x					
		SC PRICOP FARM SRL	DOFTEANA	PRICOP MARIA ISABELA	DOFTEANA NR.89	x				x				x	
		SC LEO NURUS SRL	ONESTI	ENACHE LUCIA	STR.V. BABES NR. 1	x				x					
		CMI DR. UNGUREANU DORINA	TG.OCNA	UNGUREANU DORINA	STR.SLATINEANU NR. 3	x				x					
		CMI DR. CARTAS RODICA	ST.CEL MARE	CARTAS RODICA	STEFAN CEL MARE	x				x					
		SC MAXIMED FAM SRL	ONESTI	IOSUB MADALINA	STR.PACII NR. 22	x				x					
		CMI DR. POPOV PAVEL	SLANIC MOLDOVA	POPOV PAVEL	STR.ST.CEL MARE NR.42	x				x					
		CMI ANUTEI LILIANA	TG.OCNA	ANUTEI LILIANA	STR.ION SLATINEANU NR.2	x				x					
		SPITAL MUNICIPAL DE URGENTA MOINESTI	MOINESTI	STR. ZORILOR NR. 1		x				x					
		SPITALUL DE BOLI CRONICE ILEANA CEZARINA	BACAU	DUTA NITESCU ELENA	STR.BUCIUMULUI NR. 63	x				x				x	

		SPITALUL DE PNEUMOFIZIOLOGIE	BACAU	CHIRIAC LIA	STR.OITUZ NR. 72	x				x					
		SPITALUL JUDETEAN BACAU	BACAU	POPA GEORGE ADRIAN	STR.SPIRU HARET NR2-4	x				x				x	
		SPITALUL ORASENESC BUHUSI	BUHUSI	TORON MOUHAMED	DTR.VAIOAGA NR.3	x				x				x	
		SC SALOFARM SRL	BACAU	PALADE											
		SC CATENA HYGEIA SRL	BACAU	STOIAN LUCIAN	STR.REPUBLICII NR.15									x	
		SIEPCOFAR SA	BACAU	BIRLEANU VIRGINIA ELENA	STR.REPUBLICII NR.11										
		SC GEONET SRL	SLANIC MOLDOVA	POPA DANIELA	CALEA MOLDOVEI NR.197										

PLAN OPERAȚIONAL CEAC
AN SCOLAR 2021-2022

Nr. Crt	Obiective	Activităţi	Instrumente/ evaluare	Responsa-bil	Termen	Modalităţi de evaluare
1.	Elaborarea raportului de autoevaluare	Intocmirea raportului	Raport de autoevaluare ISJ CEAC	CEAC	octom-brie 2021	Calificativ Proces verbal
2.	Intocmire plan de imbunătăţire	Intocmire plan de imbunatatire	Plan de îmbunăţăţire ISJ CEAC	CEAC	octom-brie 2021	Raport puncte tari/puncte slabe Proces verbal
3.	Actiuni pentru realizarea obiectivelor stabilite.	Întocmire agenda de lucru pentru semestrul I si II. Pregatire documente necesare	Agenda de lucru ISJ, CEAC	CEAC	Octom-brie 2021	Aprobare RAEI in CA
4	Dezvoltarea şi menţinerea sistemului de management al calităţii în anul şcolar 2020-2021	- constituirea CEAC, comisii metodice, comisii de lucru - completare regulament de funcţionare CEAC -completare – modificare CEAC conform legislatiei	Decizii Regulament de functionare a CEAC Decizii	- CA, CP CEAC CE, Agenţi econo-mici, părinţi	Septem brie 2020	Procese verbale Chestionare Monitorizări interne şi externe Procese verbale

5	Implementare strategii la nivelul unităţii şcolare	- intocmire plan operaţional CEAC	Plan operaţional	CEAC	Septembrie 2021	Proces verbal CEAC Monitorizări interne şi externe
6	Asigurarea conditiilor pentru educaţie, adaptarea cerinţelor curriculare naţionale la nevoile elevilor în funcţie de situaţia socială, în vederea integrării în unitatea noastra de învăţământ;	identificarea deficienţelor in invăţare Intocmire curriculum diferenţiat – materiale de sprijin Adaptarea predării învăţarii la nevoile elevilor - implicarea profesorilor in individualizarea învăţarii, folosirea strategiilor de invăţare flexibile si deschise;	Tabele centralizatoare Programe diferenţiate Proiecte de lecţie Plan de intervenţie educaţională în rezolvarea dificultăţilor de invăţare	Diriginţii Profesori Comisii metodice Profesori Profesori Profesor psiholog	Permanent	CEAC Chestionare Rapoarte de autoevaluare Monitorizări externe Plan de intervenţie
7	Luarea în considerare a achiziţiilor anterioare ale elevilor	-Identificarea stilului de învăţare şi centralizarea rezultatelor -Testarea cunostinţelor si abilităţilor anterioare a elevilor	Test de identificare stiluri Tabele centralizatoare Teste iniţiale individuale	Diriginţii Profesorii Profesorii	Septembrie 2021	Monitorizări interne şi externe Proiectare curriculum
8	Planificare şi structurarea activităţilor de învăţare	Alcătuirea planificărilor calendaristice şi pe unitati de invatare Adaptarea orarului la posibilităţile de participare la ore a elevilor	Planificări Orar	Profesorii Responsa-bili comisii metodice Comisie întocmire orar Profesorii	septembrie 2021	Avizare planificării Monitorizări interne şi externe

9	Evaluarea formativă adecvată, riguroasă, corectă şi regulată	Implicarea elevilor în activitatea de evaluare	Cataloage Fise de evaluare	Profesorii Director Comisie de monitori-zare notare	Perma-nent	Raport comisie de monitorizare ritmicitatea notării Monitorizari interne Monitorizari externe
10	Monitorizarea activitătii din şcoala	Observarea lecţiilor desfasurate in etapa de monitorizare Identificare puncte tari şi slabe în sistemul de asigurare a calităţii	Fisa de monitorizare	CEAC Membrii comisii-lor metodice ISJ	Noiem-brie–decem-brie 2021	Raport de monitorizare externă Fisa de monitorizare
11	Acordare de feedback elevilor privind progresul realizat	Discutarea situaţiei şcolare a elevilor	Cataloage Raport de activitate semestrial Comisia de verificare documente scolare	Dirigintii CP	Februa-rie 2022 Iunie 2022	Chestionare Aprecierea lecţiilor observate Situatia elevilor
12	Monitorizarea activităţii din şcoală	Observarea lecţiilor desfăşurate în etapa de monitorizare Identificare puncte tari şi slabe în sistemul de asigurare a calităţii	Fisa de monitorizare ISJ	CEAC Membrii comisii-lor metodice	Octom-brie 2021–iunie 2022	Fisa de monitorizare Raport de monitorizare externă
13	Prezentare informaţii despre oferta de învăţare	Prezentare oferta cu titluri de proiecte pentru absolvire, pentru cine doreşte	Liste	Director Diriginţi	Aprilie 2022	Procese verbale CP, CA, CEAC, CSE,
14	Promovarea ofertei educaţionale	Promovarea ofertei educaţionale prin întâlniri cu absolvenţii ciclurilor inferioare de învăţământ, anunţuri în presă, pliante în şcoli din	Pliante oferte Prezentări	Comisia de promova-re a oferţei educatio-nale	Mai 2022	Pliante prezentări

		rural din tot judeţul, participări la demonstraţii practice în fața liceenilor				
15	Creşterea satisfacţiei educabililor faţă de activităţile de învăţare oferite	Identificarea nevoilor elevilor şi familiilor lor Întocmire de planuri de imbunătăţire a punctelor tari şi slabe	Chestionare Planuri de îmbunătăţire	CEAC Director-rul Profesorii	Perma-nent	CEAC director
16	Pregatirea/comunicarea catre elevi a rigorilor, datelor examenului de certificare a competenţelor profesionale	Precizarea calendarului de examen Pregatirea suplimentară a elevilor	Tabele centralizatoa-re Cataloage Orar de pregătire suplimentară Variante subiecte	CEAC Director-rul Diriginţii Profesorii	Octom-brie 2021 Perma-nent	Prezenţa la pregătirea suplimentară Rata de promovabilita te

17	Diversificarea activităţilor extracurriculare în concordanţă cu interesele elevilor, baza tehnico-materială, specializarea cadrelor didactice, specificul local.	Activităţi care promovează studiul şi cercetarea, creşterea stimei de sine şi a aproapelui, protecţia mediului înconjurător	Raport activităţi extracurricul are	Diriginţi Profesori responsa bili cu activităţi le extracurri -culare	Perma-nent	Dosar activităţi

Intocmit Comisie CEAC
Responsabil Irimia Mirela

PLANUL COMISIEI DE FORMARE CONTINUA SI PERFECTIONARE
An scolar 2021-2022

Nr. crt.	Obiectivele propuse	Perioada	Cine raspunde	Observatii
1	Realizarea unei analize de nevoi privind formarea personalului in managementul calitatii si al organizatiei scolare	septembrie 2021	Directorul	Se vor studia dosarele fiecarui cadru didactic, adeverintele de cursuri efectuate
1	Transmiterea condiţiilor de susţinere a gradelor didactice, cadrelor tinere.	12.09.2021-20.06.2022	Gheorghiu Mihaela	Toate cadrele didactice au grade didactice, cu o singură excepţie.
2	Participarea la cursurile postuniversitare, de psihopedagogie sau alte specialităţi	15.09.2021-19.06.2022	Gheorghiu Mihaela	În funcție de necesități
3	Legătura cu C.C.D. sau alte instituţii pentru cunoasterea cursurilor ce se organizeaza la care pot participa cadrele didactice din unitate, pentru perfecţionare şi formare continuă	15.09.2021	Profesorii	Toate cadrele didactice
4	Monitorizarea Programelor de formare continua a cadrelor didactice în cadrul comisiilor metodice, cercurilor pedagogice, cursurilor organizate de ISJ, in cadrul CCD, Universitatii Bacau sau alte centre universitare	30.09.2021-29.05.2022	Gheorghiu Mihaela	Toate cadrele didactice
5	Aplicarea noutăţilor prezentate la cursul ,,TIC in educatie, programul operaţional sectorial ,,Dezvoltarea resurselor umane”	16.09.2021-20.06.2022	Responsabil comisie	Toate cadrele didactice
6	Organizarea activitatii de mentorat, pentru indrumarea cadrelor didactice debutante, in vederea formarii corecte a acestora	01.10.2021-02.06.2022	Director	Profesori debutanti

	conform planurilor manageriale ale responsabililor acestora.			
8	Prezentarea în cadrul comisiilor metodice şi în consiliile profesorale a temelor despre „învățarea centrată pe elev", „metode alternative folosite pentru elevii adulți"	15.10.2021-30.04.2022	Director Responsabilii comisiilor metodice	Profesorii

Director,Prof Gheorghiu Mihaela

ETAPELE REALIZARII/REVIZUIRII PAS- ului:

In scopul desfaşurarii unei revizii eficiente a PAS-ului, se vor parcurge următoarele etape :

1. Aplicarea chestionarelor pentru elevii , părinti, agenți economici, după caz, în privinta numărului, tipurilor si calitătii activitătilor curriculare, manageriale si extracurriculare, aplicate de diriginți, director;
2. Analiza rezultatelor chestionarelor de către membrii CEAC .
3. Propunerea unor noi activităti manageriale, extracurriculare si/ sau unor noi modalităti de derulare a activitătilor extracurriculare si /sau a disciplinelor din planul de învățământ.
4. Mediatizarea ofertei în rândul părintilor și al elevilor
5. Selectarea noilor acțiuni manageriale, extracuriculare, si/sau,după caz, a noilor modalităti de desfăsurare a activitătilor scolare, pe baza feedback-ului obtinut de la părțile interesate.

Elaborarea unui nou document managerial (Plan managerial,

6. Plan operațional, PAS) pe baza rezultatelor obținute și luând în considerare țintele strategice propuse.
7. Analiza si aprobarea acestuia de către Consiliul de Administratie al școlii.
8. Conform metodologiei de aprobare a cifrei de scolarizare se va intocmi PAS-ul, cu urmatorul cuprins : misiunea scolii, profilul scolii, performanta scolara ,prioritati nationale , obiective , tinte ,analiza mediului extern , analiza mediului extern,analiza SWOT, puncte slabe.